



2023

LKjIP KECAMATAN MOJOAGUNG



KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang Tahun 2023 ini dibuat sesuai Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang mewajibkan tiap Pimpinan Departemen/Lembaga Pemerintahan Non Departemen, Pemerintah Daerah, Satuan Kerja atau Unit Kerja di dalamnya, membuat laporan kinerja secara berjenjang serta berkala untuk disampaikan kepada atasannya. Serta sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu Atas Laporan Kinerja, bahwa peraturan tersebut sebagai acuan setiap instansi dalam menyusun dokumen Perjanjian Kinerja dan Laporan Kinerja.

Sebagai gambaran keberhasilan dan ketidaktercapaian misi dan tujuan organisasi serta pelaksanaan tugas pokok dan fungsi selama periode tahun 2023, maka Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang membuat Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang. Diharapkan LKjIP ini dapat menjadi bahan masukan bagi pemangku kepentingan, khususnya bagi semua unit kerja yang ada untuk meningkatkan kinerjanya masing - masing di masa yang akan datang.

Mojoagung, 26 Januari 2024

CAMAT MOJOAGUNG
KABUPATEN JOMBANG



MUCHTAR, S.IP., M.Si

Pembina Tk. I

NIP.19720621 199803 1 005

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas pedoman penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Mojoagung sebagai Organisasi Pemerintah Daerah, dituntut untuk selalu melakukan pembenahan kinerja. Dengan pembenahan kinerja diharapkan dapat meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan sebagai subsistem dari sistem pemerintahan daerah yang selalu berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan Kecamatan Mojoagung, capaian tujuan dan sasaran pembangunan dilakukan dengan berdasarkan Visi dan Misi Kabupaten Jombang serta selaras dengan tujuan dan sasaran Propinsi dan Nasional.

Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik (good governance) memiliki 3 landasan utama, yaitu transparansi, akuntabilitas dan partisipasi merupakan harapan seluruh pihak. Oleh karena itu diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate. Sehubungan hal tersebut, Kecamatan Mojoagung diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan.

B. Dasar Hukum

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 disusun berdasarkan beberapa landasan hukum, sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);
3. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (PERPPU) Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1213);
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Sistem Manajemen Kinerja Pegawai Negeri Sipil;
14. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 Tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
15. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 7 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2009 Nomor 7/E);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2016 Nomor 8/D, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2016 Nomor 8/D);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 15 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 10 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2014-2018;
18. Peraturan Daerah No 11 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Jombang (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 11/D) ;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 7 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2014-2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018 Nomor 7/E) ;
20. Peraturan Bupati Jombang Nomor 45 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Jombang No. 52 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Jombang Tahun 2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Nomor 45/D, Tambahan Berita Daerah Tahun 2019 Nomor 45/D);

21. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 1 tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2019 Nomor 1/E);
22. Peraturan Bupati Jombang Nomor 47 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Jombang.
23. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 1 tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2021 Nomor 8/E);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 11 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2021 Nomor 11/A);
25. Peraturan Bupati Jombang Nomor 58 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2021 Nomor 58/A);

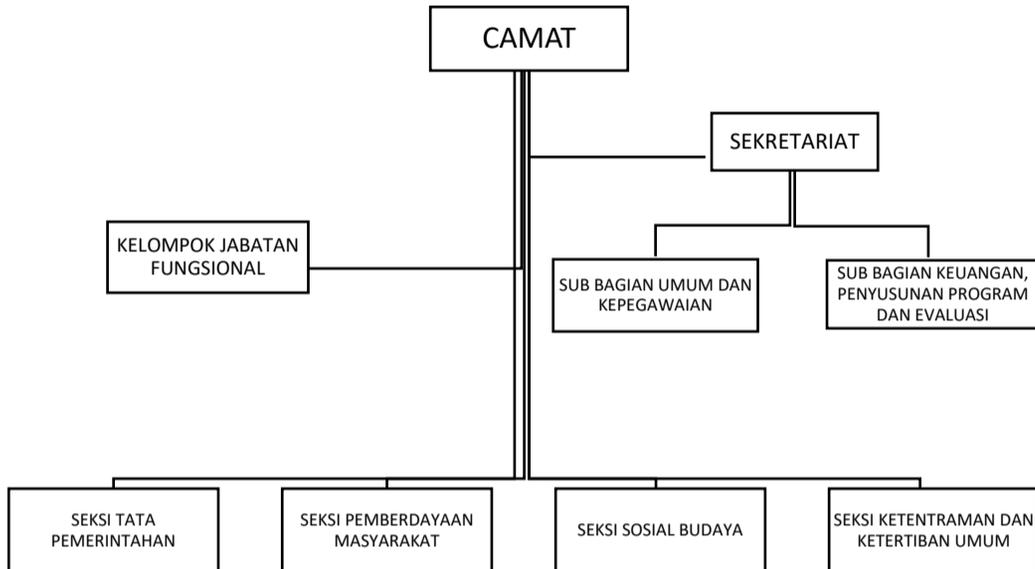
1.1 Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang sebagaimana Peraturan Bupati Jombang Nomor 45 Tahun 2019 tentang SOTK Kecamatan , terdiri dari:

- a. Camat.
- b. Sekretariat, membawahi:
 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 2. Sub Bagian Keuangan ,Penyusunan Program dan Evaluasi.
- c. Seksi Tata Pemerintahan.
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan desa.
- e. Seksi Sosial Budaya
- f. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- g. Kelompok Jabatan Fungsional

Bagan susunan organisasi Kantor Kecamatan Mojoagung tersaji sebagai berikut:

Gambar 1.1
Struktur Organisasi Kecamatan Mojoagung



1.1 Tugas dan Fungsi

A. Tugas Pokok dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 45 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Jombang No. 52 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Jombang Kabupaten Jombang dijabarkan sebagai berikut :

1. Camat

Kantor Kecamatan Mojoagung dipimpin oleh seorang Camat berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, mempunyai tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

Dalam pelaksanaan tugasnya Camat dibantu oleh:

- a. Seksi Tata Pemerintahan
- b. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
- c. Seksi Sosial Budaya
- d. Seksi Ketentraman dan ketertiban Umum

2. Sekretariat

Sekretaris mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Camat dalam merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, aset, penyusunan program, evaluasi dan kehumasan.

Sekretaris dibantu oleh:

- a. Sub bagian Umum dan Kepegawaian
- b. Sub bagian Keuangan, Penyusunan Program dan Evaluasi

Dalam melaksanakan tugas pokok, sekretariat mempunyai fungsi :

- Pengelolaan dan pelayanan administrasi umum;
- Pengelolaan administrasi kepegawaian;
- Pengelolaan administrasi keuangan;
- Pengelolaan administrasi perlengkapan;
- Pengelolaan urusan rumah tangga;
- Pelaksanaan koordinasi penyusunan program, anggaran dan perundang-undangan;
- Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan tugas-tugas Seksi;
- Pengelolaan kearsipan dan kehumasan;
- Pelaksanaan monitoring dan evaluasi organisasi dan tata laksana;
- Pelaksanaan pengelolaan aset Kecamatan; dan
- Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

Adapun tugas pokok dan fungsi Kecamatan berdasarkan Peraturan Bupati Jombang Nomor 45 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan adalah sebagai berikut:

1. Camat ;

Tugas pokok Camat adalah menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah di wilayah kerjanya.

Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Camat mempunyai fungsi:

- (1) Penyelenggaraan kewenangan wajib Kabupaten dan kewenangan lainnya yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.
- (2) Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- (3) Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- (4) Pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;

- (5) Pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- (6) Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- (7) Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
- (8) Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
- (9) Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di kecamatan; dan
- (10) Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

2. Sekretariat, membawahi:

Tugas pokok Sekretariat adalah melaksanakan sebagian tugas Camat dalam melaksanakan, merencanakan, mengkoordinasikan dan mengendak di bidang ketatausahaan, administrasi umum, keuangan, kepegawaian, penyusunan program dan pelaporan serta tata usaha perlengkapan. Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Sekretariat mempunyai fungsi:

- (1) Sekretaris mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Camat dalam merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, aset, penyusunan program, evaluasi dan kehumasan.
- (2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretariat, mempunyai fungsi:
 - a. Pengelolaan dan pelayanan administrasi umum;
 - b. Pengelolaan administrasi kepegawaian;
 - c. Pengelolaan administrasi keuangan;
 - d. Pengelolaan administrasi perlengkapan;
 - e. Pengelolaan urusan rumah tangga;
 - f. Pelaksanaan koordinasi penyusunan program, anggaran dan perundang-undangan;
 - g. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan tugas-tugas Seksi;
 - h. Pengelolaan kearsipan dan kehumasan;

- i. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi organisasi dan tata laksana;
- j. Pelaksanaan pengelolaan aset Kecamatan; dan
- k. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

Sekretariat, membawahi

- a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, mempunyai tugas:
 - 1) Menyusun program kerja pelaksanaan tugas umum dan kepegawaian;
 - 2) Melaksanakan urusan surat menyurat, pengetikan, penggandaan, pendistribusian dan tata kearsipan;
 - 3) Melaksanakan kegiatan pengadaan kebutuhan barang/jasa;
 - 4) Memelihara peralatan, perlengkapan, keamanan dan kebersihan kantor serta melaksanakan kegiatan keprotokolan dan menyiapkan administrasi perjalanan dinas;
 - 5) Menyiapkan, menyusun dan melaksanakan tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan, peningkatan karir pegawai, kesejahteraan dan pemberhentian pegawai di lingkungan kecamatan;
 - 6) Menghimpun data aset dan melaksanakan ketatausahaan barang;
 - 7) Mengkoordinasikan dan menyusun standar operasional prosedur dan standar pelayanan minimal;
 - 8) Melaksanakan program dan pembinaan pelayanan di bidang informasi dan komunikasi;
 - 9) Melaksanakan kegiatan kehumasan, publikasi dan dokumentasi;
 - 10) Membuat laporan hasil pengadaan barang/jasa; dan
 - 11) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.
- b. Sub Bagian Keuangan, Penyusunan Program dan Evaluasi, mempunyai tugas:
 - 1) Mengumpulkan data dalam rangka penyusunan program dan kegiatan jangka panjang, jangka menengah serta tahunan;

- 2) Menyusun rencana program dan kegiatan jangka panjang, jangka menengah serta tahunan;
- 3) Melaksanakan evaluasi dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan;
- 4) Menyusun program kerja pelaksanaan tugas keuangan;
- 5) Menghimpun data dan menyusun rencana anggaran, serta melaksanakan tata usaha keuangan;
- 6) Menyusun laporan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan dan meneliti serta mengoreksi kebenaran dokumen keuangan;
- 7) Memelihara dan mengamankan dokumen administrasi keuangan;
- 8) Menyusun laporan pelaksanaan program dan kegiatan; dan
- 9) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

1. Seksi Tata Pemerintahan, mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan umum dan pelaksanaan koordinasi dengan Perangkat Daerah dan instansi vertikal serta instansi di lingkungan Kecamatan di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- 2) Melaksanakan penyelenggaraan pembinaan dan pengadministrasian kependudukan dan catatan sipil;
- 3) Melaksanakan pelaksanaan urusan wajib Kabupaten dan urusan lain tingkat Kecamatan sesuai bidangnya;
- 4) Melaksanakan penyelenggaraan pembinaan aparatur dan administrasi pemerintahan desa;
- 5) Melaksanakan pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi perencanaan dengan Perangkat Daerah dan instansi vertikal di bidang penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
- 6) Melaksanakan evaluasi dan laporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan kepada Bupati;
- 7) Melaksanakan penyelenggaraan kegiatan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN);
- 8) Melaksanakan perencanaan, pembinaan dan pengawasan kegiatan pelayanan dan percepatan pencapaian Standar Pelayanan Minimal kepada masyarakat di kecamatan;
- 9) Melaksanakan tugas pembantuan; dan

10) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

2. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, mempunyai tugas:

- 1) Mendorong partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup Kecamatan dan forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa/Kelurahan dan Kecamatan;
- 2) Melaksanakan pembinaan dan pengawasan terhadap keseluruhan unit kerja baik pemerintah maupun swasta yang mempunyai program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat serta terhadap perangkat Desa dan Kelurahan serta tertib administrasi Pemerintahan Desa dan Kelurahan di wilayah kerja Kecamatan;
- 3) Melaksanakan evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan masyarakat, pemerintahan Desa/Kelurahan di wilayah Kecamatan baik yang dilakukan oleh Perangkat Daerah maupun swasta;
- 4) Melaksanakan program dan kegiatan di bidang pemberdayaan masyarakat sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- 5) Melaksanakan penyusunan laporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan Desa /Kelurahan di wilayah kerja Kecamatan kepada Bupati dengan tembusan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang membidangi urusan pemberdayaan masyarakat;
- 6) Melaksanakan pembinaan dan fasilitasi bidang PKK; dan
- 7) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

3. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum, mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan penyusunan program guna menjaga ketentraman serta ketertiban masyarakat;
- 2) Melaksanakan penyelenggaraan pelayanan di bidang ketentraman dan ketertiban umum, perlindungan masyarakat dan bencana.
- 3) Melaksanakan penyelenggaraan pembinaan perangkat Kecamatan, kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;

- 4) Melaksanakan penyelenggaraan pengendalian operasional Polisi Pamong Praja Kecamatan;
- 5) Melaksanakan koordinasi dengan Perangkat Daerah, pihak lain termasuk Polri/TNI dan Pemuka Agama di wilayah kerjanya dalam rangka penyelenggaraan kegiatan ketentraman dan ketertiban di Kecamatan;
- 6) Melaksanakan koordinasi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- 7) Melaksanakan koordinasi dengan pihak swasta dan Perangkat Daerah dan/atau instansi vertikal yang tugas dan fungsinya di bidang pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- 8) Melaksanakan laporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah Kecamatan kepada Bupati;
- 9) Melaksanakan pengamanan kantor Kecamatan dan rumah dinas Camat; dan
- 10) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

4. Seksi Sosial Budaya, mempunyai tugas:

- 1) Melaksanakan penyelenggaraan pengumpulan bahan dan data pelaksanaan, evaluasi di bidang sosial budaya;
- 2) Melaksanakan penyelenggaraan pelayanan masyarakat di bidang sosial budaya;
- 3) Melaksanakan penyelenggaraan administrasi di bidang sosial budaya;
- 4) Melaksanakan penyelenggaraan fasilitasi terhadap lembaga keagamaan, pendidikan, budaya, pemuda, olah raga, ketenagakerjaan dan kesehatan masyarakat;
- 5) Melaksanakan penyelenggaraan pembinaan kesejahteraan sosial dan pemberdayaan perempuan;
- 6) Melaksanakan penyelenggaraan pembinaan terhadap organisasi kemasyarakatan di tingkat Kecamatan; dan
- 7) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

1.3 Isu Strategis

Isu strategis berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang serta berdasarkan dinamika lingkungan strategis adalah sebagai berikut:

1. Adanya peraturan/perundang-undangan baru yang mengakibatkan perubahan kebijakan perencanaan pembangunan daerah;
2. Kurangnya intensitas komunikasi antar OPD, OPD dengan Desa serta kurangnya kapasitas dan komitmen OPD di lingkup Pemerintah Kabupaten Jombang pada proses perencanaan;
3. Anggaran dana yang tertuang dalam DPA Kecamatan Mojoagung belum dapat mengakomodir seluruh kebutuhan sehingga berdampak pada pencapaian prioritas pembangunan daerah keempat yang tertuang dalam dokumen P-RKPD Kab. Jombang tahun 2023 yakni peningkatan tata kelola penyelenggaraan pemerintahan
4. Monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap program dan kegiatan dari SKPD kurang diperhatikan dan dianggap sebagai hal yang kurang penting;
5. Keterbatasan pegawai di lingkup Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang, sehingga pelaksanaan program/kegiatan menjadi kurang optimal;
6. Konsistensi perencanaan program/kegiatan dan penganggaran yang sering berubah, sehingga mempengaruhi kinerja pelaksanaan APBD tahun 2023;
7. Pelaksanaan Zona Integritas dalam lingkup Kecamatan Mojoagung masih belum maksimal dikarenakan rendahnya kesadaran aparatur terhadap tanggung jawab pelayanan.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi kecamatan, tidak terlepas dari beberapa masalah utama yang dihadapi, diantaranya adalah:

1. Sinkronisasi dan koordinasi terkait keterpaduan perencanaan antara Pemerintah Provinsi, Kabupaten dan Kecamatan
2. Mengembangkan dan terus berinovasi terkait model perencanaan pembangunan yang berbasis pemberdayaan dan peran serta masyarakat, sehingga perlu adanya perangkat hukum daerah terkait peningkatan perencanaan yang partisipatif;
3. Mengoptimalkan koordinasi dan sinkronisasi berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan mulai dari proses perencanaan bottom-up sampai pada top-down, sehingga dapat mewujudkan perencanaan yang terukur dan tepat sasaran;
4. Meningkatkan kualitas dan kuantitas serta profesionalisme aparatur perencana;

5. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi yang ada;
6. Mengefektivitas monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan kebijakan pembangunan secara berkala.
7. Mengoptimalkan terkait pelaksanaan Zona Integritas berbasis WBK (Wilayah Bebas dari Korupsi) dan WBBM (Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani) dengan komitmen Bersama antara pimpinan dengan staf dan juga aparatur desa.

1.4 Cascading Kinerja

Tujuan dan sasaran P RPJMD ditindaklanjuti kedalam tujuan dan sasaran Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan. Tujuan ini dirumuskan untuk memberikan arah dalam setiap penyusunan perencanaan pembangunan yang dilakukan oleh Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang. Berdasarkan P RPJMD Kabupaten Jombang Tahun 2018 - 2023 pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang terkait dengan pencapaian misi pertama dari P RPJMD Kabupaten yaitu Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih dan profesional.

Indikator tujuan RPJMD dari misi pertama ini adalah Indeks Good Governance. Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang mendukung sasaran RPJMD yaitu Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi dengan indikator sasaran Indeks Reformasi Birokrasi dan Meningkatnya Kualitas Layanan Publik dengan indikator sasaran Indeks Kualitas Pelayanan Publik (IKPP).

Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai secara nyata, spesifik, terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan, dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan. Sasaran merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategis yang akan dicapai secara nyata melalui penetapan kebijakan, program dan kegiatan sehingga dapat memberi arah terhadap alokasi sumber daya yang telah dipercayakan kepada instansi yang bersangkutan.

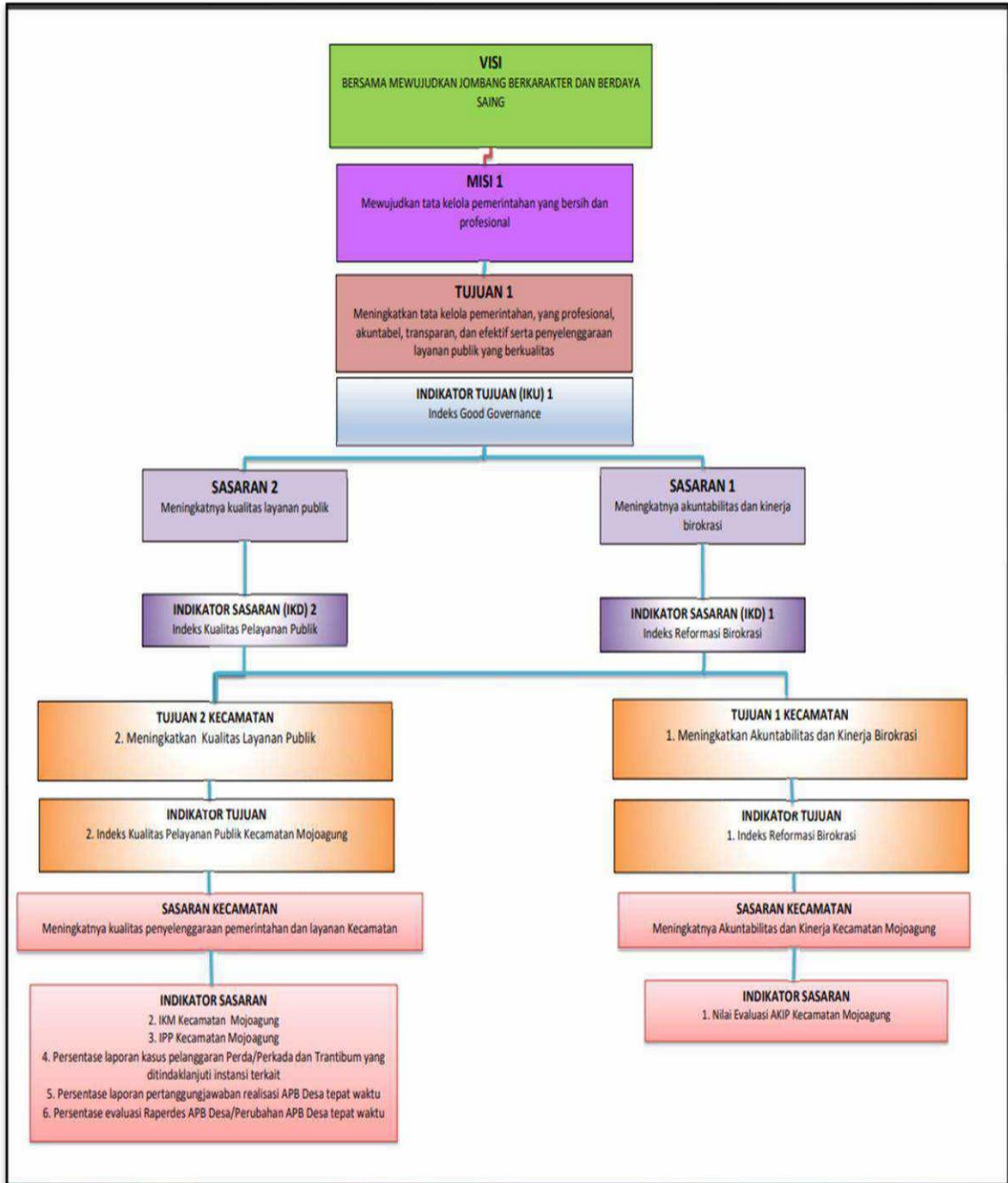
Tujuan Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang adalah :

2. Meningkatkan Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi
3. Meningkatkan Kualitas Layanan Publik

Adapun sasaran strategis dari tujuan meliputi

- (1) Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung;
- (2) Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan

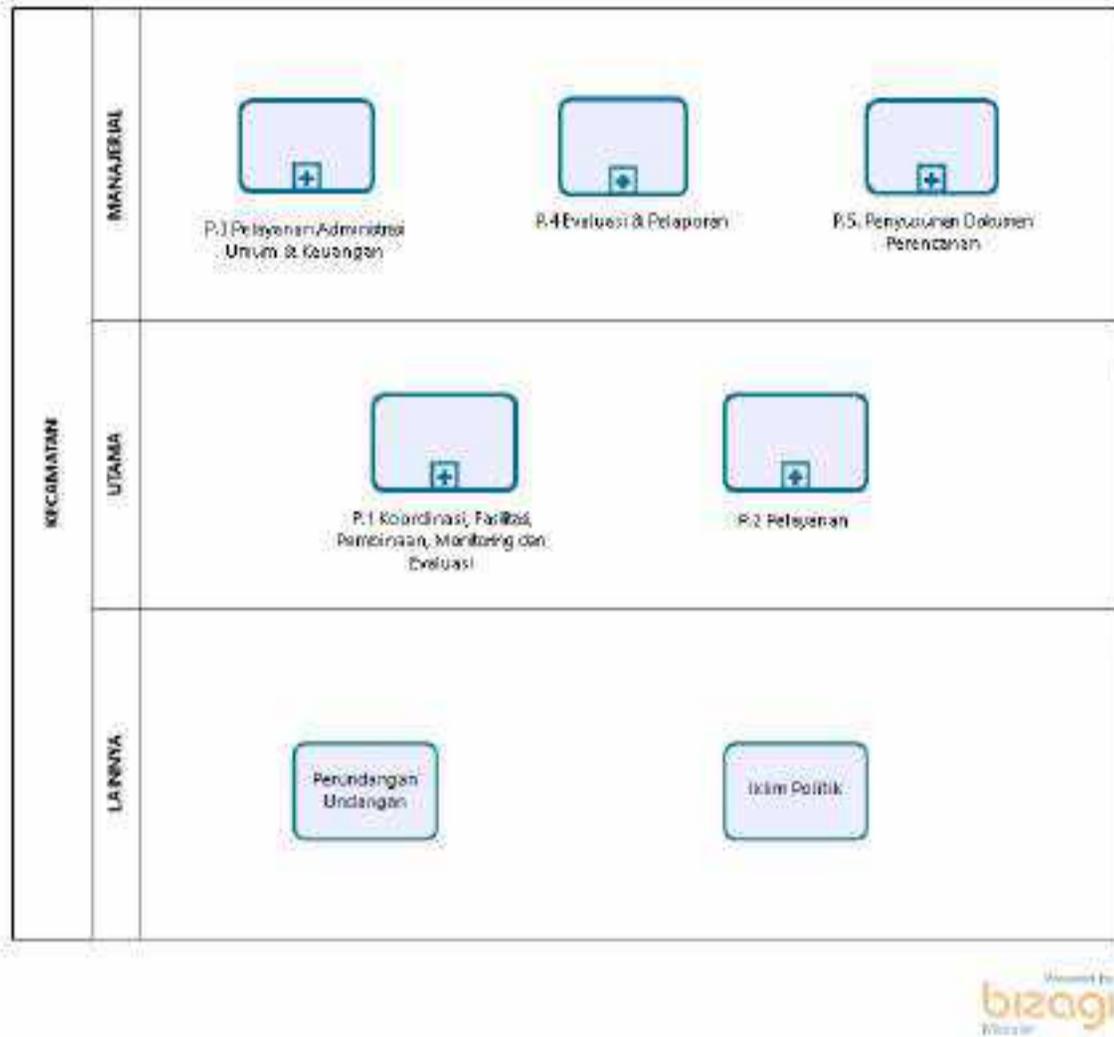
Gambar 1.2 Keterkaitan P RPJMD Kabupaten Jombang Dengan P Renstra Kecamatan Mojoagung Tahun 2018 – 2023



1.5 Peta Proses Bisnis

Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang telah menetapkan Proses Bisnis supaya tercipta kejelasan dan sinergitas pelaksanaan tugas dan fungsi antar unit kerja dalam instansi guna pencapaian tujuan organisasi. Proses bisnis Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang dapat digambarkan sebagaimana berikut :

PROSES UTAMA KECAMATAN



P.0 Proses Utama Kecamatan merupakan Core utama dari proses bisnis kecamatan yaitu meliputi :

1. Manajerial

Dalam core manajerial terdapat 3 bagian penting dalam prosesnya meliputi

- *Pelayanan administrasi Umum dan Keuangan* , merupakan bagian proses bisnis yang mencakup tentang administrasi umum seperti surat menyurat, urusan kepegawaian dan lain-lain. Serta Keuangan mencakup proses urusan gaji, pencairan keuangan seperti kebutuhan alat kantor, listrik dan lain-lain
- *Evaluasi dan Pelaporan*, merupakan bagian proses bisnis yang mencakup kinerja dan realisasi dari program dan kegiatan yang dijalankan dari DPA Perangkat Daerah, seperti tingkat realisasi keuangan atau tingkat kinerja dari capaian target masing-masing program/kegiatan
- *Penyusunan Dokumen Perencanaan*, yaitu proses bisnis yang mencakup kegiatan perencanaan keuangan atau kinerja yang akan dilaksanakan Perangkat daerah selama 1 tahun ke depan seperti

pembuatan Renstra, Rencana Kinerja dan Rencana Keuangan Anggaran Perangkat Daerah

2. Core Utama

- *Koordinasi, Fasilitasi, Pembinaan Monitoring dan Evaluasi*, merupakan bagian utama dari proses bisnis Kecamatan yang merujuk dari tuisi kecamatan seperti pembinaan kepada perangkat desa, sebagai fasilitator kegiatan serta monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan yang dilaksanakan instansi dibawahnya / desa.
- *Pelayanan*, merupakan bagian proses bisnis yang mencakup kegiatan pelayanan kepada masyarakat seperti pembuatan KTP, KK atau urusan kependudukan

3. Core Lainnya

- Core lainnya merupakan faktor yang dapat mempengaruhi Core Utama dari proses bisnis Kecamatan yaitu Perubahan Perundang-Undangan dan iklim politik

1.5.1 Ringkasan Laporan Hasil Evaluasi

Berdasarkan surat Inspektorat Kabupaten Jombang Nomor X.700/543/415.15/2023 tanggal 23 Agustus 2023 perihal Laporan Hasil Evaluasi atas Implementasi SAKIP pada Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang Tahun 2023, nilai akuntabilitas kinerja Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 adalah 73,12 termasuk kategori BB dengan predikat “Sangat Baik” dengan catatan hasil evaluasi sebagai berikut :

A. Kondisi Evaluasi

8. Evaluasi atas perencanaan kinerja

Evaluasi atas perencanaan kinerja dengan nilai 26,41 dari bobot 30% atau dengan capaian 88,04% (BB) yang berarti bahwa kualitas seluruh kriteria telah terpenuhi (100%) sesuai dengan mandat kualitas seluruh kriteria telah terpenuhi (100%) sesuai dengan mandat kebijakan , namun masih didapati beberapa target indikator sasaran belum didukung dengan argumen dan perhitungan yang tidak logis. Hal tersebut ditunjukkan pada penentuan target kinerja IKM dan IPP dengan argumen “karena kinerja harus progresif dari tahun sebelumnya” tanpa adanya perhitungan lebih lanjut terkait komponen dari IKM dan IPP yang akan ditingkatkan. (2.03.04).

9. Evaluasi atas Pengukuran Kinerja

Evaluasi atas pengukuran kinerja atas dengan nilai 20,49 dari bobot 30% atau dengan capaian 68,29% (CC) yang berarti bahwa pemenuhan kualitas sebagian besar kriteria telah terpenuhi (>50%-75%), namun

masih terdapat hal-hal yang perlu mendapat perhatian adalah Pengukuran Kinerja telah menjadi dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjangan kinerja/penghasilan sebagaimana penggunaan aplikasi TPP melalui e-office kabupaten, namun atas pengukuran kinerja belum mempengaruhi penyesuaian pada pencapaian kinerja, strategi, kebijakan, dan anggaran dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien yaitu belum dimanfaatkan untuk identifikasi program/kegiatan/sub kegiatan maupun rencana aksi yang kurang berdampak pada pencapaian kinerja. (2.03.04).

10. Evaluasi atas Pelaporan Kinerja

Evaluasi atas pelaporan kinerja dengan nilai 7,91 dari bobot 15% atau dengan capaian 52,74% (C) yang berarti bahwa pemenuhan kualitas sebagian kecil kriteria telah terpenuhi (25%-50%) , dan terdapat hal-hal yang perlu mendapat perhatian adalah :

- a) Dokumen Laporan Kinerja sudah menyajikan informasi terkait efisiensi sumber daya keuangan dan sumber daya manusia dalam mencapai kinerja namun belum menyajikan informasi efisiensi atas penggunaan sumber daya terkait penggunaan sarana dan prasarana. (2.03.04).
- b) Informasi dalam laporan kinerja belum digunakan untuk dasar dilakukan upaya perbaikan perencanaan kinerja tahun berikutnya dan penyesuaian aktivitas, anggaran maupun perencanaan kinerja sebagai contoh dalam melakukan penyesuaian anggaran hanya didasarkan pada adanya kebijakan dari pemerintah, adanya target kinerja yang telah tercapai diawal tidak dijadikan dasar dalam melakukan penyesuaian anggaran. (2.03.04).

11. Evaluasi atas Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi.

Evaluasi atas evaluasi akuntabilitas kinerja instansi dengan nilai 18,31 dari bobot 25% atau dengan capaian 73,35% (B) yang berarti bahwa pemenuhan kualitas sebagian besar kriteria telah terpenuhi (>75%-100%), namun masih terdapat hal-hal yang perlu mendapat perhatian adalah :

- a) Evaluasi akuntabilitas kinerja internal Kecamatan Mojoagung belum dilaksanakan secara memadai karena pegawai yang ditunjuk sebagai tim penilai evaluasi SAKIP hanya 75% - 90% yang sudah mendapat pelatihan/Bimtek sehingga penilaian internal belum dilaksanakan dengan pendalaman yang memadai. (2.03.04).
- b) Rekomendasi atas hasil evaluasi akuntabilitas kinerja telah ditindak lanjuti namun belum dimanfaatkan dengan maksimal dalam upaya

perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja (peningkatan capaian kinerja outcome) serta mendukung dalam proses efektivitas dan efisiensi kinerja. (2.03.04)

b. Rekomendasi

Berdasarkan hasil evaluasi atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah, sebagaimana kondisi di atas direkomendasikan kepada Camat Mojoagung Kabupaten Jombang, agar :

- 1) Melakukan evaluasi atas target yang akan ditetapkan dengan berdasarkan pada hambatan dan permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target yang ditetapkan yang dituangkan dalam Berita Acara Penetapan Target.
- 2) Menjadikan pengukuran kinerja yang dilakukan secara berkala sebagai dasar untuk penyesuaian (Refocusing) organisasi, strategi, kebijakan dan anggaran dalam mencapai kinerja yang dituangkan dalam dokumen pengukuran kinerja tribulanan maupun tahunan.
- 3) Menyajikan informasi terkait efisiensi sumber daya terkait sarana dan prasarana dalam mencapai kinerja pada dokumen laporan kinerja.
- 4) Memberikan informasi program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau mengakibatkan kegagalan dalam pencapaian kinerja pada dokumen laporan kinerja.
- 5) Mengikutsertakan atau mengusulkan tim penilai SAKIP internal Kecamatan Mojoagung dalam pelatihan/Bimtek terkait SAKIP.
- 6) Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja sebelumnya untuk perbaikan dan target kinerja berikutnya.

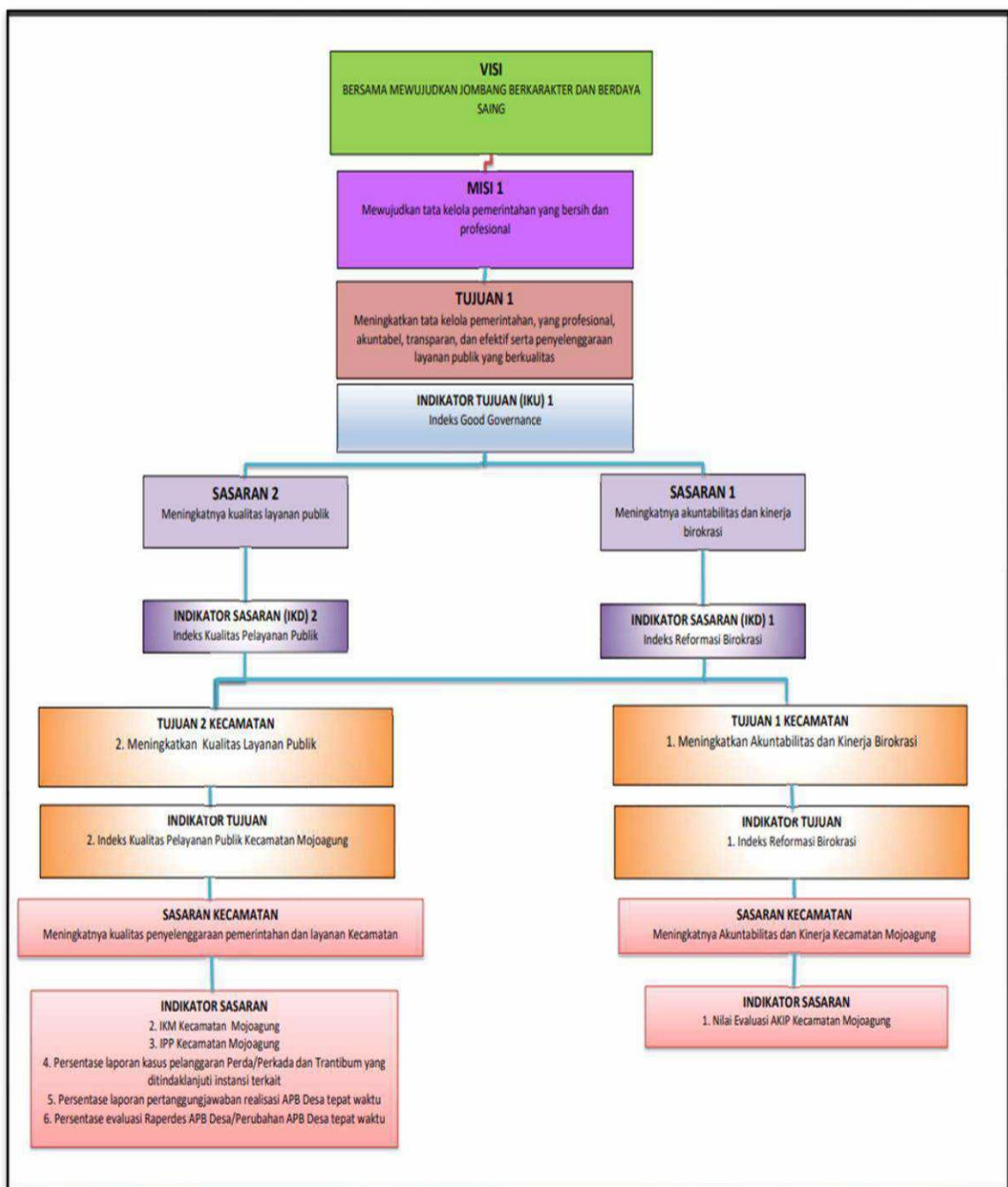
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Rencana Strategis dan Rencana Kinerja

2.1.1 Rencana Strategis

Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Mojoagung memiliki keterkaitan yang sangat erat dengan Perubahan RPJMD Kabupaten Jombang karena Perubahan Renstra Kecamatan Mojoagung disusun dengan berpedoman pada Perubahan RPJMD Kabupaten Jombang. Berikut ini akan digambarkan dalam bagan tentang keterkaitan Perubahan Renstra Kecamatan Mojoagung dengan Perubahan RPJMD Kabupaten Jombang.

Gambar 2.1 Keterkaitan P RPJMD Kabupaten Jombang Dengan P Renstra Kecamatan Mojoagung Tahun 2018 – 2023



Peran strategis Kecamatan menuntut adanya peningkatan pelayanan publik ditandai dengan ekspektasi masyarakat terhadap kualitas pelayanan pada semua aspek kehidupan, pembangunan dan kemasyarakatan. Untuk merespon tuntutan tersebut perlu dilakukan upaya reformasi manajemen sektor publik dengan melakukan reengineering, revitalisasi, restrukturisasi birokrasi kearah organisasi yang lebih modern, dengan meredisain sejumlah proses pemerintahan dan merubah reorientasi organisasi kearah organisasi yang lebih antisipatif, responsif dan adaptif terhadap lingkungan strategis. Guna menghadapi tantangan tersebut perlu melakukan sejumlah pengelolaan layanan publik terutama terhadap prosedur dan budaya perilaku aparatur yang menghambat kualitas pelayanan. Jenis layanan yang dikembangkan meliputi pelayanan publik yang mempunyai dampak langsung bagi masyarakat luas baik secara langsung maupun tidak langsung, kebijakan teknis yang berkaitan dengan pelaksanaan teknis organisasi, kebijakan alokasi sumber daya organisasi (sarana dan prasarana) yang diperlukan untuk menunjang implementasi kebijakan pelayanan publik dan kebijakan teknis, serta kebijakan SDM (personalia), keuangan (penggunaan sumber dana) dalam rangka memberikan kepuasan kepada masyarakat. Program yang ditetapkan sebagaimana dituangkan dalam kebijakan strategis tersebut, selanjutnya perlu diidentifikasi dan ditetapkan program yang akan dilaksanakan pada setiap tahun yang bersangkutan, sebagai cara untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Sebagai strategi operasional organisasi, cara untuk mencapai tujuan dan sasaran diwujudkan dalam bentuk program. Berdasarkan strategi dan kebijakan yang telah diuraikan pada Bab sebelumnya, maka program dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan, didalam program kerja tersebut tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana capaian kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil dan indikator keluaran, dimana penyusunan program kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu. Program-program yang tercantum dalam Perubahan Rencana Strategis ini merupakan program pendukung langsung dan tidak langsung dalam pencapaian kinerja, hal ini dimaksudkan untuk

memudahkan penjabaran dalam Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung pada periode Tahun 2018-2023.

Dalam implementasi tidak dapat dihindari adanya faktor penunjang dan penghambat pencapaian kinerja serta dinamika pemerintahan dan kebutuhan pelayanan publik lainnya, sehingga rencana strategis oleh manajemen puncak beserta stakeholder secara berkala untuk mengetahui status capaian kinerja, dan perbaikan perencanaan yang diperlukan dalam mengakselerasi capaian target kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya.

Rencana strategis merupakan bentuk kajian penting dan merupakan substansi yang diperlukan dalam analisis akuntabilitas kinerja SKPD, semakin sering manajemen puncak melakukan pemantauan capaian kinerja yang diperjanjikan, maka semakin banyak pula rekomendasi yang dihasilkan untuk perbaikan perencanaan kinerja pada tahun berikutnya.

Akselerasi pencapaian kinerja melalui hasil review Perubahan Rencana Strategis menunjukkan tingginya komitmen OPD dalam memberikan pelayanan sesuai tugas pokok dan fungsinya, sekalipun harus melalui dan perbaikan Indikator dan target kinerja, program, kegiatan serta anggarannya. Perubahan Renstra Kecamatan Mojoagung juga memiliki keterkaitan dengan Perubahan Renja Kecamatan Mojoagung. Rencana pada Renstra setiap tahunnya akan dijabarkan dalam Renja dan penyusunan program/kegiatan yang ada pada Renja harus tetap mengacu pada Renstra. Guna mendukung pencapaian sasaran strategis sehingga nantinya dapat meraih tujuan yang telah ditetapkan, maka dilaksanakan program dan kegiatan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota
Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Subkegiatan:
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Subkegiatan:

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah

Subkegiatan:

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor.
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Kegiatan: Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Subkegiatan:

1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Subkegiatan:

1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Kegiatan:

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Subkegiatan:

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan
2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
Kegiatan:
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
Subkegiatan:
12. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
Kegiatan:
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
Subkegiatan:
1. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek Sosialisasi Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
2. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

4. Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Kegiatan:
Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
Subkegiatan:
1. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

5. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
Kegiatan:
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Subkegiatan:
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Kegiatan:
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Subkegiatan:

1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

2.1.2 Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023

Rencana Kerja tahun 2023 merupakan dokumen yang menyajikan sasaran beserta indikator kinerja yang akan dicapai pada tahun 2023. Rencana Kerja tersebut selanjutnya dituangkan menjadi Perjanjian Kinerja yang merupakan tolok ukur evaluasi akuntabilitas kinerja pada tahun 2023. Adapun rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan pada Perubahan Renja 2023, adalah:

2.2 Rencana Strategis dan Rencana Kinerja

Perjanjian Kinerja merupakan salah satu tahapan dalam Sistem Kinerja Instansi Pemerintah yang termuat dalam Peraturan presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Perjanjian Kinerja berkaitan dengan pelaporan kinerja dan tata cara reuiu instansi pemerintah yang termuat dalam Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014 menyebutkan bahwa Perjanjian Kinerja merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari Bupati/Walikota sebagai pemberi amanah kepada Pimpinan SKPD sebagai penerima amanah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja.

Melalui perjanjian ini maka terwujudlah komitmen dan kesepakatan antara Bupati Jombang dan Camat Mojoagung atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi, dan wewenang serta sumber daya yang tersedia.

Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersagkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud pada kegiatan tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 mengacu pada dokumen Perubahan Renstra Kecamatan Mojoagung Tahun 2018-2023, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023, dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2023 serta perubahannya.

Tujuan dari Penyusunan Perjanjian Kinerja adalah: sebagai wujud nyata komitmen antara Bupati Jombang dan Camat Mojoagung untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur.

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi terjadinya pergantian atau mutasi pejabat, dikarenakan:

- a. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran)
- b. Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Tabel 2.2
PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG
NOMOR : 060.1/56/415.01/2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHTAR, S.IP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT MOJOAGUNG**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. MUNDJIDAH WAHAB**
Jabatan : **BUPATI JOMBANG**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jombang, 19 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



Hj. MUNDJIDAH WAHAB



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

KODE UNIT : 415.65

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	72,50 (BB)
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	IKM Kecamatan Mojoagung	93,50
		IPP Kecamatan Mojoagung	3,45
		Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	2,946,355,224
2.	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	82	5,340,200
3.	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	29,233,800
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	
4.	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	5,460,000
5.	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	6,498,100
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	
6.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	43,320,100
			Persentase	100%	



Balai Sertifikasi Elektronik

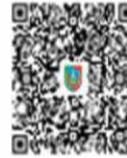
KODE UNIT : 415.65

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
			Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif		
JUMLAH					3,036,207,424

Jombang, 19 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
 Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
 NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
 Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



Hj. MUNDJIDAH WAHAB



Balai
Sertifikasi
Elektronik

KODE UNIT : 415.65

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG
NOMOR : 060.1734/415.01/2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHTAR, S.IP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT MOJOAGUNG**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGIAT, S.Sos., M.Psi.T**
Jabatan : **BUPATI JOMBANG**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jombang, 6 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA
Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
Pj. Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



SUGIAT, S.Sos., M.Psi.T.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

KODE UNIT : 415.65

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	72,50 (BB)
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	IKM Kecamatan Mojoagung	93,50
		IPP Kecamatan Mojoagung	3,45
		Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	3.188.430.224
2.	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	82	5.340.200
3.	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	58.358.800
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	
4.	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	5.460.000
5.	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	6.498.100
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	
6.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	43.120.100
			Jumlah	36	



Balai Sertifikasi Elektronik

KODE UNIT : 415.65

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE). BSSN

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
			Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	Lembaga	
JUMLAH					3.307.207.424

Jombang, 6 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA

Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA

Pj. Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



SUGIAT, S.Sos., M.Psi.T.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

KODE UNIT : 415.65

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

Tabel 2.3
PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN MOJOAGUNG TAHUN 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	ANGGARAN	
							SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	NILAI	72,5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	Rp. 2.946.355.224,00	Rp. 3.188.430.224,00
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	NILAI	93,50	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	Rp. 5.340.200,00	Rp. 5.340.200,00
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	NILAI	3,45	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	Rp. 29.233.800,00	Rp. 58.358.800,00
						Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti		
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	persen	100	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	Rp. 5.460.000,00	Rp. 5.460.000,00	

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	ANGGARAN	
							SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	persen	100	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	Rp. 6.498.100,00	Rp. 6.498.100,00
						Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti		
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	persen	100	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	Rp. 43.320.100,00	Rp. 43.120.100,00
						Persentase Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif		

A. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik maka berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, menyebutkan bahwa Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah.

Target pencapaian kinerja sesuai indikator yang telah ditetapkan, merupakan suatu bentuk kontrak kerja Kecamatan Mojoagung dengan Pemerintah, ditetapkan sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.4
Indikator Kinerja Utama

No	Kinerja Utama	Indikator kinerja utama	Rumus penghitungan/formula	Sumber Data	Penanggung Jawab
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	Nilai Evaluasi Sakip tahun n	Hasil Nilai Evaluasi SAKIP oleh APIP	Camat Mojoagung
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	Nilai IKM Kecamatan Mojoagung Tahun n	Hasil survey penilaian IKM	Camat Mojoagung
3.		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	Nilai IPP Kecamatan Mojoagung Tahun n	Hasil survey penilaian IPP	Camat Mojoagung
4.		Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	- Jumlah laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh PD/instansi terkait ----- x 100% Jumlah laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang dikoordinasikan ke PD / Instansi terkait	Laporan pelanggaran perda dan trantibum	Camat Mojoagung
5.		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	- Jumlah Laporan pertanggungjawaban realisasi APBDes tepat waktu -----x100% Jumlah Laporan pertanggungjawaban realisasi APBDes	Laporan Evaluasi Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan (LPP) Desa tahunan	Camat Mojoagung
6.		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	- Jumlah laporan hasil evaluasi Raperdes APBDes/ Perubahan APBDes tepat waktu -----x 100% Jumlah laporan hasil evaluasi Raperdes APBDes/Perubahan APBdes	Laporan Evaluasi Raperdes APB Desa dan perubahan APB Desa	Camat Mojoagung

Untuk menunjang tercapainya Indikator Tujuan Utama (IKU) Kecamatan Mojoagung telah dirumuskan Indikator Program, Indikator Kegiatan dan Indikator Sub Kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2.5
Kegiatan, Sasaran Kegiatan, Indikator Kinerja Kegiatan, Target Indikator dan Pengukuran Kinerja Kegiatan Tahun 2023

N O	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Realisasi	Capaian (%)
1	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%
	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	3 dokumen	100%
	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan	5 laporan	100%
	Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu 2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100% 100%	100% 100%	100% 100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN lingkup Kec. Mojoagung yang difasilitasi	20 orang	20 orang	100%
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Terpenuhinya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	12 dokumen	100%
	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	100%
	Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	32 paket	32 paket	100%

N O	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Realisasi	Capaian (%)
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	6 paket	100%
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	23 paket	23 paket	100%
	3. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	100%
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan PerundangUndangan yang Disediakan	1 dokumen	1 dokumen	100%
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	4 laporan	100%
	Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	25 unit	25 unit	100%
	Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	24 laporan	100%
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 laporan	24 laporan	100%
	Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 unit	13 unit	100%
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 unit	5 unit	100%
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	12 unit	12 unit	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Realisasi	Capaian (%)
			Dipelihara/Direhabilitasi			
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Nilai Paten Kecamatan	82	92,57	112,89 %
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 laporan	12 laporan	100%
3.	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	2 laporan	2 laporan	100%
			Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4 dokumen	4 dokumen	100%
	Sub Kegiatan Fasilitasi, Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Terlaksananya Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	2 kegiatan	2 kegiatan	100%
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah laporan pelaksanaan koordinasi Forkopimcam	4 laporan	4 laporan	100%
4.	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Meningkatnya Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%
	Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	12 kegiatan	12 kegiatan	100%
	Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 laporan	12 laporan	100%
5.	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET	Realisasi	Capaian (%)
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	36 dokumen	36 dokumen	100%
	Sub Kegiatan: Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36 dokumen	36 dokumen	100%
6.	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga	36 lembaga	100%
	Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	36 dokumen	36 dokumen	100%
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36 lembaga	36 lembaga	100%
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 dokumen	4 dokumen	100%

Tabel 2.6
 Program, Sasaran Program, Indikator Program, Kegiatan, Sasaran Kegiatan, Indikator Kegiatan dan Sub Kegiatan, Sasaran Sub
 Kegiatan, Indikator Sub Kegiatan
 Pengukuran Kinerja Kegiatan Tahun 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
1	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	Jumlah capaian kinerja seluruh pns di opd -----x100 jumlah pegawai
1.1	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100%	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan -----x100 Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD
1.1.1	Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun tahun n
1.1.2	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun tahun n

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100%	Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu -----x100 Pencairan gaji dan tunjangan ASN yang ditargetkan
			2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100%	Jumlah laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan -----x100 Jumlah Laporan keuangan yang ditargetkan
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN lingkup Kec. Mojoagung yang difasilitasi	20 orang	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN lingkup Kec. Mojoagung yang difasilitasi tahun n
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Terpenuhinya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD tahun n
	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Tahun n
	Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	Jumlah pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran -----x100 Pelayanan administrasi perkantoran yang ditargetkan

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	32 paket	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Tahun n
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Tahun n
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	23 paket	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Tahun n
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Tahun n
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan PerundangUndangan yang Disediakan	1 dokumen	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan Tahun n
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Tahun n

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100%	Jumlah realisasi pengadaan sarana dan prasarana -----x100 Pengadaan sarana dan prasana yang ditargetkan
	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	25 unit	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan Tahun n
\	Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100%	Jumlah pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah -----x100 Jumlah pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang ditargetkan
	Sub Kegiatan: 1.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Tahun n
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Tahun n
	Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik -----x100 Jumlah barang milik daerah yang dipelihara

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 unit	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya tahun n
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 unit	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Tahun n
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 unit	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Tahun n
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Nilai Paten Kecamatan	82	Nilai Paten Kecamatan Tahun n
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100%	Jumlah pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar -----x100% Jumlah pelayanan terpadu (PATEN)
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 laporan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan tahun n

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
3	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	Jumlah pelaksanaan kegiatan PHBN/PHBA ----- x100% Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang direncanakan
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	Jumlah rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti ----- x100% Jumlah rekomendasi Forkopimcam
	Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	2 laporan	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA tahun n
			Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4 dokumen	Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam tahun n
	Sub Kegiatan Fasilitasi, Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Terlaksananya Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	2 kegiatan	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan tahun n
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah laporan pelaksanaan koordinasi Forkopimcam	4 laporan	Jumlah laporan pelaksanaan koordinasi Forkopimcam tahun n

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
4.	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait ----- x100% Jumlah laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada
	Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan identifikasi kasus Pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	12 kegiatan	Jumlah kegiatan identifikasi kasus Pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan tahun n
	Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan	12 laporan	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia tahun n
5.	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	Jumlah Desa yang melaporkan pertanggungjawaban Realisasi APBDesa ----- X100% Jumlah Desa
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	Jumlah Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti ----- x100% Jumlah Rekomendasi Hasil Pembinaan dan

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	36 dokumen	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa tahun n
	Sub Kegiatan: Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36 dokumen	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa tahun n
6.	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	Jumlah Raperdes APB Desa dan Perubahan APB Desa yang dievaluasi ----- x100% Jumlah Raperdes APB Desa dan Perubahan APB Desa
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif tahun n
	Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	36 dokumen	Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu tahun n
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36 lembaga	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina tahun n

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	FORMULASI
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 dokumen	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan tahun n

BAB III

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui sistem pertanggungjawaban secara periodik. Kecamatan Mojoagung sebagai SKPD pengemban misi organisasi melaksanakan kewajiban pertanggungjawaban melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja sebagaimana amanat Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang SAKIP dan Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2004 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Sesuai dengan ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan. Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis. Cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Untuk mempermudah dalam interpretasi pencapaian indikator kinerja utama, digunakan skala pengukuran ordinal sebagai berikut:

NO	NILAI ANGKA	INTERPRETASI
1	>110% - 120%	: Istimewa (Sangat Berhasil)
2	>90% - 110%	: Baik (Berhasil)
3	>70% - 80%	: Butuh Perbaikan (Cukup)
4	>50% - 70%	: Kurang
5	>0% - 50%	: Sangat Kurang

Penetapan angka capaian kinerja terhadap hasil persentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai lebih dari 100% termasuk pada angka capaian kinerja sebesar 100. Angka capaian kinerja terhadap hasil persentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai kurang dari 0% termasuk pada angka capaian kinerja sebesar 0. Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidaknya kinerja yang diharapkan.

Dalam laporan ini, Kecamatan Mojoagung memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok

indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Dokumen Perubahan Renstra Tahun 2018-2023 serta Renja Perubahan 2023.

3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Akuntabilitas kinerja Kecamatan Mojoagung diukur dari tingkat keberhasilan pencapaian tujuan dan strategi yang tertuang dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra). Sehubungan hal tersebut, pada Tahun 2023, Kecamatan Mojoagung memiliki 2 (Dua) sasaran strategis yang dijabarkan dalam 6(enam) Indikator Kinerja Utama (IKU).

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Mojoagung tahun 2023 diperoleh dari perbandingan antara target capaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja dengan realisasinya.

Selanjutnya dilaksanakan Evaluasi untuk mengetahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang ditemui agar dalam pencapaian misi dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan dimasa mendatang. Selain hal tersebut, dalam evaluasi kinerja dilaksanakan pula analisis efisiensi dengan cara membandingkan antara output dan input baik untuk rencana maupun realisasi. Analisis ini menggambarkan tingkat efisiensi yang dilakukan oleh instansi dengan memberikan data nilai output per unit yang dihasilkan oleh input tertentu.

Di dalam evaluasi kinerja, perlu untuk menggunakan beberapa perbandingan, meliputi:

3.1.1 Perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun ini.

Hasil pengukuran atas Indikator Kinerja Utama Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tujuan : Meningkatkan akuntabilitas kinerja dan kualitas layanan publik

Tabel 3.1
Capaian Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Mojoagung Tahun 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,5	73,12	100,86%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,9%
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
	Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
Rata-Rata Capaian IKU				102,37 %

Dari tabel tersebut terlihat bahwa capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dapat diketahui bahwa capaian indikator IKU Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 telah tercapai sebesar 102,37%.

1. Nilai Evaluasi AKIP ditargetkan 72,50 telah tercapai 73,12 dengan tingkat capaian 100,86% berdasarkan hasil LHE SAKIP no. X.700/543/415.15/2023 tanggal 23 Agustus 2023.
2. IKM Kecamatan Mojoagung ditargetkan 93,50 tercapai 98,15 dengan tingkat capaian 104,9%. Untuk meningkatkan kinerja berdasarkan hasil IKM tahun 2023 akan dilakukan perbaikan pada unsur sarana dan prasarana dan kompetensi petugas berdasarkan Permenpanrb No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman penyusunan survei kepuasan masyarakat unit penyelenggara pelayanan publik.

3. IPP Kecamatan Mojoagung ditargetkan 3,45 dan tercapai 3,74 dengan tingkat capaian 108,41%. Adapun nilai ini lebih tinggi dari tahun sebelumnya yaitu hanya 3,4. Peningkatan nilai ini dipengaruhi oleh kelengkapan sarana prasarana, kualitas SDM pelayanan yang semakin baik dan juga Tingkat kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Mojoagung. Sehingga pada tahun 2023, Kecamatan Mojoagung mendapatkan apresiasi dari Pemerintah Kabupaten Jombang dengan predikat “**Penyelenggara Pelayanan Publik Kelompok Pelayanan Kecamatan kategori SANGAT BERKUALITAS**” dengan nilai IKPP (IPP dan IKM) **sebesar 8,65**.
4. Persentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait target 100% tercapai 100% dengan tingkat capaian 100%. Setiap kasus pelanggaran perda dan Trantibum yang membutuhkan tindak lanjut dilaporkan dan dikoordinasikan ke instansi tepat waktu untuk segera ditindaklanjuti. Adapun kriteria tepat waktu yang dimaksud yaitu maksimal 5 hari kerja setelah laporan dibuat.
5. Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu ditargetkan 100% telah tercapai 100% dengan tingkat Capaian 100%. Setiap desa di Kecamatan Mojoagung telah melaporkan realisasi APB Desa tepat waktu berupa LRA Smt 1 beserta Perdesnya dan LRA akhir Tahun beserta perdesnya tepat waktu sebanyak 36 dokumen. Adapun kriteria tepat waktu yang dimaksud menurut Peraturan Bupati Jombang No. 42 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa untuk LRA Semester I paling lambat minggu kedua bulan Juli tahun berjalan dan untuk Laporan Realisasi APBDes Akhir Tahun Anggaran dilaporkan paling lambat akhir bulan Januari tahun n+1.
6. Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu ditargetkan 100% telah tercapai 100% dengan tingkat capaian 100%. Setiap Desa di Kecamatan Mojoagung telah menyusun Raperdes dan Raperdes Perubahan tepat waktu sebanyak 36 dokumen. Adapun kriteria tepat waktu yang dimaksud menurut Peraturan Bupati Jombang No. 42 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa untuk Perdes APBDes Tahun 2023 ditetapkan paling lambat tanggal 31 Desember tahun anggaran sebelumnya dan Perdes PAPBDes paling lambat setelah Perbup Perubahan RKPD Kab. Jombang ditetapkan.

Untuk mencapai kinerja tersebut harus dilandasi semangat sesuai pada pasal 67 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, yang menyatakan bahwa dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah harus berpedoman pada asas kepastian hukum, tertib penyelenggara negara, kepentingan umum, keterbukaan, proporsionalitas, profesionalisme, akuntabilitas, efisiensi, efektivitas dan keadilan.

Berdasarkan pengukuran kinerja tersebut diatas diperoleh data dan informasi, sebagai berikut:

Tabel 3.2
Pencapaian Kinerja Sasaran
Kecamatan Mojoagung Tahun 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	CAPAIAN
1.	Melebihi/melampaui target	102,37%
2.	Sesuai target	-
3.	Tidak mencapai target	-

Dari tabel diatas, terlihat bahwa tingkat pencapaian indikator kinerja utama belum mencerminkan keberhasilan dalam pelaksanaannya meskipun masih masuk dalam kategori **BAIK (BERHASIL)**.

Selanjutnya sebagai pendukung keberhasilan capaian Indikator Kinerja Utama Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 berikut disajikan capaian kinerja masing-masing kegiatan dengan indikator yang telah ditetapkan, sebagai berikut:

Tabel 3.3
Capaian Pengukuran Kinerja Kegiatan Tahun 2023

NO	SASARAN STRATEGIS/ PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	% CAPAIAN
1	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,5	73,12	100,86%
1	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,9%
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	82	92,57	112,89%
3	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%

NO	SASARAN STRATEGIS/ PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	% CAPAIAN
3	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
4.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%
5	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
6	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
6	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga	36 lembaga	100%

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa rata-rata capaian kinerja Kecamatan Mojoagung sebesar 110,65%. Artinya kinerja Kecamatan Mojoagung tercapai dengan BAIK. Adapun analisis capaian program tahun anggaran 2023 yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Indikator kinerja pada program tersebut adalah persentase Capaian kinerja Aparatur dengan target sebesar 100%. Tahun 2023 telah tercapai sesuai target. Hal ini dibuktikan dengan rata rata capaian kinerja masing masing pegawai yang diperoleh dari Monev Rencana Aksi tiap tribulan dan Pengukuran Kinerja yang dikumpulkan tiap tribulan sebesar 100%.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.

Indikator kinerja pada program diatas adalah Nilai PATEN Kecamatan. Target sebesar 82 dapat tercapai pada tahun 2023 sebesar 92,57 dengan capaian target 112,89%. Hal ini tertuang dalam Surat Sekretariat Daerah No. 138/12153/415.10/2023 tanggal 27 Desember 2023 hal Hasil Penilaian PATEN Tahun 2023.

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Indikator kinerja yang pertama pada program tersebut adalah Persentase PHBN/ PHBA yang dilaksanakan. Target sebesar 100% telah tercapai 100%. Hal ini dibuktikan dengan adanya pelaksanaan kegiatan Peringatan HUT

Kemerdekaan RI yang ke 78 pada bulan Agustus dengan berbagai kegiatan seperti Upacara detik detik Proklamasi Kemerdekaan RI dan Tasyakuran Kemerdekaan yang dilaksanakan di Kecamatan Mojoagung.

Indikator Kinerja yang kedua yaitu Persentase Rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti. Target sebesar 100% telah tercapai sesuai dengan target. Rekomendasi forkopimcam ditindaklanjuti sesuai dengan hasil koordinasi tiap tribulan yang dilaksanakan di Kecamatan Mojoagung.

4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Indikator kinerja pada program adalah Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait. Hal ini dibuktikan dengan adanya surat Laporan trantibum tiap bulan yang ditujukan ke Dinas terkait seperti Satpol PP. Adapun target telah tercapai sebesar 100%.

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Indikator kinerja pada pada program adalah yang pertama Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa. Hal ini dibuktikan dengan laporan rekapitulasi pertanggungjawaban realisasi APBDEs Semester I dan Laporan Realisasi Akhir Tahun APBDes. Target sebesar 100% telah tercapai dikarenakan perdes LRA harus dilaporkan ke Camat untuk selanjutnya diteruskan ke Bupati.

Indikator kinerja yang kedua yaitu Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti. Kegiatan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan APBDes dilaksanakan sebanyak 2 kali dalam setahun. Target sebesar 100% telah tercapai sesuai dengan hasil rekomendasi pembinaan dan pengawasan yang telah ditindaklanjuti oleh desa.

6. Program Pemberdayaan Masyarakat desa dan Kelurahan

Indikator kinerja program tersebut yang pertama yaitu Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi. Kecamatan sebagai OPD Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa melakukan evaluasi terkait APBDes dan PAPBDes yang dilaksanakan sebanyak masing-masing 1 kali dalam satu tahun anggaran. Hasil evaluasi Raperdes tersebut dituangkan dalam form evaluasi sebagai dasar desa dalam membuat Perdes APBDes maupun PAPBDes.

Indikator yang kedua yaitu Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif. Lembaga / Badan Usaha pemberdayaan desa yang diukur adalah TP PKK Desa dan BUMDes. Kegiatan pembinaan sebanyak 36 lembaga dilaksanakan secara rutin dan berkala. Hal ini dibuktikan dengan adanya laporan kegiatan pembinaan PKK dan Laporan keuangan BUMDes masing-masing desa.

3.1.2 Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan 2 tahun terakhir

Sasaran : Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung

Tabel 3.4
Analisis Pencapaian IKU
Tahun 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2021		%	Tahun 2022		%	Tahun 2023		%
			Target	Realisasi		Target	Realisasi		Target	Realisasi	
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	Nilai	70,01	71,24	101,76 %	72	72	100%	72,5	73,12	100,86 %
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	Nilai	87,64	90,55	103,32 %	91,50	97,23	106,26 %	93,50	98,15	104,9%
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	Nilai	3,7	3,301	89,22 %	3,75	3,4	90,67 %	3,45	3,74	108,41 %
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Rata - Rata Capaian Kinerja					99,05 %			99,49 %			102,37 %

Dari tabel diatas pada Perubahan Renstra Tahun 2018 – 2023 dengan memakai IKU 2 (dua) sasaran maka terjadi peningkatan Capaian kinerja dari setiap tahunnya dimulai dari tahun 2021 persentase sebesar 99,05% ada kenaikan poin sampai dengan tahun 2023 sebesar **3,32**. Sehingga capaian kinerja pada Tahun 2023 adalah sebesar **102,37%**. Hal ini bisa terjadi dikarenakan ada beberapa faktor seperti faktor peningkatan skill SDM, Faktor perubahan target kinerja dan juga terkait dengan fasilitas sarana prasarana yang mendukung pelayanan publik kepada masyarakat. Tetapi diharapkan untuk tahun-tahun kedepannya, IKU ini dapat menjadi tolak ukur adanya peningkatan akuntabilitas kinerja unit organisasi yakni Kecamatan Mojoagung, utamanya dalam proses pelayanan kepada masyarakat yang ditunjukkan dengan semakin meningkatnya hasil survey kepuasan masyarakat.

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa perbandingan realisasi kinerja dari tahun 2021 – 2023 sebagai berikut :

1. Nilai Evaluasi AKIP dari tahun 2021 mengalami peningkatan kinerja. Pada 2021-2022 meningkat 0,76 pada tahun 2022-2023 meningkat 1,12. Kenaikan pada tahun 2023 dapat disimpulkan kinerja lebih baik setiap tahunnya.
2. IKM Kecamatan Mojoagung dari tahun 2021-2022 mengalami

kenaikan 6,68 pada tahun 2022-2023 meningkat 0,92. Kenaikan realisasi capaian IKM dapat disimpulkan bahwa kinerja lebih baik setiap tahunnya.

- 3.** IPP Kecamatan Mojoagung dari tahun 2021-2022 meningkat 0,099 sedangkan tahun 2022-2023 meningkat drastis menjadi 0,34. Dapat disimpulkan bahwa kinerja lebih baik setiap tahunnya. Peningkatan nilai IPP dan IKM menjadikan Apresiasi untuk Kecamatan Mojoagung menjadi Pemenang Kategori Pelayanan Terbaik tingkat Kecamatan se Kabupaten Jombang Tahun 2023.
- 4.** Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/ Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait belum dapat dibandingkan karena pada tahun 2021-2023 belum dijadikan indikator sasaran strategis dan belum ada basic data yang akurat.
- 5.** Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu belum dapat dibandingkan karena pada tahun 2021-2023 belum dijadikan indikator sasaran strategis dan belum ada basic data yang akurat.
- 6.** Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu belum dapat dibandingkan karena pada tahun 2021-2023 belum dijadikan indikator sasaran strategis dan belum ada basic data yang akurat.

Tabel 3.5

**Analisis Pencapaian Pengukuran Kinerja Kegiatan Tahun 2022 dan 2023
(Perubahan Renstra tahun 2018 – 2023)**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	Capaian (%)	2022	
				TARGET	REALISASI
1	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%
	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	100%	3 dokumen	3 dokumen
	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	100%	1 dokumen	1 dokumen
	Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Prosentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100%	100%	100%
		2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN lingkup Kecamatan Mojoagung yang difasilitasi	100%	12 bulan	12 bulan
	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan tahunan SKPD	100%	1 dokumen	1 dokumen
	Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terfasilitasi	100%	7 jenis	7 jenis
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah penyediaan makanan dan minuman pegawai yang terfasilitasi	0	0	0
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1. Jumlah pemenuhan barang cetak 2. Jumlah pemenuhan barang penggandaan	100%	1. 10.000 lembar 2. 12 buku	1. 10.000 lembar 2. 12 buku
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Pemenuhan Bahan Bacaan	100%	12 bulan	12 bulan
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan hasil rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	100%	100 kali	100 kali
	Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana gedung kantor	100%	22 unit	22 unit
	Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang terfasilitasi	100%	12 bulan	12 bulan
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pemenuhan jenis jasa Pelayanan Umum	100%	4 jenis	4 jenis
	Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	100%

	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	1. Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	100%	2 unit	2 unit
		2. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dibayarkan pajaknya.	100%	13 unit	13 unit
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya Kecamatan Mojoagung yang dipelihara	100%	5 unit	5 unit
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	100%	25 unit	25 unit
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	100%	83,5	81,73
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pengajuan pelayanan Adminduk yang diverifikasi	100%	100%	100%
		Persentase pengajuan perizinan yang diverifikasi	100%	100%	100%
3	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%
	Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	100%	2 dokumen	2 dokumen
	Sub Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek Sosialisasi Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	2 kegiatan	2 kegiatan
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%
	Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum	100%	12 laporan	12 laporan
	Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	100%	12 kegiatan	12 kegiatan
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	100%	36 dokumen	36 dokumen
	Sub Kegiatan: Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	100%	36 dokumen	36 dokumen
6	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	100%	36 lembaga	36 lembaga
	Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes	100%	36 dokumen	36 dokumen

		Perubahan APB Desa yang tepat waktu			
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	100%	36 lembaga	36 lembaga
	Sub Kegiatan: Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Perubahan APB Desa	100%	36 dokumen	36 dokumen
		2. Jumlah BUMDesa yang dikoordinasikan	100%	18 BUMDes	18 BUMDes
		3. Jumlah TP PKK Desa yang dikoordinasikan	100%	18 TP PKK Desa	18 TP PKK Desa
NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR	Capaian (%)	2023	
				TARGET	REALISASI
1	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%
	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	3 dokumen	3 dokumen
	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan	5 laporan	5 laporan
	Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100%	100%	100%
		2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN lingkup Kec. Mojoagung yang di fasilitasi	20 orang	20 orang	20 orang
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen
	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan
	Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	32 paket	32 paket	32 paket
	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	6 paket	6 paket

	Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	23 paket	23 paket	23 paket
	3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	2 paket
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	4 laporan	4 laporan
	Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	25 unit	25 unit	25 unit
	Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	24 laporan	24 laporan
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 laporan	24 laporan	24 laporan
	Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 unit	13 unit	13 unit
	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 unit	5 unit	5 unit
	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 unit	12 unit	12 unit
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	112,89%	82	92,57
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 laporan	12 laporan	12 laporan

3	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	2 laporan	2 laporan	2 laporan
		Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen
	Sub Kegiatan Fasilitasi, Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah laporan pelaksanaan koordinasi Forkopimcam	4 laporan	4 laporan	4 laporan
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%
	Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan
	Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 laporan	12 laporan	12 laporan
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	36 dokumen	36 dokumen	36 dokumen
	Sub Kegiatan: Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36 dokumen	36 dokumen	36 dokumen
6	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga	36 lembaga	36 lembaga
	Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	36 dokumen	36 dokumen	36 dokumen
	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36 lembaga	36 lembaga	36 lembaga

	Kecamatan				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen

3.1.3 Perbandingan antara realisasi kinerja tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi

**Tabel 3.6
Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Dokumen Renstra**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi Akhir Renstra	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,10	73,12	101,41%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	92	98,15	106,68%
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,4	3,74	110%
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
	Persentase laporan evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
RATA-RATA TINGKAT KEMAJUAN				103,05%

Tahun 2023 merupakan tahun terakhir periode Renstra 2018-2023 dimana ada perubahan indikator kinerja sub kegiatan berdasarkan Kepmendagri 050-0889 Tahun 2022. Sasaran strategis kecamatan yaitu:

1. Meningkatkan kualitas akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dengan indikator kinerja nilai evaluasi SAKIP.
2. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung dengan 5 (indikator kinerja) sesuai dengan penjabaran diatas.

Pada tahun 2023 target sasaran strategis renstra dapat tercapai dengan rata – rata capaian kinerja 103,05%.

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa perbandingan realisasi kinerja terhadap target akhir periode renstra sebagai berikut:

1. Nilai Evaluasi AKIP telah berhasil mencapai target capaian renstra dengan tingkat kemajuan 101,41% target periode akhir renstra 72,10 pada tahun 2023 telah tercapai 73,12.
2. IKM Kecamatan Mojoagung telah berhasil mencapai target capaian

renstra dengan tingkat kemajuan 106,68%, target akhir periode renstra adalah 92 pada tahun 2023 telah tercapai 98,15.

3. IPP Kecamatan Mojoagung berhasil melampaui target capaian renstra dengan tingkat kemajuan capaian sebesar 110%. Target sebesar 3,4 dapat tercapai dengan nilai 3,74.
4. Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%
5. Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%
6. Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%

3.1.4 Perbandingan antara realisasi kinerja tahun ini dengan realisasi kinerja di level Nasional/ Internasional.

Tabel 3.7

Perbandingan Realisasi SAKIP, IPP dan IKM Kec. Mojoagung dengan Skala Nasional

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi tahun n	Realisasi Kabupaten	Realiasi Provinsi	Realisasi Nasional	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	73,12	72,70	83,86	63,36	Indikator nasional adalah nilai akuntabilitas kinerja rata-rata nasional
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	98,15	88,38	86,25		KemenpanRB belum merilis hasil rata-rata IKM nasional
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,74	3,39	4,36		KemenpanRB belum merilis Indeks Pelayanan Publik Nasional
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%		100%		Tidak ditemukan hasil Nasional maupun propinsi
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%		100%		Tidak ditemukan hasil Nasional maupun propinsi
	Persentase laporan evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%		100%		Tidak ditemukan hasil Nasional maupun propinsi

Sumber: <https://www.menpan.go.id/site/berita-terkini/tren-positif-rapor-akip-rb-dan-zi-wapres-bericatatn-reformasi-birokrasi-sebagai-proses-berkelanjutan>

Berdasarkan Tabel diatas didapati Capaian Kinerja Kecamatan Mojoagung tahun 2023 dibandingkan dengan Capaian kinerja tahun 2023 di level Kabupaten, Provinsi dan Nasional nilainya sudah mendekati dengan rincian sebagai berikut :

1. Realisasi Nilai Evaluasi AKIP telah tercapai 73,12 melebihi realisasi nasional yaitu nilai akuntabilitas kinerja nasional 63,36 dengan selisih 9,76 poin. Apabila dibandingkan dengan provinsi masih rendah dengan selisih -10,74, sedangkan bila dibandingkan dengan realisasi kabupaten lebih tinggi 0,42.
2. IKM Kecamatan Mojoagung tercapai sebesar 98,15 sedangkan Nilai IKM / SKM rata rata Propinsi Jawa Timur sebesar 86,25 dengan selisih kurang sebesar 11,9. Sedangkan untuk realisasi nasional belum dirilis.
3. Pada tahun 2023 Untuk capaian nilai IPP Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 sebesar 3,74 sedangkan Nilai IPP rata rata perbandingan dengan Propinsi Jawa Timur sebesar 4,36 dengan selisih lebih sebesar 0,62 poin. Apabila dibandingkan dengan IPP Kabupaten yaitu sebesar 3,39 masih lebih rendah dibandingkan dengan capaian IPP Kecamatan Mojoagung.
4. Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait tidak ditemukan hasil kabupaten, provinsi dan nasional
5. Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu tidak ditemukan hasil kabupaten, provinsi dan nasional.
6. Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu tidak ditemukan hasil kabupaten, provinsi dan nasional

3.1.5 Analisis atas realisasi kinerja

Secara umum berdasarkan capaian kinerja pada tahun 2023 mengalami peningkatan yang tercermin dengan terlampauinya target yang telah ditetapkan berdasarkan indikator kinerja, dengan persentase realisasi Capaian keseluruhan indikator kinerja utama sebesar 102,37% dan Kecamatan Mojoagung pada Tahun 2023 mendapat predikat untuk Capaian Organisasi **“BAIK” (Diatas Ekspektasi)**.

3.1.5.1 Faktor penunjang/penyebab keberhasilan pencapaian kinerja

1. Adanya Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan mengisyaratkan pentingnya kecamatan dalam pemerintahan dan penyelenggaraan otonomi daerah. Implementasi kebijakan tersebut, telah mendorong terjadinya perubahan baik secara struktural fungsional maupun kultural dalam tatanan penyelenggaraan pemerintahan daerah. Salah satu perubahan yang sangat esensial yakni menyangkut kedudukan, tugas pokok dan fungsi kecamatan yang

sebelumnya merupakan perangkat wilayah dalam kerangka asas dekonsentrasi berubah statusnya menjadi perangkat daerah dalam kerangka asas desentralisasi.

- 2.** Dengan posisi kecamatan yang strategis, sejalan dengan terbitnya Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 tentang Pedoman PATEN (Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan) maka dapat diterapkan demi kelancaran pelayanan kepada masyarakat melalui dukungan Pelimpahan Sebagian Wewenang Bupati kepada Camat.
- 3.** Pelayanan non perijinan yaitu cetak KK dan KTP el sudah bisa dilayani di Kantor Kecamatan Mojoagung. Hal ini sangat membantu menunjang pelayanan kepada masyarakat karena selama ini cetak KK dan KTP el hanya bisa dilakukan di Dispendukcapil. Dan juga sesuai dengan motto Kecamatan Mojoagung yaitu CERIA (Cepat, Efektif, Ramah, Inovatif, Akuntabel).
- 4.** Dengan dicanangkannya Zona Integritas yang berbasis kepada WBK (Wilayah Bebas dari Korupsi) dan WBBM (Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani) di Kecamatan Mojoagung semakin menambah komitmen Kecamatan Mojoagung untuk melayani masyarakat. Inovasi-inovasi dalam Zona Integritas dimanfaatkan sebagai peningkatan kualitas SDM pelayanan dan juga sarana prasarana yang menunjang pelayanan di lingkup Kecamatan Mojoagung. Zona Integritas sebagai Komitmen Bersama antara seluruh aparatur lingkup Kecamatan Mojoagung baik di kantor kecamatan maupun desa untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.
- 5.** Meskipun dengan adanya Pandemi Covid-19 yang sudah terjadi selama tahun 2020 sampai dengan tahun 2022 sehingga mengakibatkan beberapa program dan kegiatannya anggaran dipangkas atau Refocusing anggaran, namun tidak menghalangi kinerja Kecamatan Mojoagung untuk melakukan pelayanan kepada masyarakat dengan tetap mematuhi Protokol Kesehatan.
- 6.** Adanya komitmen pimpinan dan pegawai untuk melaksanakan tugas sesuai dengan tupoksinya masing-masing yang didukung dengan anggaran dan sarana prasarana yang seadanya.
- 7.** Evaluasi capaian kinerja yang dilakukan secara formal maupun informal.
- 8.** Sinergitas yang baik antara Camat Mojoagung, Kepala UPTD/B

Se-Kecamatan, Kepala Desa serta stakeholder lain dalam mendukung pencapaian target pelaksanaan program pembangunan yang ada di wilayah Kecamatan Mojoagung untuk mencapai tujuan organisasi.

3.1.5.2 Faktor Penghambat/Permasalahan yang ditemui dalam pelaksanaan pencapaian target kinerja

1. Kurangnya koordinasi dan sinkronisasi dalam implementasi beberapa kebijakan/peraturan yang ada di masing-masing stakeholder.
2. Masih adanya tumpang tindih peraturan perUndang-Undangan yang berlaku.
3. Kompetensi SDM aparatur yang kurang memadai.
4. Keterbatasan anggaran untuk peningkatan sarana prasarana pelayanan
5. Masih kurangnya koordinasi antara para kasi dengan desa – desa di wilayah Kecamatan Mojoagung terkait dengan pemenuhan kecukupan data yang diminta baik oleh Kecamatan maupun Kabupaten. Hal ini disebabkan masih minimnya frekuensi kasi untuk terjun langsung ke desa-desa.

3.1.5.3 Rencana Tindak Lanjut

- a. Melaksanakan inventarisasi data yang akurat terkait kebijakan/peraturan perUndang-Undangan terkait Pemerintahan Daerah utamanya Kecamatan.
- b. Peningkatan koordinasi dan sinkronisasi kepada seluruh stakeholder dalam pelaksanaan kebijakan/peraturan agar tidak terjadi tumpang tindih dalam implementasinya.
- c. Pengiriman aparatur Kecamatan dalam pelaksanaan diklat/bimbingan teknis/rakor/seminar dalam rangka peningkatan kompetensi SDM.
- d. Mengkoordinasikan dengan pihak yang terkait dengan penerbitan regulasi adanya revisi beberapa point pada regulasi Pendelegasian Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat yang kurang relevan dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan.
- e. Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan terus menjaga komitmen sesuai standar ISO 9001:2015 dan motto pelayanan Mojoagung CERIA (Cepat, Efektif, Ramah, Inovatif, Akuntabel).
- f. Diinstruksikan kepada para kasi untuk lebih sering terjun ke

desa-desa. Disamping menjaga keharmonisan antara Desa dengan kecamatan, selain itu agar kecukupan data-data bisa segera dipenuhi oleh desa.

3.1.5.4 Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Analisis kinerja didasarkan pada hasil pengukuran kinerja atas pelaksanaan program/kegiatan dalam suatu sasaran strategis yang diharapkan. Sasaran strategis yang telah ditetapkan tidak dapat dicapai jika tidak didukung dengan program dan kegiatan yang benar-benar mendukung pencapaian sasaran tersebut.

Untuk mendukung pencapaian sasaran strategis yang telah ditetapkan yakni **Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung** dan **Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung**, Kecamatan Mojoagung menetapkan program dan kegiatan sebagai berikut:

Tabel 3.12
Program, Kegiatan, Anggaran, Outcome/Output Yang Dihasilkan

Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Sub Kegiatan (output)	Target	Pagu Anggaran	Realisasi	Menunjang/ Kurang	%
2	3	4	5	6	7	8
Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	3.188.430.224	2.994.043.720	Sangat Menunjang	93,9%
Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100%	7.198.200	7.198.200	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	5.868.200	5.868.200	Sangat Menunjang	100%
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan	2.050.000	2.050.000	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100%	2.609.978.274	2.428.115.652	Sangat Menunjang	93,03%

Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Sub Kegiatan (output)	Target	Pagu Anggaran	Realisasi	Menunjang/ Kurang	%
2	3	4	5	6	7	8
	2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100%	100%		Sangat Menunjang	
Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 orang	2.535.355.274	2.353.492.652	Sangat Menunjang	93%
3.1.6 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	71,598,000	71,598,000	Sangat Menunjang	100%
3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	3.025.000	3.025.000	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	103.341.600	97.274.400	Sangat Menunjang	94,13%
Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	32 paket	15.769.500	15.752.300	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan : 2. 2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	967.300	967.300	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	23 paket	50.820.000	44.770.000	Sangat Menunjang	88%
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	6.652.800	6.652.800	Sangat Menunjang	100%
4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan PerundangUndangan yang Disediakan	1 dokumen	2,352,000	2,352,000	Sangat Menunjang	100%
5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	26.780.000	26.780.000	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100%	96.335.985	95.422.500	Sangat Menunjang	99%
Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	25 unit	96.335.985	95.422.500	Sangat Menunjang	99%
Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100.123.165	99.990.626	Sangat Menunjang	99,87%
Sub Kegiatan: 1.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan	25.723.165	25.652.178	Sangat Menunjang	100%

Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Sub Kegiatan (output)	Target	Pagu Anggaran	Realisasi	Menunjang/ Kurang	%
2	3	4	5	6	7	8
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 laporan	74.400.000	74.338.448	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	270.733.000	265.322.342	Sangat Menunjang	98%
Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13 unit	37.248.000	37.247.342	Sangat Menunjang	100%
2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 unit	219.335.000	213.925.000	Sangat Menunjang	98%
3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 unit	14.150.000	14.150.000	Sangat Menunjang	100%
Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	92,57	5.340.200	5.340.200	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100%	5.340.200	5.340.200	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 laporan	5.340.200	5.340.200	Sangat Menunjang	100%
Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	58.358.800	58.358.800	Sangat Menunjang	100%
	Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	58.358.800	58.358.800	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	2 laporan	58.358.800	58.358.800	Sangat Menunjang	100%
	Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4 dokumen			Sangat Menunjang	
Sub Kegiatan Fasilitasi, Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	2 kegiatan	53.157.400	53.157.400	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah laporan pelaksanaan koordinasi Forkopimcam	4 laporan	5.201.400	5.201.400	Sangat Menunjang	100%

Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome), Kegiatan dan Sub Kegiatan (output)	Target	Pagu Anggaran	Realisasi	Menunjang/ Kurang	%
2	3	4	5	6	7	8
Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	5.460.000	5.460.000	Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	12 kegiatan	5.460.000	5.460.000	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 laporan	5.460.000	5.460.000	Sangat Menunjang	100%
Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	6.498.100	6.498.100	Sangat Menunjang	100%
	Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%			Sangat Menunjang	100%
Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	36 dokumen	6.498.100	6.498.100	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan: Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36 dokumen	6.498.100	6.498.100	Sangat Menunjang	100%
Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	43.120.100	43.120.100	Sangat Menunjang	100%
	2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga			Sangat Menunjang	100%
Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	36 dokumen	43.120.100	43.120.100	Sangat Menunjang	100%
Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36 lembaga	43.120.100	43.120.100		100%
JUMLAH			3.307.207.424	3.112.820.920		94,12%

3.2 Realisasi Anggaran

3.2.1 Perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi anggaran

Secara rinci pencapaian kinerja dan anggaran Kecamatan Mojoagung Tahun Anggaran 2023 tersaji dalam tabel berikut :

TABEL 3.8
PENCAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2023

Sasaran Strategis /Program	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
		Target	Realisasi	Capaian	Pagu	Realisasi	Capaian
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,5	73,12	100,86%	3.188.430.224	2.994.043.720	93,9%
Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%	3.188.430.224	2.994.043.720	93,9%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,9%	5.340.200	5.340.200	100%
Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	82	92,57	112,89%	5.340.200	5.340.200	100%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%	58.358.800	58.358.800	100%
Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%	58.358.800	58.358.800	100%
	Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%	5.460.000	5.460.000	100%
Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%	5.460.000	5.460.000	100%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	6.498.100	6.498.100	100%
Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%	6.498.100	6.498.100	100%
	Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan	100%	100%	100%			

Sasaran Strategis /Program	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
		Target	Realisasi	Capaian	Pagu	Realisasi	Capaian
	Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti						
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	43.120.100	43.120.100	100%
Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%	43.120.100	43.120.100	100%
	2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36 lembaga	36 lembaga	100%			100%
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN				110,65%	3.307.207.424	3.112.820.920	94,12%

Namun demikian bukan berarti tidak ada kendala ataupun hambatan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran tersebut. Adapun capaian serapan tahun anggaran 2023 sebesar 94,12%. Capaian anggaran tersebut lebih rendah dibandingkan tahun lalu terutama pada Anggaran Rutin yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota. Hal ini dikarenakan ada beberapa faktor seperti pada Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN yang memiliki Silpa paling besar. Faktor tersebut antara lain adanya pegawai yang memasuki Masa Pensiun.

3.2.2 Efisiensi penggunaan sumber daya

Kecamatan Mojoagung sebagai Organisasi Perangkat Daerah yang mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan menyelenggarakan tugas umum pemerintah dituntut untuk terus meningkatkan kinerjanya terutama dalam peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat. Melalui peningkatan pelayanan dari seluruh aspek kepada masyarakat akan sangat berpengaruh terhadap pencapaian Tujuan yang ditetapkan dalam Dokumen Renstra 2018-2023 Kecamatan Mojoagung yakni: Meningkatkan akuntabilitas kinerja dan kualitas layanan publik, sehingga sangat diperlukan analisis untuk pemenuhan dan penggunaan sumber daya.

Efisiensi merupakan suatu ukuran keberhasilan yang dinilai dari segi besarnya sumber/biaya untuk mencapai hasil dari kegiatan yang dijalankan. Rumus yang digunakan untuk mencari tingkat efisiensi adalah capaian kinerja dikurangi ketersediaan.

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan diharapkan dapat terlaksana dengan efisien yaitu penggunaan sumber daya khususnya anggaran seminimal mungkin dengan hasil kinerja yang berdaya guna tercapai sesuai yang telah direncanakan.

Pemenuhan dan penggunaan sumberdaya berkaitan dengan sumber dana (anggaran). Dalam pelaksanaan kegiatan penunjang kinerja Kecamatan Mojoagung melakukan beberapa analisis dan efisiensi dalam pemenuhan dan penggunaan sumberdaya maupun sumberdana.

Untuk analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya manusia, secara umum Kecamatan Mojoagung langsung memberi tanggungjawab kepada seksi yang berhubungan dengan target kinerjanya dan setiap pegawai melaksanakan kinerja sesuai dengan tupoksi masing-masing.

Dalam pelaksanaan tugas tersebut berusaha dengan mengedepankan prinsip:

3.2.2.1.1 Transparan

Membuka diri terhadap hak masyarakat untuk memperoleh informasi utamanya bidang pelayanan secara benar, dan tidak diskriminatif dengan tetap berlandaskan pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

3.2.2.1.2 Responsif

Dapat mengantisipasi berbagai potensi, masalah dan perubahan yang terjadi.

3.2.2.1.3 Efisien

Dalam pelaksanaan tugas mengarah kepada penggunaan sumberdaya yang dimiliki agar dapat memberikan hasil yang maksimal kepada publik.

3.2.2.1.4 Efektif

Merupakan kemampuan mencapai target berdasarkan sumberdaya yang ada dengan cara atau proses yang paling optimal.

3.2.2.1.5 Akuntabel

Bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari perencanaan pembangunan harus dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan ketentuan peraturan perUndang-Undangan.

3.2.2.1.6 Terukur

Yakni penetapan target kinerja yang akan dicapai berikut cara untuk mencapainya.

Selanjutnya untuk analisis atas efisiensi penggunaan sumber dana (anggaran), Kecamatan Mojoagung melaksanakan setiap kinerjanya dengan menyesuaikan kebutuhan kegiatan dan alokasi anggaran dengan prinsip efektif dan efisien. Prinsip efektif terlihat dari pencapaian target kinerja (output dan outcome) yang tercapai sesuai target. Prinsip efisien terlihat dari adanya penghematan serta penyesuaian anggaran pada beberapa kinerja yang dilakukan tanpa mengurangi output atau outcome yang dihasilkan. Selengkapnya tersaji dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.9
Efisiensi Penggunaan Anggaran

NO	SASARAN STRATEGIS/ PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	% CAPAIAN KINERJA	% REALISASI ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
1.	SASARAN: Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	100,86%	94,12%	6,74
1.	Program: Penunjang Urusan	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	93,9%	6,1

NO	SASARAN STRATEGIS/ PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	% CAPAIAN KINERJA	% REALISASI ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
	Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota				
2.	SASARAN: Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	104,97%	100%	4,97
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	108,41%	100%	8,41
		Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	0
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	0
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	0
2	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	112,89%	100%	12,89
3	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	0
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	0
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	0
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	0
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	0
6	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	0
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	100%	100%	0
TOTAL EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA			101,81%	99,20%	2,61

Dari Tabel diatas dapat disimpulkan bahwa terdapat Efisiensi Sumber Daya dari Capaian kinerja dan realisasi anggaran sebesar 2,61. Hasil tersebut bisa dilihat dari Capaian Kinerja yang lebih besar dari realisasi anggaran. Selain itu, Sumber daya manusia juga merupakan salah satu aset dari sebuah organisasi, baik institusi pemerintah maupun swasta. Sumber daya manusia juga merupakan kunci yang menentukan perkembangan

organisasi. Pada hakikatnya, sumber daya manusia berupa manusia yang dipekerjakan di sebuah organisasi sebagai penggerak, pemikir dan perencana untuk mencapai tujuan organisasi tersebut. Tingkat efisiensi hasil Capaian indikator kinerja terhadap ketersediaan sumber daya manusia di Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang adalah sebagai berikut:

Tabel 3.11
Efisiensi Penggunaan SDM Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang
Tahun 2023

No	Sasaran Strategis/ Program	Indikator Kinerja	Kinerja Tahun 2023			Sumber Daya Manusia 2023		
			Target	Realisasi	Capaian	Kebutuhan SDM (ABK)	Ketersediaan SDM	% Ketersediaan SDM
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,50	73,12	100,86%	16	6	37,5%
	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%	16	6	37,5%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,97%	6	3	50%
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%	4	2	50%
		Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%	9	5	55,5%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	4	1	25%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	4	2	50%
2.	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	82	92,57	112,89%	6	3	50%
3.	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%	4	2	50%
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%	9	5	55,5%
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%	4	1	25%
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			
6.	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%	4	2	50%
		2. Jumlah	100%	100%	100%			

		Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif						
PERSENTASE CAPAIAN KINERJA RATA-RATA					110,65%			44,67%
TINGKAT EFISIENSI SDM						65,98 (Efisiensi Tercapai)		

Sumber : Anjab ABK Kecamatan Mojoagung Tahun 2023

Tabel di atas menunjukkan bahwa terdapat efisiensi pemanfaatan sumber daya manusia pada kisaran 65,98 dalam pencapaian indikator kinerja Kecamatan Mojoagung.

Kebutuhan SDM sesuai ANJAB ABK tahun 2023 Kecamatan Mojoagung total sebanyak 47 orang, akan tetapi jumlah pegawai Kecamatan Mojoagung pada Tahun 2023 hanya sebanyak 20 orang. Meskipun jumlah pegawai tidak sesuai dengan kebutuhan, realisasi capaian kinerja Kecamatan Mojoagung melampaui target sebesar 110,65%.

Selain itu, Sarana dan prasarana juga merupakan salah satu aset dari sebuah organisasi, baik institusi pemerintah maupun swasta. Pemenuhan sarana dan prasarana dalam kebutuhan organisasi juga merupakan kunci yang menentukan perkembangan organisasi. Pada hakikatnya, sarana dan prasarana yang terpenuhi dapat meningkatkan kinerja dari Sumber Daya Manusia tersebut sehingga target kinerja organisasi bisa terpenuhi dan pelayanan kepada masyarakat terutama dapat berjalan dengan baik dan lancar. Tingkat efisiensi hasil Capaian indikator kinerja terhadap ketersediaan sarana dan prasarana di Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang adalah sebagai berikut:

Tabel 3.12

Ketersediaan sarana dan prasarana

Sarana dan Prasarana	Hasil Rekonsiliasi 2022	Usulan Standard Kebutuhan	% ketersediaan sarana dan prasarana
Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	1	100%
Tanah Usaha	1	1	100%
Pompa Air	1	1	100%
Station Wagon	1	1	100%
Pick Up	2	2	100%
Sepeda Motor	40	40	100%
Mobil Ambulance	18	18	100%
Lemari Kayu	2	2	100%
Rak Besi	3	3	100%
Rak Kayu	2	3	67%
Filing Cabinet Besi	6	10	60%
Lemari Kaca	2	2	100%
CCTV - Camera Control Television System	1	1	100%
Papan Visual/Papan Nama	2	2	100%
Mesin Absensi	1	1	100%
Papan Nama Instansi	2	2	100%

Sarana dan Prasarana	Hasil Rekonsiliasi 2022	Usulan Standard Kebutuhan	% ketersediaan sarana dan prasarana
Alat Kantor Lainnya	1	1	100%
Meja Kerja Kayu	1	1	100%
Kursi Besi/Metal	15	30	50%
Meja Rapat	7	7	100%
Tempat Tidur Kayu	1	1	100%
Meja Resepsionis	2	2	100%
Meja Panjang	10	10	100%
Meja 1/2 Biro	12	12	100%
Set Meja Belajar anak		1	100%
Mainan Kayu		6	100%
Perosot Anak		1	100%
Perpustakaan Mini		1	100%
Sketsel	1	1	100%
Pembatas Pojok Baca		1	100%
Kursi Rapat	187	212	88%
Kursi Tamu	5	5	100%
Kursi Putar	1	1	100%
Kursi Biasa	29	29	100%
Bangku Tunggu	3	3	100%
Kursi Lipat	95	95	100%
Partisi	2	3	67%
Sofa	1	1	100%
Playmate Matras		1	100%
A.C. Split	11	12	100%
Kipas Angin	12	16	75%
Kompor Gas (Alat Dapur)	1	1	100%
Rice Cooker (Alat Dapur)	1	1	100%
Televisi	5	6	83%
Sound System	1	2	50%
Microphone	4	4	100%
Lambang Garuda Pancasila	1	1	100%
Gambar Presiden/Wakil Presiden	1	1	100%
Tiang Bendera	1	1	100%
Mimbar/ Podium	1	1	100%
Gordyin/Kray	2	2	100%
Alat Pemadam/Portable	3	3	100%
Meja Kerja Pejabat Eselon III	1	1	100%
Meja Kerja Pejabat Eselon IV	1	1	100%
Kursi Kerja Pejabat Eselon II	2	2	100%
Kursi Kerja Pejabat Eselon III	1	1	100%
Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	6	6	100%
Kursi Kerja Pejabat Kantor (lainnya)	25	25	100%
Buffet Kaca	1	1	100%
Telephone Hybrid	2	2	100%
Audio Tape Reel Recorder	0	0	100%
Digital LED Running Text	1	1	100%
Peralatan studio audio lainnya (dst)	1	1	100%
Camera Electronic	2	2	100%
HP Android	1	1	100%
Layar Film/Projector	1	1	100%
Telex	1	2	100%
Alat Kedokteran umum lainnya	2	2	100%
Alat Degreening Jeruk Kap 100	1	1	100%

Sarana dan Prasarana	Hasil Rekonsiliasi 2022	Usulan Standard Kebutuhan	% ketersediaan sarana dan prasarana
Kg			
P.C Unit	1	1	100%
Lap Top	11	11	100%
Note Book	9	10	90%
Monitor	4	4	100%
Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	1	100%
Scanner (Peralatan Personal Komputer)	17	17	100%
Server	3	3	100%
Netware Interface External	2	2	100%
Acces Point	3	3	100%
Peralatan Komputer lainnya	1	1	100%
Bangunan Gedung Kantor Permanen	1	1	100%
Bangunan Gedung Kantor Semi Permanen	1	1	100%
Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	1	1	100%
Gedung Pos Jaga Permanen	1	1	100%
Gedung Garasi/Pool Permanen	1	1	100%
Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	1	1	100%
Instalasi Pusat Pengatur Listrik Lain-lain	1	1	100%
Maket & Foto Dokumen Lain- lain	1	1	100%

Sumber : Rekonsiliasi RKBMD Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang Tahun 2023

Tabel 3.13

Efisiensi Sarana dan Prasarana

No	Sasaran Strategis/ Program	Indikator Kinerja	Kinerja Tahun 2023			Sarana dan Prasarana Tahun 2023		
			Target	Realisasi	Capaian	Hasil Rekon 2023	Usulan Standard Kebutuhan	% Ketersediaan Sarpras
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,50	73,12	100,86%	464	478	97%
	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	100%	100%	464	478	97%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,97%	45	47	100%
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%	36	36	100%
		Persentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%	15	15	100%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	10	10	100%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	24	24	100%
2.	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	82	92,57	112,89%	45	47	100%

3.	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	100%	100%	36	36	100%
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			
4	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	100%	100%	15	15	100%
5	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	100%	100%	10	10	100%
		Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%			
6.	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	100%	100%	24	24	100%
		2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	100%	100%	100%			
PERSENTASE CAPAIAN KINERJA RATA-RATA					110,65%			99%
TINGKAT EFISIENSI SDM						11,65% (Efisiensi Tercapai)		

Tabel di atas menunjukkan bahwa terdapat efisiensi pemanfaatan sarana dan prasarana Gedung kantor pada kisaran **11,65%** dalam pencapaian indikator kinerja Kecamatan Mojoagung.

3.3 Upaya Perbaikan Kinerja

1. Indikator sasaran nilai SAKIP telah berhasil mencapai target yang ditetapkan, target nilai SAKIP ditetapkan 72,50 telah tercapai 73,12 dengan capaian 100,86%. Berdasarkan hasil reviu dari Inspektorat ada beberapa yang masih perlu dilakukan perbaikan untuk dokumen SAKIP untuk kedepannya yaitu:
 - a. Melakukan evaluasi atas target yang akan ditetapkan dengan berdasarkan pada hambatan dan permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target yang ditetapkan yang dituangkan dalam Berita Acara Penetapan Target.
 - b. Menjadikan pengukuran kinerja yang dilakukan secara berkala sebagai dasar untuk penyesuaian (Refocusing) organisasi, strategi, kebijakan dan anggaran dalam mencapai kinerja yang dituangkan dalam dokumen pengukuran kinerja tribulanan maupun tahunan.
 - c. Menyajikan informasi terkait efisiensi sumber daya terkait sarana dan prasarana dalam mencapai kinerja pada dokumen laporan kinerja.

- d. Memberikan informasi program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau mengakibatkan kegagalan dalam pencapaian kinerja pada dokumen laporan kinerja.
- e. Mengikutsertakan atau mengusulkan tim penilai SAKIP internal Kecamatan Mojoagung dalam pelatihan/Bimtek terkait SAKIP.
- f. Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja sebelumnya untuk perbaikan dan target kinerja berikutnya.

2. Indikator sasaran nilai IKM berhasil mencapai target yang ditetapkan dari nilai yang ditargetkan 93,50 tercapai 98,15 dengan capaian 104,97%. Untuk perbaikan nilai IKM tahun depan akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan berdasarkan 9 unsur SKM sebagai indikator penilaian IKM berdasarkan Permenpan No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yaitu pada unsur kompetensi petugas dan sarana/prasarana yaitu:

a. Kompetensi petugas

- Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas
- Pelayanan untuk monitoring dan peningkatan kinerja pelayanan.
- Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama
- Mengikutsertakan petugas pelayanan untuk mengikuti Bimtek pelayanan yang diadakan oleh Pemda Kab. Jombang

a. Sarana dan Prasarana

- Direncanakan pada Tahun 2024 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.

3. Indikator sasaran nilai IPP Kecamatan Mojoagung berhasil melampaui target yang ditetapkan 3,45 tercapai 3,74 dengan capaian 108,41% untuk meningkatkan nilai IPP pada tahun 2024 akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan pada beberapa aspek penilaian IPP yaitu:

a. Aspek Kebijakan Pelayanan

- Informasi SKM agar dipublikasikan di area ruang pelayanan, media informasi, media sosial dan media cetak

b. Aspek Profesionalisme SDM

- Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas
- Pelayanan untuk monitoring dan peningkatan kinerja pelayanan.
- Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama.

c. Aspek Sarana dan Prasarana

- Direncanakan pada Tahun 2024 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.
- d. Konsultasi dan Pengaduan
- Arsip proses konsultasi terdokumentasi dan mudah diakses di website, dokumen/arsip lainnya
- e. INOVASI
- Pelayanan kecamatan Mojoagung menampilkan/memamerkan produk unggulan desa dalam rangka mempromosikan produk-produk .
 - Menampilkan prosedur pelayanan dengan scan barcode.
4. Indikator sasaran Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait. Dalam rangka peningkatan upaya tindaklanjut laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum akan lebih difokuskan pada peningkatan koordinasi dan komunikasi dengan instansi terkait baik kepolisian, satpol pp, BPBD dll
5. Indikator sasaran Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu. Dalam rangka peningkatan laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu dengan meningkatkan koordinasi dan fasilitasi Desa dalam rangka penyusunan laporan pertanggungjawaban APBDes (LRA beserta dengan Perdesnya)
6. Indikator sasaran Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu. Dalam rangka peningkatan Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu dengan meningkatkan fasilitasi dan pembinaan Desa dalam rangka penyusunan Raperdes.

A. Realisasi Anggaran

Sebagaimana tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Mojoagung Tahun 2023, bahwa untuk mencapai sasaran ditetapkan 6 (enam) indikator kinerja yang dalam pelaksanaannya didukung oleh 6 Program dan 12 kegiatan dan 24 sub kegiatan.

Guna mendukung pelaksanaan kegiatan tersebut maka dibutuhkan anggaran yang merupakan input dari terlaksananya kegiatan dimaksud dan dilaksanakan sesuai dengan yang tercantum pada dokumen Perjanjian Kinerja. Pada tahun 2023 ini Kecamatan Mojoagung mendapatkan anggaran sebesar Rp. 3.307.207.424,00 dengan realisasi anggaran mencapai Rp. 3.112.820.920,00 atau serapan dana APBD mencapai 94,12% dimana sisa anggaran paling banyak terdapat pada sub kegiatan Pembayaran Gaji dan

Tunjangan ASN sehingga dapat diketahui pada tahun 2023 kondisi anggaran silpa Rp. 194.386.504,00 yang secara rinci terlihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.13
Rincian Pagu Anggaran dan Realisasi Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	% Anggaran
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai evaluasi SAKIP	3.188.430.224,00	96,41%
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	5.340.200,00	0,16%
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	58.358.800,00	1,76%
		Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	5.460.000,00	0,17%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	6.498.100,00	0,20%
		Persentase laporan evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	43.120.100,00	1,30%
TOTAL			3.307.207.424,00	100%

Selanjutnya secara rinci pencapaian kinerja dan anggaran sasaran adalah sebagai berikut:

Tabel 3.14
Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Sasaran Strategis Kecamatan Mojoagung Tahun 2023

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
			Target	Realisasi	Capaian	Alokasi (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian
1.	Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai evaluasi SAKIP	72,50	73,12	100,86%	3,188,430,224	2.994.043.720,00	93,9%
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,97%	5,340,200,00	5.340.200,00	100%
		Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%	58,358,800,00	58.358.800,00	100%
		Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%	5,460,000,00	5.460.000,00	100%

		Persentase laporan pertanggung jawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	6,498,100,00	6.498.100,00	100%
		Persentase laporan evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%	43,120,100,00	43.120.100,00	100%
RATA -RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN					102,37%	3.307.207.424	3.112.820.920	94,12%

Berdasarkan tabel diatas dapat diketahui bahwa secara umum terdapat efektifitas anggaran terhadap capaian Sasaran Strategis guna mencapai tujuan Meningkatkan akuntabilitas dan kinerja Kecamatan Mojoagung dan Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung , dapat disimpulkan bahwa anggaran yang digunakan efektif terhadap capaian kinerja organisasi, yakni melalui penyerapan anggaran kinerja sebesar 94,12% telah menghasilkan kinerja yang melampaui target sebesar 102,37% dari target nilai dengan predikat **Sangat Memuaskan.**

BAB IV PENUTUP

Kecamatan mempunyai posisi yang strategis dalam pelaksanaan tugas melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan. Dalam melaksanakan tugasnya Kecamatan Mojoagung berdasarkan tujuan, sasaran dan program kerja yang telah ditetapkan dalam Perubahan Rencana Strategis 2018-2023 Kecamatan Mojoagung .

Laporan kinerja Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 memaparkan keberhasilan, kegagalan serta analisa program/kegiatan yang menunjang maupun hambatan dalam proses pencapaian pelaksanaan sesuai dengan Penetapan Kinerja Tahun 2023. Capaian Kinerja tersebut dijabarkan dalam indikator kinerja yang diuraikan dari sasaran dan tujuan Kecamatan Mojoagung.

Selama Tahun 2023 melalui target pada Indikator Kinerja Utama yang harus dicapai, peran Kecamatan terlihat melalui Sasaran Strategis yakni Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung secara keseluruhan, tercapai pencapaian kinerjanya dengan baik yakni sebesar 102,37%.

Pencapaian tersebut diperoleh melalui proses dan mekanisme yang kurang baik, mulai dari perencanaan, pengukuran kinerja sampai dengan evaluasi secara menyeluruh terhadap hasil yang telah dicapai. Dan sesuai dengan periodisasi Renstra yang berakhir pada Tahun 2023 masih tetap menghadapi tantangan untuk dapat mencapai target akhir pada periode Perubahan Renstra 2018-2023. Adapun rincian capaian IKU sebagai berikut :

1. Nilai Evaluasi AKIP telah berhasil mencapai target capaian renstra dengan tingkat kemajuan 101,41% target periode akhir renstra 72,10 pada tahun 2023 telah tercapai 73,12.
2. IKM Kecamatan Mojoagung telah berhasil mencapai target capaian renstra dengan tingkat kemajuan 106,68%, target akhir periode renstra adalah 92 pada tahun 2023 telah tercapai 98,15.
3. IPP Kecamatan Mojoagung berhasil melampaui target capaian renstra dengan tingkat kemajuan capaian sebesar 110%. Target sebesar 3,4 dapat tercapai dengan nilai 3,74.
4. Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%
5. Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode

renstra target tetap 100%

6. Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%

Beberapa langkah kedepan yang akan dilakukan oleh Kecamatan Mojoagung untuk lebih meningkatkan kinerja adalah:

1. Indikator sasaran nilai SAKIP telah berhasil mencapai target yang ditetapkan, target nilai SAKIP ditetapkan 72,50 telah tercapai 73,12 dengan capaian 100,86%. Berdasarkan hasil reuiu dari Inspektorat ada beberapa yang masih perlu dilakukan perbaikan untuk dokumen SAKIP untuk kedepannya yaitu:

Melakukan evaluasi atas target yang aka ditetapkan dengan berdasarkan pada hambatan dan permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target yang ditetapkan yang dituangkan dalam Berita Acara Penetapan Target.

Menjadikan pengukuran kinerja yang dilakukan secara berkala sebagai dasar untuk penyesuaian (Refocusing) organisasi, strategi, kebijakan dan anggaran dalam mencapai kinerja yang dituangkan dalam dokumen pengukuran kinerja tribulanan maupun tahunan.

Menyajikan informasi terkait efisiensi sumber daya terkait sarana dan prasarana dalam mencapai kinerja pada dokumen laporan kinerja.

Memberikan informasi program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau mengakibatkan kegagalan dalam pencapaian kinerja pada dokumen laporan kinerja.

Mengikutsertakan atau mengusulkan tim penilai SAKIP internal Kecamatan Mojoagung dalam pelatihan/Bimtek terkait SAKIP.

Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja sebelumnya untuk perbaikan dan target kineja berikutnya.

2. Indikator sasaran nilai IKM berhasil mencapai target yang ditetapkan dari nilai yang ditargetkan 93,50 tercapai 98,15 dengan capaian 104,97%. Untuk perbaikan nilai IKM tahun depan akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan berdasarkan 9 unsur SKM sebagai indikator penilaian IKM berdasarkan Permenpan No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yaitu pada unsur kompetensi petugas dan sarana/prasarana yaitu:

- a. Kompetensi petugas

Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas

Pelayanan untuk monitoing dan peningkatan kinerja pelayanan.

Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama

Mengikutsertakan petugas pelayanan untuk mengikuti Bimtek pelayanan yang diadakan oleh Pemda Kab. Jombang

Sarana dan Prasarana

Direncanakan pada Tahun 2024 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.

- 3.** Indikator sasaran nilai IPP Kecamatan Mojoagung berhasil melampaui target yang ditetapkan 3,45 tercapai 3,74 dengan capaian 108,41% untuk meningkatkan nilai IPP pada tahun 2023 akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan pada beberapa aspek penilaian IPP yaitu:
 - Aspek Kebijakan Pelayanan
Informasi SKM agar dipublikasikan diarea ruang pelayanan, media informasi, media sosial dan media cetak
 - Aspek Profesionalisme SDM
Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas Pelayanan untuk monitoing dan peningkatan kinerja pelayanan.
Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama.
 - Aspek Sarana dan Prasarana
Direncanakan pada Tahun 2024 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.
 - Konsultasi dan Pengaduan
Arsip proses konsultasi terdokumentasi dan mudah diakses di website, dokumen/arsip lainnya
 - INOVASI
Pelayanan kecamatan Mojoagung menampilkan/ memamerkan produk unggulan desa dalam rangka mempromosikan produk-produk .
Menampilkan prosedur pelayanan dengan scan barcode.
- 4.** Indikator sasaran Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait. Dalam rangka peningkatan upaya tindaklanjut laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum akan lebih difokuskan pada peningkatan koordinasi dan komunikasi dengan instansi terkait baik kepolisian, satpol pp, BPBD dll
- 5.** Indikator sasaran Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu. Dalam rangka peningkatan laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu dengan meningkatkan koordinasi dan

fasilitasi Desa dalam rangka penyusunan laporan pertanggungjawaban APBDes (LRA beserta dengan Perdesnya)

6. Indikator sasaran Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu. Dalam rangka peningkatan Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu dengan meningkatkan fasilitasi dan pembinaan Desa dalam rangka penyusunan Raperdes.

Akhirnya secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator kinerja yang tercantum dalam Perubahan Renstra Kecamatan Mojoagung Tahun 2018-2023 yang juga tertuang dalam Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Mojoagung Tahun 2023 dapat dipenuhi sesuai harapan. Namun demikian peningkatan kinerja selalu menjadi pedoman demi mendukung pencapaian Visi Kabupaten Jombang Bersama Mewujudkan Jombang Yang Berkarakter dan Berdaya Saing.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Mojoagung diharapkan dapat memberikan gambaran kinerja Kecamatan Mojoagung kepada pihak terkait sebagai stakeholders ataupun yang telah berperan aktif dan mengambil bagian dalam pelaksanaan seluruh program pembangunan.

Mojoagung, 26 Januari 2024
CAMAT MOJOAGUNG



MUCHTAR, S.IP., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19720621 199803 1 005

1.1 Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, Dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Mojoagung Kabupaten Jombang periode 2018-2023

Tabel 6.1 Permendagri Nomor 86 Tahun 2017

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi	
						2019		2020		2021		2022		2023						
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
			Program Fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan wilayah kecamatan	Nilai Sinergitas Kinerja Kecamatan Mojoagung Minimal Baik	70,25	76	200,593,000	75	55,350,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	87	255,943,000	Camat Mojoagung	kec. Mojoagung	
Meningkatkan kualitas Layanan Publik	Meningkatnya kualitas pelayanan dan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	NILAI SINERGITAS KINERJA KECAMATAN MOJOAGUNG MINIMAL BAIK	FASILITASI DAN KOORDINASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM DAN DESA	JUMLAH PEMENUHAN KOMPONEN SINERGITAS KINERJA BIDANG PEMERINTAHAN UMUM DAN DESA	N/A	22	15,000,000	22	4,900,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22	19,900,000	Kasi Tata Pemerintahan	kec. Mojoagung	
			FASILITASI DAN KOORDINASI PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	JUMLAH PEMENUHAN KOMPONEN SINERGITAS KINERJA BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	N/A	8	63,800,000	8	27,250,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8	91,050,000	Kasi Trantib	kec. Mojoagung
			FASILITASI DAN KOORDINASI PENYELENGGARAAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	JUMLAH PEMENUHAN KOMPONEN SINERGITAS KINERJA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	N/A	11	30,000,000	11	5,850,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	11	35,850,000	Kasi PMD	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			FASILITASI DAN KOORDINASI PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN BIDANG SOSIAL BUDAYA	JUMLAH PEMENUHAN KOMPONEN SINERGITAS KINERJA BIDANG SOSIAL BUDAYA	N/A	16	91,793,000	16	17,350,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	16	109,143,000	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Nilai Evaluasi SAKIP	Program Pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	17 rekening	227,369,230	17 rekening	164,007,822	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17 rekening	391,377,052	Sekcam Mojoagung	kec. Mojoagung	
		Penyediaan pelayanan administrasi perkantoran	Tertelaksananya pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100%	17 rekening	227,369,230	17 rekening	164,007,822	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	17 rekening	391,377,052	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
		Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang menunjang kinerja pelayanan	100%	100%	132,177,045	100%	398,817,150	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	530,994,195	Sekcam Mojoagung	kec. Mojoagung	
		Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Tertelaksananya pengadaan kendaraan dinas / operasional	0 unit	2 unit		0		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2 unit	-	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
		Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	Tertelaksananya pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	60 unit	14 unit	89,934,545	20 unit	195,569,150	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	269 unit	285,503,695	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
		Pemeliharaan rutin/berkala/ sedang/berat gedung kantor/bangunan pendukungnya	Tertelaksananya pemeliharaan gedung kantor/bangunan pendukungnya	5 unit	5 unit	11,832,500	5 unit	195,257,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25 unit	207,089,500	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Targ et	Rp.	Targ et	Rp.	Targ et	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Pemeliharaan rutin/berkala/ sedang/berat sarana dan prasarana gedung kantor	Terpeliharanya peralatan dan perlengkapan gedung kantor	15 unit	18 unit 6,910,000	20 unit 7,991,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	128 unit	14,901,000	Kasubbag Umum dan Kepegawai an	kec. Mojoagu ng		
			Pemeliharaan rutin/berkala/ sedang/berat kendaraan dinas/kendaraan operasional	Terpeliharanya kendaraan dinas / kendaraan operasional	2 unit	2 unit 13,100,000	2 unit -	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10 unit	13,100,000	Kasubbag Umum dan Kepegawai an	kec. Mojoagu ng		
			Pengadaan pakaian dinas dan pakaian khusus lainnya	Terlaksananya pengadaan pakaian olahraga	25 stel	27 stel 10,400,000	27 stel -	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	135 stel	10,400,000	Kasubbag Umum dan Kepegawai an	kec. Mojoagu ng		
			Program Perencanaan strategis dan pelaporan capaian kinerja serta keuangan SKPD	Persentase dokumen Perencanaan dan laporan keuangan yang tersusun tepat waktu	100%	100% 28,125,000	100% 7,230,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	35,355,000	Sekcam Mojoagun g	kec. Mojoag ung		
			Penyusunan rencana strategis SKPD	Tersusunnya dokumen renstra OPD Kec. Mojoagung	2 dok	0	1 dok -	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2 dok	-	Kasubbag Keuangan dan Sungram	kec. Mojoag ung		
			Penyusunan rencana kerja SKPD	Tersusunnya dokumen rencana kerja OPD Kec. Mojoagung	2 dok	2 dok 15,200,000	2 dok 4,080,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10 dok	19,280,000	Kasubbag Keuangan dan Sungram	kec. Mojoagu ng		

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Penyusunan laporan capaian kinerja SKPD	Tersusunnya dokumen Laporan Capaian Kinerja OPD Kec. Mojoagung	2 dok	2 dok 8,950,000	2 dok 3,150,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10 dok	12,100,000	Kasubbag Keuangan dan Sungram	kec. Mojoagung		
			Penyusunan laporan keuangan SKPD	Tersusunnya dokumen Laporan Keuangan OPD Kec. Mojoagung	2 dok	2 dok 3,975,000	2 dok -	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10 dok	3,975,000	Kasubbag Keuangan dan Sungram	kec. Mojoagung		
Jumlah						588,264,275	625,404,972	N/A	-	N/A	-	N/A	-		1,213,669,247				

PERUBAHAN RENSTRA PD TAHUN 2018 - 2023

Meningkatkan Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	1. Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	2,606,839,991	100%	3,450,228,886	N/A	N/A	N/A	N/A	CAMAT	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	12,664,500	100%	4,167,600	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	8,039,000	2	2,547,600	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	4,625,500	1	1,620,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	2,138,377,662	100%	3,243,445,886	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
				2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%		100%		N/A		N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat
			Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN lingkup Kecamatan Mojoagung yang difasilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	14	2,133,007,662	14	3,170,087,886	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	0	12	71,598,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan tahunan SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	5,370,000	1	1,760,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD.....	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0%	0	0%	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Sub Kegiatan : 1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya yang terfasilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Adminis- trasi Umum Perang- kat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	102,115,660	100%	20,408,500	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung	
			Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralat- an dan Perlengkap- an Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terfasilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	7	16,410,660	7	9,594,800	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
			Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah penyediaan makanan dan minuman pegawai yang terfasilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	6006	53,130,000	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
			3. Penyediaan Barang Cetak- an dan Penggandaan	1. Jumlah pemenuhan barang cetak 2. Jumlah pemenuhan barang penggandaan	N/A	N/A	N/A	N/A	7500 lembar 12 buku	2,151,000	8 buku 7500 lembar	4,689,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
			4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Pemenuhan Bahan Bacaan	N/A	N/A	N/A	N/A	1	2,400,000	1	2,352,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan hasil rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	165	28,024,000	100	2,972,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			6. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang terfasilitasi.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0		4	800,700	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100	10,995,000	100	36,648,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana gedung kantor	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	10,995,000	10	36,648,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	107,374,569	100%	98,846,900	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang terfasilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	21,461,468	12	32,846,900	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pemenuhan jenis Pelayanan Umum	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	85,913,101	4	66,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	235,312,600	100%	46,712,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	1. Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	46,824,000	2	30,660,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
				2. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dibayarkan pajaknya.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25		25		N/A	N/A	N/A	N/A		kec. Mojoagung
			2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya PD... yang dipelihara	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	178,088,600	5	8,452,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25	10,400,000	30	7,600,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
Meningkatkan kualitas layanan publik	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan	2. IKM Kecamatan 3. IPP Kecamatan	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	82.76	N/A	N/A	N/A	N/A	83	22,800,000	84	4,700,000	N/A	N/A	N/A	N/A	CAMAT	kec. Mojoagung
			Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	22,800,000	100%	4,700,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pengajuan pelayanan Adminduk yang diverifikasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	22,800,000	100%	4,700,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Tapem	kec. Mojoagung
				Persentase pengajuan perizinan yang diverifikasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%		100%		N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Tapem	kec. Mojoagung
			Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	13,557,200	-	30,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	CAMAT	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti					100%				15,000,000	N/A		N/A		kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	13,557,200	-	30,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
				Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	-	-	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek Sosialisasi Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	13,557,200	-	30,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forkopimcam	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	-	-	15,000,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
		4. Persentase laporan pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	9,000,000	100%	3,850,000	N/A	N/A	N/A	N/A	CAMAT	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum	N/A	N/A	N/A	N/A	12	9,000,000	12	3,850,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung	
			Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	N/A	N/A	N/A	N/A	12	9,000,000	12	3,850,000	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Trantib	kec. Mojoagung	
		5. Persentase Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa Tepat Waktu	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	13,050,000	100%	12,935,400	N/A	N/A	N/A	N/A	Camat	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%		100%		N/A		N/A		Camat	kec. Mojoagung
			Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	13,050,000	36	12,935,400	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	13,050,000	36	12,935,400	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasi Tapem	kec. Mojoagung
		6. Persentase Evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	40,347,600	100%	14,961,600	N/A	N/A	N/A	N/A	CAMAT	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program, dan Kegiatan (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36		36		N/A		N/A	CAMAT	kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36		36		N/A		N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung	
				2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina							36	40,347,600	36	14,961,600	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung	
			Sub Kegiatan: Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Perubahan APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36		36		N/A		N/A	Kasi PMD	kec. Mojoagung	
				2. Jumlah BUMDesa yang dikoordinasikan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	18	40,347,600	18	14,961,600	N/A	N/A	N/A	Kasi PMD	kec. Mojoagung	
				3. Jumlah TP PKK yang dikoordinasikan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	18		18		N/A		N/A	Kasi PMD	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		

PERUBAHAN RENSTRA PD TAHUN 2018 - 2023 (Kepmendagri 050-05889)

Meningkatkan Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan	1. Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	N/A	100%	3,316,242,825	100%	3,316,242,825	CAMAT	kec. Mojoagung								
			Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	N/A	100%	9,375,800	100%	9,375,800	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung								
			Sub Kegiatan : 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	N/A	2 dokumen	6,675,800	2 dokumen	6,675,800	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung								

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi	
						2019		2020		2021		2022		2023						
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.			
			2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2,700,000	5 laporan	2,700,000	5 laporan	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	100%	2,993,910,325	100%	2,993,910,325	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
				2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	100%				Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	19 orang	19 orang	2,918,212,375	19 orang	2,918,212,375	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12 dokumen	12 dokumen	71,598,000	12 dokumen	71,598,000	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1 laporan	4,099,950	1 laporan	4,099,950	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian Kecamatan Mojoagung	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : 1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Kasubbag Keuangan, Sungram dan Evaluasi	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	96,795,200	100%	96,795,200	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	7 paket	15,886,800	7 paket	15,886,800	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			Sub Kegiatan : 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	24 paket	52,800,000	24 paket	52,800,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12 paket	6,840,000	12 paket	6,840,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1 dokumen	2,352,000	1 dokumen	2,352,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 laporan	17,947,000	4 laporan	17,947,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			6. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6 paket	969,400	6 paket	969,400	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung

N/A

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp.		
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				
			Kegiatan: Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	53,988,500	100%	53,988,500	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	59 unit	53,988,500	59 unit	53,988,500	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	112,220,000	100%	112,220,000	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	24 laporan	20,420,000	24 laporan	20,420,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp.		
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				
			2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	60 laporan	91,800,000	60 laporan	91,800,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	49,953,000	100%	49,953,000	Sekretaris Camat	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	16 unit	25,508,000	16 unit	25,508,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung
			2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5 gedung	9,335,000	5 gedung	9,335,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
			3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	35 unit	15,110,000	35 unit	15,110,000	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	kec. Mojoagung	
Meningkatkan kualitas layanan publik	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan	2. IKM Kecamatan 3. IPP Kecamatan	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	83.5	7,697,550	83.5	7,697,550	CAMAT	kec. Mojoagung	
			Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	7,697,550	100%	7,697,550	Kasi Tapem	kec. Mojoagung	
			Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12 laporan	7,697,550	12 laporan	7,697,550	Kasi Tapem	kec. Mojoagung	
			Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	25,183,200	100%	25,183,200	CAMAT	kec. Mojoagung	

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%		100%		kec. Mojoagung	
			Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2 dokumen	14,463,800	2 dokumen	14,463,800	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
				Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 dokumen	10,719,400	4 dokumen	10,719,400	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100 orang	14,463,800	100 orang	14,463,800	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4 dokumen	10,719,400	4 dokumen	10,719,400	Kasi Sosbud	kec. Mojoagung
		4. Persentase laporan pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	7,800,000	100%	7,800,000	CAMAT	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp.		
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				
			Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12 laporan	7,800,000	12 laporan	7,800,000	Kasi Trantib	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12 kegiatan	7,800,000	12 kegiatan	7,800,000	Kasi Trantib	kec. Mojoagung
		5. Persentase Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa Tepat Waktu	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	9,493,350	100%	9,493,350	Camat	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023		Target	Rp.		
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.				
				Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%	Camat	kec. Mojoagung
			Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 dokumen	9,493,350	36 dokumen	9,493,350	Kasi Tapem	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 dokumen	9,493,350	36 dokumen	9,493,350	Kasi Tapem	kec. Mojoagung
		6. Persentase Evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	27,647,600	100%	27,647,600	CAMAT	kec. Mojoagung

Tujuan OPD	Sasaran OPD	Indikator Sasaran OPD	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Realisasi Kinerja Program dan Pendanaan						Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan				Kondisi Kinerja pada Akhir periode Renstra SKPD		Penanggung jawab	Lokasi
						2019		2020		2021		2022		2023					
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.		
				2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 lembaga	36 lembaga			CAMAT	kec. Mojoagung
			Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 dokumen	36 dokumen			Kasi PMD	kec. Mojoagung
				2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina					N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 lembaga	36 lembaga	27,647,600	27,647,600	Kasi PMD	kec. Mojoagung
			Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36 laporan	36 laporan	27,647,600	27,647,600	Kasi PMD	kec. Mojoagung

B. CAPAIAN KINERJA SASARAN

Capaian Kinerja Sasaran Tahun 2023

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,50	73,12	100,86%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,97%
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
	Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
Rata-Rata Capaian IKU				102,37%

Sumber: LkjIP Kec. Mojoagung 2023

**Perbandingan Realisasi Kinerja
Pada Dokumen Renstra**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra	Realisasi	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5
Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi SAKIP	72,50	73,12	100,86%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	93,50	98,15	104,97%
	Nilai IPP (Indeks Pelayanan Publik)	3,45	3,74	108,41%
	Prosentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	100%	100%	100%
	Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
	Persentase laporan evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%	100%	100%
RATA-RATA TINGKAT KEMAJUAN				102,37%

C. KESIMPULAN

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa perbandingan realisasi kinerja terhadap target akhir periode renstra sebagai berikut:

1. Nilai Evaluasi AKIP telah mencapai tingkat kemajuan 100%, target periode akhir renstra 72 pada tahun 2023 telah tercapai 73,12
2. IKM Kecamatan Mojoagung telah mencapai tingkat kemajuan 98,15 target periode akhir renstra 93,50 pada tahun 2023 telah tercapai 104,97%
3. IPP Kecamatan Mojoagung telah mencapai tingkat kemajuan 108,41% target periode akhir renstra 3,45 pada tahun 2023 telah tercapai 3,74
4. Persentase laporan pelanggaran Perda dan Trantibum yang ditindaklanjuti oleh perangkat daerah atau instansi terkait telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%
5. Persentase pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%
6. Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu telah mencapai tingkat kemajuan sebesar 100% karena sampai akhir periode renstra target tetap 100%

D. REKOMENDASI DAN TINDAK LANJUT

1. Indikator sasaran nilai SAKIP telah berhasil mencapai target yang ditetapkan, target nilai SAKIP ditetapkan 72,50 telah tercapai 73,12 dengan capaian 100,86%. Berdasarkan hasil reviu dari Inspektorat ada beberapa yang masih perlu dilakukan perbaikan untuk dokumen SAKIP untuk kedepannya yaitu:
 - g. Melakukan evaluasi atas target yang aka ditetapkan dengan berdasarkan pada hambatan dan permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target yang ditetapkan yang dituangkan dalam Berita Acara Penetapan Target.
 - h. Menjadikan pengukuran kinerja yang dilakukan secara berkala sebagai dasar untuk penyesuaian (Refocusing) organisasi, strategi, kebijakan dan anggaran dalam mencapai kinerja yang dituangkan dalam dokumen pengukuran kinerja tribulanan maupun tahunan.
 - i. Menyajikan informasi terkait efisiensi sumber daya terkait sarana dan prasarana dalam mencapai kinerja pada dokumen laporan kinerja.

- j. Memberikan informasi program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau mengakibatkan kegagalan dalam pencapaian kinerja pada dokumen laporan kinerja.
 - k. Mengikutsertakan atau mengusulkan tim penilai SAKIP internal Kecamatan Mojoagung dalam pelatihan/Bimtek terkait SAKIP.
 - l. Memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja sebelumnya untuk perbaikan dan target kinerja berikutnya.
2. Indikator sasaran nilai IKM berhasil mencapai target yang ditetapkan dari nilai yang ditargetkan 93,50 tercapai 98,15 dengan capaian 104,97%. Untuk perbaikan nilai IKM tahun depan akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan berdasarkan 9 unsur SKM sebagai indikator penilaian IKM berdasarkan Permenpan No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yaitu pada unsur kompetensi petugas dan sarana/prasarana yaitu:
- a. Kompetensi petugas
 - Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas
 - Pelayanan untuk monitoring dan peningkatan kinerja pelayanan.
 - Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama
 - Mengikutsertakan petugas pelayanan untuk mengikuti Bimtek pelayanan yang diadakan oleh Pemda Kab. Jombang
 - b. Sarana dan Prasarana
 - Direncanakan pada Tahun 2024 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.
3. Indikator sasaran nilai IPP Kecamatan Mojoagung berhasil melampaui target yang ditetapkan 3,45 tercapai 3,74 dengan capaian 108,41% untuk meningkatkan nilai IPP pada tahun 2023 akan dilakukan beberapa alternatif perbaikan pada beberapa aspek penilaian IPP yaitu:
- c. Aspek Kebijakan Pelayanan
 - Informasi SKM agar dipublikasikan di area ruang pelayanan, media informasi, media sosial dan media cetak
 - d. Aspek Profesionalisme SDM
 - Penerapan sistem reward dan punishment khusus petugas
 - Pelayanan untuk monitoring dan peningkatan kinerja pelayanan.
 - Peningkatan budaya pelayanan dengan menyediakan segaram khusus dan mengenakan identitas nama.
 - e. Aspek Sarana dan Prasarana

- Direncanakan pada Tahun 2023 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN.
- d. Konsultasi dan Pengaduan
- Arsip proses konsultasi terdokumentasi dan mudah diakses di website, dokumen/arsip lainnya
- e. INOVASI
- Pelayanan kecamatan Mojoagung menampilkan/ memamerkan produk unggulan desa dalam rangka mempromosikan produk-produk .
 - Menampilkan prosedur pelayanan dengan scan barcode.
4. Indikator program program penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik yaitu nilai paten telah berhasil mencapai target kinerja yang ditetapkan dari target 82 tercapai 92,57 dengan capaian 112,89%. Untuk meningkatkan nilai PATEN 2024 akan dilakukan beberapa upaya berikut:
- a. Aspek Pemenuhan syarat teknis (Petugas Pelayanan)
Petugas pelayanan akan berseragam khusus dan rapi untuk peningkatan budaya kerja
- b. Aspek Sarana dan Prasarana
Direncanakan pada Tahun 2023 akan dilaksanakan pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN
- c. Aspek Pemenuhan syarat administratif
 - Akan dibuatkan leaflet/ brosur profil pelayanan

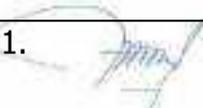
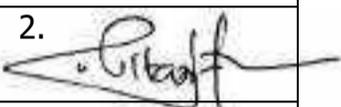
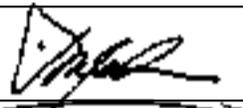
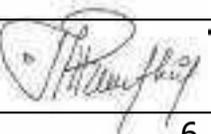
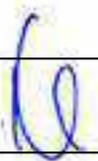
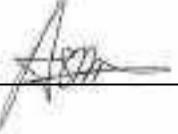
Mengetahui,
CAMAT MOJOAGUNG
KABUPATEN JOMBANG

Jombang, 20 Januari 2024
KETUA TIM SAKIP
KECAMATAN MOJOAGUNG


MUCHTAR, S.IP.,M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 197206211998031005


WAHYU TEGUH WICAKSONO, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19820317 200012 1 00

**DAFTAR HADIR MONITORING CAPAIAN RENSTRA KECAMATAN MOJOAGUNG
KABUPATEN JOMBANG**

DAFTAR HADIR		
No	NAMA	TANDA TANGAN
1.	SEKRETARIS CAMAT	1. 
2.	KASUBBAG SUNGRAM	2. 
3.	KASI TATA PEMERINTAHAN	3. 
4.	KASI PMD	4. 
5.	KASI SOSBUD	5. 
6.	KASI TRANTIB	6. 
7.	KASUBBAG UMUM	7. 

Mengetahui
Camat Mojoagung



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19720618 199803 1 005

Mojoagung, 4 Januari 2024
Ketua Tim SAKIP



WAHYU TEGUH WICAKSONO, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19820317 200012 1 001

LAMPIRAN



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG
NOMOR : 060.1/56/415.01/2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHTAR, S.IP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT MOJOAGUNG**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. MUNDJIDAH WAHAB**
Jabatan : **BUPATI JOMBANG**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jombang, 19 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



Hj. MUNDJIDAH WAHAB

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	72,50 (BB)
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	IKM Kecamatan Mojoagung	93,50
		IPP Kecamatan Mojoagung	3,45
		Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	2,946,355,224
2.	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	82	5,340,200
3.	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	29,233,800
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	
4.	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	5,460,000
5.	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	6,498,100
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	
6.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	43,320,100
			Persentase	100%	

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
			Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif		
JUMLAH					3,036,207,424

Jombang, 19 Januari 2023
PIHAK PERTAMA
 Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
 NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
 Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



Hj. MUNDJIDAH WAHAB



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG
NOMOR : 060.1/734/415.01/2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHTAR. S.IP., M.Si**
Jabatan : **CAMAT MOJOAGUNG**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUGIAT. S.Sos., M.Psi.T**
Jabatan : **BUPATI JOMBANG**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jombang, 6 Oktober 2023
PIHAK PERTAMA
Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
Pj. Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



SUGIAT, S.Sos., M.Psi.T.

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan Mojoagung	Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan Mojoagung	72,50 (BB)
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan layanan Kecamatan Mojoagung	IKM Kecamatan Mojoagung	93,50
		IPP Kecamatan Mojoagung	3,45
		Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100%
		Persentase laporan pertanggungjawaban realisasi APB Desa tepat waktu	100%
		Persentase evaluasi Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa tepat waktu	100%

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Capaian kinerja aparatur	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100%	3.188.430.224
2.	Meningkatnya Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	82	5.340.200
3.	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100%	58.358.800
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100%	
4.	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100%	5.460.000
5.	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	100%	6.498.100
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100%	
6.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100%	43.120.100
			Jumlah	36	

NO	SASARAN PROGRAM	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	ANGGARAN
			Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	Lembaga	
JUMLAH					3.307.207.424

Jombang. 6 Oktober 2023
PIHAK PERTAMA
 Camat Mojoagung

Ditandatangani secara elektronik



MUCHTAR, S.IP., M.Si.
 NIP. 197206211998031005

PIHAK KEDUA
 Pj. Bupati Jombang

Ditandatangani secara elektronik



SUGIAT, S.Sos., M.Psi.T.