



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOAGUNG

Juli 2023



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas taufiq, hidayah dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung (Renja Kecamatan Mojoagung) Tahun 2024 dapat diselesaikan.

Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung (Renja Kecamatan Mojoagung) merupakan acuan perencanaan program dan kegiatan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah yang berpedoman pada RKPD Kabupaten Jombang Tahun 2024, Renstra Kecamatan Mojoagung Tahun 2024-2026, serta RPJMD Kabupaten Jombang Tahun 2024-2026 guna pencapaian target dan sasaran pembangunan daerah.

Mekanisme dan tahapan penyusunan Perubahan Renja Kecamatan Mojoagung sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan berdasarkan Kepmendagri No. 050-05889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Penyusunan Renja Kecamatan Mojoagung diawali dengan proses evaluasi dan dilakukan penyerasian dengan perkembangan terkini kebijakan pembangunan nasional maupun provinsi serta terbitnya ketentuan yang harus ditindaklanjuti daerah.

Harapan kami semoga Renja Kecamatan Mojoagung ini bisa digunakan sebagai acuan/pedoman dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah serta mendukung terwujudnya perencanaan pembangunan yang efektif, efisien, partisipatif, dan akuntabel.

Demikian yang dapat kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Mojoagung, 12 Juli 2023

CAMAT MOJOAGUNG



MUCHTAR, S.IP., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19720621 199803 1 005



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI ii

DAFTAR TABEL..... iii

BAB I PENDAHULUAN..... I - 1

1.1. Latar Belakang..... I - 1

1.2. Landasan Hukum I - 2

1.3. Maksud dan Tujuan I - 4

1.3.1. Maksud I - 4

1.3.2. Tujuan..... I - 4

1.4. Sistematika Penulisan I – 4

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU. II - 1

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra
Kecamatan Mojoagung.....II - 1

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojoagung.....II - 2

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi.....II - 3

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....II - 4

2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat.....II - 5

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....III - 1

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Mojoagung.....III - 2

3.3 Program Dan Kegiatan.....III - 3

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN MOJOAGUNG.....IV

BAB V PENUTUPV



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1.	Matrik Penyesuaian Renja Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 dengan APBD Tahun Anggaran 2023.....	I – 6
Tabel 2.1.	Evaluasi Pelaksanaan APBD Sampai Dengan Triwulan II Tahun 2023.....	II – 4
Tabel 3.1.	Perubahan program dan Kegiatan Kecamatan Mojoagung Tahun 2024.....	III - 2

RENCANA KERJA (RENJA)

KECAMATAN MOJOAGUNG TAHUN 2024

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi, menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang-undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good governance* yang memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas* dan *efesiensi*.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 125, Tambahan Lembaran

Negara Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589)

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab camat dalam mengemban tugasnya.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Bupati, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan, yang mana tugas-tugas tersebut meliputi :

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.
8. Menyelenggarakan kegiatan perencanaan program pembangunan, perekonomian, produksi pertanian, kesejahteraan sosial, lingkungan hidup dan sosial budaya di lingkungan Kecamatan ;
9. Mengkoordinasikan kegiatan Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) dan Unit Pelaksana Teknis Badan (UPTB) di wilayah kerjanya;
10. Melaksanakan koordinasi dengan instansi-instansi terkait di wilayah kerjanya;

11. Melaksanakan tugas pembantuan;
12. Menyusun program, ketatausahaan dan rumah tangga Kecamatan.

Mengingat semakin kompleks tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif. Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan dan pemerintahan Camat berkewajiban membuat Renstra kepada Bupati.

Sebagai aplikasi dari uraian di atas maka di Kecamatan Mojoagung telah disusun suatu Rencana Strategis yang dikenal dengan (RENSTRA) yang merupakan suatu wujud dari model penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good governance*). Oleh sebab itu prinsip-prinsip dasar yang terdapat dalam UU No. 23/2014 yang meliputi demokrasi, peran serta masyarakat, pemerataan dan keadilan serta keragaman dan potensi daerah merupakan titik tolak dalam penyusunan Rencana Strategis Perubahan Kecamatan Mojoagung Tahun 2018 – 2023 yang diorientasikan untuk mewujudkan visi Kabupaten Jombang di Kecamatan Mojoagung.

Selanjutnya berdasarkan rencana strategis yang telah disusun akan diimplementasikan dalam bentuk Rencana Kerja (RENJA) Tahunan yang merupakan dasar dari penilaian keberhasilan pelaksanaan fungsi-fungsi pemerintahan di Kecamatan Mojoagung untuk rentang waktu tahun 2018 sampai dengan 2023.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung tahun 2024 antara lain :

1. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 No. 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589) ;
4. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817)
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 No 10) ;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447).
11. Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 050-05889 tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
12. Peraturan Bupati Jombang Nomor 59 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Jombang No 52 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Nomor 59/D, Tambahan Berita Daerah Tahun 2018 Nomor 59/D);
13. Peraturan Bupati Jombang Nomor 45 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Jombang No. 52 Tahun

- 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Jombang Tahun 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Nomor 59/D, Tambahan Berita Daerah Tahun 2018 Nomor 59/D);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Jombang Nomor 7 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2022 Nomor 7/A);
 15. Peraturan Bupati Jombang Nomor 81 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2022 Nomor 81/A);
 16. Surat Bupati Jombang Nomor 050/8051/415.42/2022 tanggal 12 Oktober 2022 perihal Penyusunan Dokumen Renstra Perangkat Daerah Tahun 2024 – 2026
 17. Peraturan Bupati Jombang No 10 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2024 – 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Jombang Tahun 2023 Nomor 10/E)
 18. Surat Edaran Bupati Jombang Nomor : 050/10347/415.01/2022 tentang Pedoman Penyusunan RKPD Tahun 2024 dan Rencana Kerja PD Tahun 2024.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung tahun 2024 adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Mojoagung guna mewujudkan keadaan satu tahun kedepan yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kabupaten Jombang maupun oleh semua lapisan masyarakat

sehingga hasil-hasil pelayanan publik, pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan serta penciptaan kondisi yang kondusif mendapatkan pengakuan dari elemen masyarakat.

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung tahun 2024 adalah :

- a. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan satu tahun kedepan;
- b. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Jombang khususnya Kecamatan Mojoagung;
- c. Membuat acuan perencanaan yang memuat Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD Kecamatan;
- d. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

1.4. Sistematika Penulisan

I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

II. HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN MOJOAGUNG TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Mojoagung
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojoagung
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Mojoagung

3.3 Program Dan Kegiatan

IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN
MOJOAGUNG

V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN MOJOAGUNG TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Mojoagung

Pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2022 dan capaian renstra sampai dengan Tribulan II Tahun 2023 dapat dilihat Tabel 2.1 pada lampiran.

TABEL 2.1
EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA SKPD / EVALUASI TERHADAP HASIL RENCANA KERJA SKPD KECAMATAN MOJOAGUNG KABUPATEN JOMBANG
PERIODE PELAKSANAAN s/d TAHUN 2023

No	Urusan/bidang urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan		Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Renstra PD Tahun		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021			Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)								Target program dan kegiatan (Renja perangkat daerah tahun 2023)			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan				
									Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022			Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022			Tingkat Realisasi (%)					Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2023) TB II		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1	2		3	4		5			6			7			8=7/6		9			10=(5+7+9)			11=(10/4)	
				K	Rp	K		Rp	K		Rp	K		Rp		%	K		Rp	K		Rp	K	
	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	200.00	persen	6,916,012,221	100.00	persen	2,606,839,991	100.00	persen	2,856,753,826	100.00	persen	2,818,728,451	100%	98.67%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	200.00	persen	16,832,100	100.00	persen	12,664,500	100.00	persen	4,167,600	100.00	persen	4,167,600	100%	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.01.01	SUB KEGIATAN Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan Kecamatan Mojoagung yang tersusun	6	dokumen	10,586,600	3	dokumen	8,039,000	3	dokumen	2,547,600	2	dokumen	2,547,600	67%	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	7.01.01.2.0 1.06	SUB KEGIATAN Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun	10	doku men	6,245,500	5	doku men	4,625,500	5	doku men	1,620,000	3	doku men	1,620,000	60%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan Gaji dan Tunjangan ASN tepat waktu	200. 00	perse n	6,238,626,261	100. 00	perse n	2,138,377,66 2	100. 00	perse n	2,534,270,82 6	100.0 0	perse n	2,500,245,810	100%	98.66 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	200. 00	perse n		100. 00	perse n		100. 00	perse n		100.0 0	perse n		100%	#DIV/ 0!	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 2.01	SUB KEGIATAN Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN lingkup Kecamatan Mojoagung yang di fasilitasi	28	bulan	6,088,300,261	14	bulan	2,133,007,66 2	14	bulan	2,460,912,82 6	7	bulan	2,426,887,810	50%	98.62 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 2.03	SUB KEGIATAN Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifika si Keuangan SKPD	Jumlah pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	24	kali	143,196,000	0	kali	0	12	kali	71,598,000	6	kali	71,598,000	0%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 2.05	SUB KEGIATAN Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan tahunan SKPD	2	doku men	7,130,000	1	doku men	5,370,000	1	doku men	1,760,000	0	doku men	1,760,000	0%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 06	KEGIATAN Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	200. 00	perse n	121,802,460	100. 00	perse n	102,115,660	100. 00	perse n	23,082,500	100.0 0	perse n	23,082,500	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	7.01.01.2.0 6.02	SUB KEGIATAN Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terfasilitasi	7	jenis	26,005,460	7	jenis	16,410,660	7	jenis	10,782,800	7	jenis	10,782,800	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 6.01	SUB KEGIATAN Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik yang terfasilitasi	4	jenis	1,770,100	4	jenis	0	4	jenis	800,700	4	jenis	800,700	100%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 6.04	SUB KEGIATAN Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah penyediaan makanan dan minuman pegawai yang terfasilitasi	11	bulan	53,130,000	11	bulan	53,130,000	11	bulan	0	0	0.00	-	0%	#DIV/ 0!	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 6.05	SUB KEGIATAN Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah pemenuhan barang cetak	24	buku	6,840,000	12	buku	2,151,000	12	buku	4,689,000	12	buku	4,689,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
			Jumlah pemenuhan barang penggandaan	175 00	lembar		750 0	lembar		100 00	lembar		10,00 0	lembar		100%		N/A	N/A		N/ A	N/A		N/A
	7.01.01.2.0 6.06	SUB KEGIATAN Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah pemenuhan bahan bacaan	2	jenis	4,752,000	12	bulan	2,400,000	1	jenis	2,352,000	1	jenis	2,352,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 6.09	SUB KEGIATAN Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan hasil rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12	doku men	31,075,000	12	doku men	28,024,000	4	doku men	4,458,000	4	doku men	4,458,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 05	KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian Kecamatan Mojoagung	0	perse n	0	10	perse n	0	100	perse n	6,300,000	100	perse n	6,300,000	0%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A

	7.01.01.2.0 5.02	SUB KEGIATAN Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya yang terfasilitasi	0	stel	0	0	stel	0	21	stel	6,300,000	21	stel	6,300,000	0%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 07	KEGIATAN Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	200. 00	perse n	48,086,900	0	perse n	10,995,000	100. 00	perse n	44,874,000	100.0 0	perse n	44,874,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 7.10	SUB KEGIATAN Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana gedung kantor	23	unit	48,086,900	1.00	unit	10,995,000	22	unit	44,874,000	22	unit	44,874,000	100.0 0%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 08	KEGIATAN Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemuhan penunjang urusan pemerintah daerah	200. 00	perse n	207,332,900	100	perse n	107,374,569	100. 00	perse n	94,706,900	100.0 0	perse n	91,651,899	100%	96.77 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 8.02	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang terfasilitasi	24	bulan	55,178,900	12.0 0	bulan	21,461,468	12	bulan	28,856,900	12	bulan	25,905,279	100%	89.77 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2.0 8.04	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah pemuhan jenis pelayanan umum	8	jenis	152,154,000	4	jenis	85,913,101	4	jenis	65,850,000	4	jenis	65,746,620	100%	99.84 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.01.2. 09	KEGIATAN Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	200. 00	perse n	283,331,600	100	perse n	235,312,600	100. 00	perse n	149,352,000	100.0 0	perse n	148,406,642	100%	99.37 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	7.01.01.2.0 9.02	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan	1. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara	5	unit	77,485,000	4.00	unit	46,824,000	1	unit	29,660,000	1	unit	29,365,642	100%	99.01 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	2. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang dibayarkan pajaknya	25	unit		25	unit		13	unit		13	unit		100%		N/A	N/A		N/A	N/A		N/A
	7.01.01.2.0 9.09	SUB KEGIATAN Pemeliharaan/Reh abilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya Kecamatan Mojoagung yang dipelihara	10	gedun g	186,994,600	5	unit	178,088,600	5	unit	108,452,000	5	unit	107,801,000	100%	99.40 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7.01.01.2.0 9.10		SUB KEGIATAN Pemeliharaan/Reh abilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	37	unit	18,852,000	25	unit	10,400,000	12	unit	11,240,000	12	unit	11,240,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
2	7.01.02	Program: Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	83.2 5	nilai	27,500,000	83.0 4	nilai	22,800,000	83.2 5	nilai	4,700,000	82	nilai	4,700,000	98%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	7.01.02.2.0 1	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	200. 00	perse n	27,500,000	100	perse n	22,800,000	100. 00	perse n	4,700,000	100.0 0	perse n	4,700,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	7.01.02.2.0 1.02	Sub Kegiatan: Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase pengajuan pelayanan Adminduk yang diverifikasi	200. 00	perse n	27,500,000	100	perse n	22,800,000	100. 00	perse n	4,700,000	100.0 0	perse n	4,700,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Persentase pengajuan perizinan yang diverifikasi	200. 00	perse n		100	perse n		100.0 0	perse n		100%	N/A		N/A		N/A	N/A					

3	7.01.05	Program: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	200. 00	perse n	13,557,200	100. 00	perse n	13,557,200	100. 00	perse n	2,350,000	100.0 0	perse n	2,350,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100. 00	perse n		100. 00	perse n	0	100. 00	perse n	2,350,000	100.0 0	perse n	2,350,000	100%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.05.2.0 1	Kegiatan: Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	4	lapora n	13,557,200	2	lapora n	13,557,200	2	lapora n	2,100,000	2	lapora n	2,100,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4	doku men	0	0	doku men	0	4	doku men	250,000	4	doku men	250,000	0%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	7.01.05.2.0 1.02	Sub Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek Sosialisasi Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah kegiatan PHBN/PHBA yang dilaksanakan	4	kegiat an	13,557,200	2	kegiat an	13,557,200	2	kegiat an	2,100,000	2	kegiat an	2,100,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forkopimcam	4	lapora n	0	0	lapora n	0	4	lapora n	250,000	4	lapora n	250,000	0%	0.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	7.01.04	Program: Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	200. 00	perse n	13,500,000	100. 00	perse n	9,000,000	100. 00	perse n	3,850,000	100.0 0	perse n	3,850,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

	7.01.04.2.0 2	Kegiatan: Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum	24	lapora n	13,500,000	12	lapora n	9,000,000	12	lapora n	3,850,000	12	lapora n	3,850,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
	7.01.04.2.0 2.01	Sub Kegiatan: Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	24	lapora n	13,500,000	12	lapora n	9,000,000	12	lapora n	3,850,000	12	lapora n	3,850,000	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
5	7.01.06	Program: Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawa ban Realisasi APB Desa	200. 00	perse n	25,985,400	100. 00	perse n	13,050,000	100. 00	perse n	10,185,400	100.0 0	perse n	10,185,400	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A
			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	200. 00	perse n		100. 00	perse n		100. 00	perse n		100.0 0	perse n		100%		N/A	N/A		N/ A	N/A		N/A
	7.01.06.2.0 1	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	72	doku men	25,985,400	36.0 0	doku men	13,050,000	36	doku men	10,185,400	36.00	doku men	10,185,400	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A



	7.01.06.2.0 1.02	Sub Kegiatan: Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	72	doku men	25,985,400	36.0 0	doku men	13,050,000	36	doku men	10,185,400	36.00	doku men	10,185,400	100%	100.0 0%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	7.01.03	Program: Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	200. 00	perse n	55,309,200	100. 00	perse n	40,347,600	100. 00	perse n	26,761,600	100.0 0	perse n	21,961,600	100%	82.06 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	72	lemba ga		36	lemba ga		36	lemba ga		100%	N/A		N/A		N/A	N/A					
	7.01.03.2.0 1	Kegiatan: Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Raperdes Perubahan APB Desa yang tepat waktu	72	doku men	55,309,200	36	doku men	40,347,600	36	doku men	26,761,600	36	doku men	21,961,600	100%	82.06 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	72	Lemba ga		36	Lemba ga		36	Lemba ga		100%	N/A		N/A		N/A	N/A					
	7.01.03.2.0 1.01	Sub Kegiatan: Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Perubahan APB Desa	72	doku men	55,309,200	36	doku men	40,347,600	36	doku men	26,761,600	36	doku men	21,961,600	100%	82.06 %	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			2. Jumlah BUMDesa yang dikoordinasikan	36	BUMD es		18	BUMD es		18	BUMD es		100%	N/A		N/A		N/A	N/A					
			3. Jumlah TP PKK yang dikoordinasikan	36	TP PKK Desa		18	TP PKK Desa		18	TP PKK Desa		100%	N/A		N/A		N/A	N/A					
	JUMLAH									2,705,594,79 1			2,905,384,15 9			2,862,558,784					-			-

RENSTRA PERUBAHAN 2018 - 2023 (Kepmendagri 0550-05889)																									
No	Urusan/bidang urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan		Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Renstra PD Tahun			Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021			Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)								Target program dan kegiatan (Renja perangkat daerah tahun n-1) 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan				
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022				Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022							Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023 TB II			
1	2		3	4			5			6			7				8=7/6	9			10=(5+7+9)			11=(10/4)	
				K		Rp	K		Rp	K		Rp	K		Rp		%	K		Rp	K		Rp	K	
1	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100.00	persen	2,946,355,224	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00	persen	2,946,355,224	50	persen	1,449,086,440	49%		
	7.01.01.2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100.00	persen	7,918,200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00	persen	7,918,200	50	persen	5,868,200	74%		
	7.01.01.2.01.01	SUB KEGIATAN Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3	dokumen	5,868,200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	dokumen	5,868,200	1	dokumen	5,330,700	91%		

	7.01.01.2.0 1.06	SUB KEGIATAN Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5	lapora n	2,050,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	lapora n	2,050,000	1	lapora n	537,500	26%
	7.01.01.2. 02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase Pencairan Gaji dan Tunjangan ASN tepat waktu	100. 00	perse n	2,609,978,274	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	2,609,978,274	50	perse n	1,305,180,744	50%
			2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100. 00	perse n		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n		50	perse n		
	7.01.01.2.0 2.01	SUB KEGIATAN Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20	orang	2,535,355,274	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	20	orang	2,535,355,274	20	orang	1,268,106,744	50%
	7.01.01.2.0 2.03	SUB KEGIATAN Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifika si Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifika si Keuangan SKPD	12	doku men	71,598,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	doku men	71,598,000	6	doku men	35,799,000	50%
	7.01.01.2.0 2.05	SUB KEGIATAN Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	lapora n	3,025,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	lapora n	3,025,000	0	lapora n	1,275,000	42%

	7.01.01.2.05	Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kecamatan Mojoagung	0	persen	-	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	persen	-	persen	-		
	7.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan : 1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	0	paket	-	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	paket	-	paket	-		
	7.01.01.2.06	KEGIATAN Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100.00	persen	115,283,600	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00	persen	115,283,600	50	persen	37,095,800	32%
	7.01.01.2.06.01	SUB KEGIATAN Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6	paket	967,300	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6	paket	967,300	4	paket	641,300	66%
	7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3	jenis	15,769,500	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	jenis	15,769,500	15	jenis	6,587,500	42%
	7.01.01.2.06.04	SUB KEGIATAN Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	23	paket	57,750,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	23	paket	57,750,000	23	paket	17,240,000	30%
	7.01.01.2.06.05	SUB KEGIATAN Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2	paket	6,652,800	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	paket	6,652,800	1	paket	2,934,000	44%

	7.01.01.2.0 6.06	SUB KEGIATAN Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan	1	doku men	2,352,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	doku men	2,352,000	1	doku men	1,176,000	50%
	7.01.01.2.0 6.09	SUB KEGIATAN Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	lapora n	31,792,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	lapora n	31,792,000	2	lapora n	8,517,000	27%
	7.01.01.2. 07	KEGIATAN Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100. 00	perse n	54,115,026	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	54,115,026	87	perse n	37,091,250	69%
	7.01.01.2.0 7.10	SUB KEGIATAN Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	25	unit	54,115,026	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25	unit	54,115,026	23	unit	37,091,250	69%
	7.01.01.2. 08	KEGIATAN Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemuhan penunjang urusan pemerintah daerah	100. 00	perse n	99,227,124	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	99,227,124	50	perse n	42,738,104	43%
	7.01.01.2.0 8.02	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24	lapora n	25,427,124	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	24	lapora n	25,427,124	12	lapora n	11,797,364	46%

	7.01.01.2.0 8.04	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	25	lapora n	73,800,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	25	lapora n	73,800,000	12	lapora n	30,940,740	42%
	7.01.01.2. 09	KEGIATAN Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100. 00	perse n	59,833,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	59,833,000	50	perse n	21,112,342	35%
	7.01.01.2.0 9.02	SUB KEGIATAN Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13	unit	36,348,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	13	unit	36,348,000	1	unit	14,307,342	39%
	7.01.01.2.0 9.09	SUB KEGIATAN Pemeliharaan/Reh abilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direha bilitasi	5	unit	9,335,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5	unit	9,335,000	0	unit	-	0%
	7.01.01.2.0 9.10	SUB KEGIATAN Pemeliharaan/Reh abilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Reh abilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12	unit	14,150,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	unit	14,150,000	6	unit	6,805,000	48%
2	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARA AN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nilai Paten Kecamatan	82	nilai	5,340,200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	82	nilai	5,340,200	0	nilai	2,155,300	40%



	7.01.02.2.0 1	KEGIATAN Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada diwilayah Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100. 00	perse n	5,340,200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	5,340,200	50	perse n	2,155,300	40%
	7.01.02.2.0 1.02	SUB KEGIATAN Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12.0 0	lapora n	5,340,200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12.0 0	lapora n	5,340,200	6	lapora n	2,155,300	40%
3	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARA AN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	100. 00	perse n	29,233,800	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	29,233,800	0	perse n	3,072,500	11%
			Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100. 00	perse n		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n		50	perse n		
	7.01.05.2.0 1	KEGIATAN Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	2	lapora n	29,233,800	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2	lapora n	29,233,800	0	lapora n	3,072,500	11%
			Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4	doku men		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	doku men		2	doku men		

	7.01.05.2.0 1.02	SUB KEGIATAN Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	100	orang	24,032,400	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100	orang	24,032,400	0	orang	1,137,500	5%
	7.01.05.2.0 1.08	SUB KEGIATAN Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forkopimcam	4	lapora n	5,201,400	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	lapora n	5,201,400	2	lapora n	1,935,000	37%
4	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	100. 00	perse n	5,460,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	5,460,000	50	perse n	1,225,000	22%	
	7.01.04.2.0 2	KEGIATAN Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	12	kegiat an	5,460,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	kegiat an	5,460,000	6	kegiat an	1,225,000	22%	
	7.01.04.2.0 2.01	SUB KEGIATAN Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.	12	lapora n	5,460,000	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	12	lapora n	5,460,000	6	lapora n	1,225,000	22%	
5	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawa ban Realisasi APB Desa	100. 00	perse n	6,498,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100. 00	perse n	6,498,100	0	perse n	2,525,700	39%	

			Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	100.00	persen		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00	persen		50	persen		
	7.01.06.2.01	KEGIATAN Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	36	dokumen	6,498,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	dokumen	6,498,100	36	dokumen	2,525,700	39%
	7.01.06.2.01.02	SUB KEGIATAN Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36	dokumen	6,498,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	dokumen	6,498,100	0	dokumen	2,525,700	39%
6	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	1. Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	100.00	persen	43,320,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00	persen	43,320,100	0	persen	24,880,100	57%
			2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	36	lembaga		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	lembaga		36	lembaga		
	7.01.03.2.01	KEGIATAN Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36	lembaga	43,320,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	36	lembaga	43,320,100	36	lembaga	24,880,100	57%

	7.01.03.2.0 1.01	SUB KEGIATAN Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4	lapora n	43,320,100	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4	lapora n	43,320,100	2	lapora n	24,880,100	57%
						3,036,207,424													3,036,207,424			1,482,945,040	48.84 %



2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojoagung

Kinerja Pelayanan di Kecamatan Mojoagung dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja:

- Meningkatnya Kinerja Pelayanan SKPD
- Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana SKPD
- Meningkatnya Disiplin Aparatur
- Meningkatnya Konsistensi Perencanaan dan Penganggaran Program SKPD
- Optimalisasi Pelayanan Pemerintahan

Lingkup analisis kinerja pelayanan di Kecamatan Mojoagung meliputi analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa daftar prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal, serta dampaknya terhadap masa depan organisasi, yang selanjutnya akan berpengaruh pada hubungan internal organisasi pada gilirannya dapat ditentukan faktor kunci keberhasilan antara lain :

1. Lingkungan Internal

Kekuatan :

- Memiliki kewenangan yang sangat strategis dalam bidang perencanaan dan pengendalian pembangunan.
- SDM secara kuantitatif sangat memadai
- Tersedianya sarana-prasarana kantor dalam mendukung tugas pokok dan fungsi dalam Pelayanan Masyarakat.
- Adanya ketersediaan dana yang senantiasa mendukung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Mojoagung.
- Dimilikinya pengalaman dalam menghasilkan berbagai produk perencanaan pembangunan monitoring dan evaluasi data statistik pembangunan.
- Dimilikinya pengalaman dalam menjalankan tugas-tugas lain diluar tupoksi utama organisasi.

Kelemahan

- Masih kentalnya budaya PNS yang selalu menunggu perintah, kurang inovatif dan kurang kreatif.
- Belum meratanya tingkat kompetensi SDM dalam mengemban mandate kewenangan organisasi yang sangat strategis.
- Sudah tidak memadainya beberapa sarana pendukung kantor dalam menunjang kelancaran fungsi organisasi.
- Manajemen keuangan organisasi relative masih kurang terkelola secara optimal.
- Beberapa bentuk produk yang dihasilkan relative kurang begitu berfungsi (kualitas produk yang dihasilkan relative kurang optimal).
- Penyampaian rencana tahunan seringkali mengalami keterlambatan.
- Pelaksanaan fungsi pokok organisasi seringkali kurang focus.

2. Lingkungan Eksternal

Peluang

- Keberadaan UU No. 17/2003 tentang keuangan Negara dan UU No.25/2004 tentang system Perencanaan Pembangunan Nasional.
- Pelibatan masyarakat dalam proses perumusan kebijakan publik
- Kerjasama dengan pengusaha swasta dalam pembangunan infrastruktur dan lingkungan kota
- Penciptaan kebijakan yang kondusif dan pro pasar
- Pembuatan kebijakan dalam rangka penataan dan pengembangan Pertanian dan sektor informal lainnya
- Transportasi terhadap produk yang dihasilkan oleh pemerintah kota

Ancaman :

- Munculnya potensi ketidakpuasan yang mengarah kepada tindakan anarkis (sebagai potensi konflik yang tinggi).

- Wujud kerjasama antar daerah secara lebih konkrit dan nyata membutuhkan waktu yang relative lama.
- In efisiensi dalam sistem transparansi kota dan adanya potensi biaya ekonomi akibat banjir dan tanah longsor.
- Tidak adanya investor yang masuk
- Kebijakan yang dihasilkan bias kepentingan pada kelompok tertentu.
- Banyaknya kebijakan kota yang terkoreksi.
- Inkonsistensi antara perencanaan dan pelaksanaan penganggaran

Adapun pencapaian kinerja pelayanan perangkat daerah sesuai dengan Renstra Kecamatan Mojoagung, dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojoagung

Tahun 2023

NO	Indikator	SPM/St andar Nasiona l	IKK	Realisasi Renstra PD				Target Renstra PD	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	14
1	Nilai Sinergitas Kinerja Kecamatan Mojoagung Minimal Baik			71,095	64,02	N/A	N/A	N/A	
1.1	Jumlah pemenuhan komponen sinergitas kinerja bidang pemerintahan umum dan desa			22	22	N/A	N/A	N/A	
1.2	Jumlah pemenuhan komponen sinergitas kinerja bidang ketentraman dan ketertiban umum			8	8	N/A	N/A	N/A	
1.3	Jumlah pemenuhan komponen sinergitas kinerja bidang pemberdayaan masyarakat dan desa			11	11	N/A	N/A	N/A	
1.4	Jumlah pemenuhan komponen sinergitas kinerja bidang sosial budaya			16	16	N/A	N/A	N/A	
2	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran			100	100	N/A	N/A	N/A	
2.1	Jumlah pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran			17	1	N/A	N/A	N/A	
3	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang menunjang kinerja pelayanan			100	100	N/A	N/A	N/A	
3.3	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor			10	15	N/A	N/A	N/A	
3.4	Jumlah gedung kantor/bangunan pendukungnya yang dipelihara			5	5	N/A	N/A	N/A	
3.5	Jumlah sarana dan prasarana yang dipelihara			25	30	N/A	N/A	N/A	
3.6	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara			2	2	N/A	N/A	N/A	
3.7	Jumlah pengadaan pakaian olahraga			26	26	N/A	N/A	N/A	

NO	Indikator	SPM/St andar Nasiona l	IKK	Realisasi Renstra PD				Target Renstra PD	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	14
4	Persentase dokumen perencanaan dan laporan keuangan yang tersusun tepatwaktu			100	100	N/A	N/A	N/A	
4.1	Jumlah dokumen Renstra Kec. Mojoagung yang tersusun			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
4.2	Jumlah dokumen Renja Kec. Mojoagung yang tersusun			2	2	N/A	N/A	N/A	
4.3	Jumlah dokumen LKJIP Kec. Mojoagung yang tersusun			2	1	N/A	N/A	N/A	
4.4	Jumlah dokumen Laporan Keuangan Kec. Mojoagung yang tersusun			2	2	N/A	N/A	N/A	
1.	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.1	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.1.1	Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun yang difasilitasi	-	-	N/A	N/A	3 dok	3 dok	N/A	
1.2.2	Jumlah dokumen laporan keuangan tahunan SKPD	-	-	N/A	N/A	1 dok	1 dok	N/A	
1.2.3	Jumlah pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	-	-	N/A	N/A	N/A	12 kali	N/A	
1.3	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.3.1	Jumlah komponen instalasi listrik/Penerangan bangunan kantor yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	4 jenis	4 jenis	N/A	
1.3.2	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	7 jenis	7 jenis	N/A	
1.3.3	Jumlah penyediaan makanan dan minuman pegawai yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	11 bulan	11 bulan	N/A	
1.3.4	Jumlah pemenuhan barang cetak	-	-	N/A	N/A	10 buku	12 buku	N/A	
1.3.5	Jumlah pemenuhan barang penggandaan	-	-	N/A	N/A	10000 lembar	15000 lembar	N/A	
1.3.6	Jumlah pemenuhan bahan bacaan	-	-	N/A	N/A	1 jenis	1 jenis	N/A	
1.3.7	Jumlah laporan hasil rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	-	-	N/A	N/A	100 Laporan	4 laporan	N/A	
1.4	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.4.1	Jumlah Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
1.4.2	Jumlah Pengadaan sarana Gedung Kantor	-	-	N/A	N/A	22 unit	5 unit	N/A	
1.5	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kec. Mojoagung	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.5.1	Jumlah pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	N/A	16	N/A	
1.6	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.6.2	Jumlah kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	12 bulan	12 bulan	N/A	
1.5.1	Jumlah pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	N/A	16	N/A	
1.6	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
1.6.2	Jumlah kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	12 bulan	12 bulan	N/A	
1.6.3	Jumlah pemenuhan jenis pelayanan umum	-	-	N/A	N/A	4 jenis	4 jenis	N/A	
1.7	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	

NO	Indikator	SPM/St andar Nasiona l	IKK	Realisasi Renstra PD				Target Renstra PD	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	14
1.7.1	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yangdipelihara	-	-	N/A	N/A	1 unit	1 unit	N/A	
1.7.2	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dibayarkan pajaknya	-	-	N/A	N/A	16 unit	16 unit	N/A	
1.7.3	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya PD Kec. Mojoagung yang dipelihara	-	-	N/A	N/A	5 gedung	5 gedung	N/A	
1.7.4	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	-	-	N/A	N/A	25 unit	35 unit	N/A	
2	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
2.1	Jumlah Laporan Pelaksanaan PHBN/PHBA	-	-	N/A	N/A	2 laporan	2 laporan	N/A	
2.1.1	Jumlah kegiatan PHBN/PHBAyang dilaksanakan	-	-	N/A	N/A	2 dokumen	2 dokumen	N/A	
3	Nilai Paten Kecamatan	-	-	N/A	N/A	83.25	83.5	N/A	
3.1	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
3.1.1	Persentase pengajuan pelayanan Adminduk	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
3.1.2	Persentase pengajuan perizinayang diverifikasi	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
4	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
4.1	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Perubahan APB Desa yang tepat waktu	-	-	N/A	N/A	36 dokumen	36 dokumen	N/A	
4.2	2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibi	-	-	N/A	N/A	36 lembaga	36 lembag a	N/A	
4.1.1	1. Jumlah Pengajuan Raperdes APB Desa /Perubahan APB Desa	-	-	N/A	N/A	36 dokumen	36 dokume	N/A	
4.2.1	2. Jumlah BUMDesa yang dikoordinasikan	-	-	N/A	N/A	18 BUMDes	18 BUMDe s	N/A	
4.2.2	3. Jumlah TP PKK yangdikoordinasikan	-	-	N/A	N/A	18 TP-PKK	18 TP-PKK	N/A	
5	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
	Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
5.1	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	-	-	N/A	N/A	36 dokumen	36 dokume n	N/A	
5.1.1	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	-	-	N/A	N/A	36 laporan	36 laporan	N/A	
6	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada danTrantibum yang dikoordinasikan ke Instansi Terkait	-	-	N/A	N/A	100%	100%	N/A	
6.1	Jumlah Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada danTrantibum	-	-	N/A	N/A	12 laporan	12 laporan	N/A	
6.1.1	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	-	-	N/A	N/A	12 kegiatan	12 kegiata n	N/A	
1.	Persentase rata-rata capaiankinerja aparatur	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.1	Persentase dokumen perencanaan, pelanggaran danevaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.1.1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	3 dokumen	

NO	Indikator	SPM/St andar Nasiona l	IKK	Realisasi Renstra PD				Target Renstra PD	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	14
1.1.2	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	5 dokumen	
1.2	Persentase Pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
	Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.2.1	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	19 orang/bulan	
1.2.2	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	1 Laporan	
1.2.3	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	12 dokumen	
1.3	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.3.1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakanbangunankantor yang terfasilitasi	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	4 paket	
1.3.2	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	21 paket	
1.3.3	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	1 paket	
1.3.4	Jumlah Paket Barang Cetakan danPenggandaan yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	2 paket	
1.3.5	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	1 dokumen	
1.3.6	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	4 laporan	
1.3.7	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.5	Jumlah Paket Pakaian DinasBeserta Atribut Kelengkapan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
1.5.1	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.6	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air danListrik yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	24 laporan	
1.6.2	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	25 laporan	
1.6.3	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.7	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	10 unit	
1.7.1	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	5 unit	
1.7.2	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	30 unit	
1.7.3	Persentase PHBN/PHBA yang dilaksanakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
1.7.4	Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
2	Jumlah Laporan PelaksanaanPHBN/PHBA	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	1 laporan	
2.1	Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	4 dokumen	
2.1.1	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100 orang	

NO	Indikator	SPM/St andar Nasiona l	IKK	Realisasi Renstra PD				Target Renstra PD	Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	14
3.1.2	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
4	Persentase Raperdes APB Desa/Perubahan APB Desa yang dievaluasi	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan Yang Aktif	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	36 lembaga	
4.1	Jumlah Lembaga/Badan Usaha Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	36 lembaga	
4.2	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	4 laporan	
4.1.1	Persentase Desa yang melaporkan Pertanggungjawaban Realisasi APB Desa	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
4.2.1	Persentase Rekomendasi Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa yang ditindaklanjuti	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
4.2.2	Jumlah Rekomendasi hasil Pembinaan dan Pengawasan Pelaksanaan APB Desa	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	36 dokumen	
5	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa danPendayagunaan Aset Desa	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	36 dokumen	
	Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada danTrantibum yang dikoordinasikanke Instansi Terkait	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
5.1	Jumlah kegiatan identifikasi kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang dilaksanakan	-	-	N/A	N/A	N/A	N/A	12 kegiatan	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Mojoagung maka ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

- 1) Pemanfaatan peluang kebijakan penyerahan sebagian kewenangan dari Bupati kepada Camat di bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah Kecamatan.
- 2) Pelayanan Prima. Kecamatan sebagai salah satu SKPD di Pemerintah Kabupaten Jombang yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku. Dalam penyelenggaraan pelayanan prima tersebut diperlukan Standar Pelayanan yang secara normatif

dikomunikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat. Harapannya dengan pelayanan prima akan memunculkan kembali kepercayaan masyarakat kepada pemerintah, menciptakan kepuasan dan pada akhirnya mampu mendorong berkembangnya dinamika aktivitas masyarakat;

- 3) Peningkatan Kualitas Aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Keberadaan aparatur merupakan faktor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan masyarakat. Sebagai faktor penting, maka aparatur yang ada harus mencukupi dalam jumlah dan memiliki persyaratan secara kualitas. Oleh sebab itu perlu usaha dalam meningkatkan kemampuan sumber daya aparatur dan penambahan jumlah aparatur;
- 4) Pembinaan mengenai pembina kewilayahan, yakni arah pengembangan diarahkan sesuai dengan pola pengembangan pembangunan yaitu pembangunan sektor ekonomi berbasis sektor pertanian, perkebunan dan peternakan.
- 5) Meningkatkan fungsi kecamatan sebagai SKPD yang mengkoordinir kegiatan yang dilaksanakan di desa.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan dokumen perencanaan pemerintah untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat :

- a) Rancangan kerangka ekonomi daerah
- b) Program prioritas pembangunan daerah dan
- c) Rencana kerja, pendanaan dan prakiraan maju, yang selanjutnya akan dipakai sebagai dasar penyusunan KUA-PPAS.

Rencana Kerja Kecamatan Mojoagung berdasarkan RKPD Kabupaten Jombang sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Renja SKPD se Kabupaten Jombang yang melaksanakan program dan kegiatan berlokasi di wilayah Kecamatan Mojoagung.

Adapun terdapat perubahan Tema Pembangunan Daerah Tahun 2024 sesuai dengan RPD Kabupaten Jombang Tahun 2024 – 2026 yang menyusun Tema pembangunan daerah ” Pembangunan Infrastruktur Berkelanjutan Guna Peningkatan Pertumbuhan Ekonomi Berbasis Agribisnis dan SDM Unggul”.

Prioritas Pembangunan Kabupaten Jombang Tahun 2024 adalah:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik, keamanan dan ketentraman umum;
2. Peningkatan kualitas pelayanan dasar untuk mewujudkan SDM yang unggul serta pengentasan kemiskinan ekstrem
3. Memperkuat infrastruktur berkelanjutan untuk mendukung peningkatan investasi, daya saing dan produk unggulan daerah.

Adapun Rancangan Awal RKPD dan Rancangan Final RKPD Tahun 2024 bisa dilihat dalam tabel sebagai berikut :

TABEL 2.4													
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2024													
KABUPATEN JOMBANG													
INSTANSI : KECAMATAN MOJOAGUNG													
Kode Rekening	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan							
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.000)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.000)	Cata tan
1	2	3	4	5		6	7	10	10	9		11	12
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Kec. Mojoagung	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100	%	3,706,008,820	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ kota	Kec. Mojoagung	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	100	%	3,098,262,706	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100	%	28,168,200	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	100	%	13,604,500	
7.01.01.2.01.000 1	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	13,518,200	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	9,582,000	
7.01.01.2.01.000 6	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	5	Laporan	14,650,000	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	5	Laporan	4,022,500	

			Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				
7.01.01.2.0002	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	1. Persentase pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100	%	2,618,558,274	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	1. Persentase pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	100	%	2,675,672,156	
		Kec. Mojoagung	2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100	%			Kec. Mojoagung	2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	100	%		
7.01.01.2.02.000 1	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Mojoagung	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21	orang/bulan	2,535,355,274	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Mojoagung	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21	orang/bulan	2,598,739,156	
7.01.01.2.02.000 3	2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	Dokumen	75,678,000	2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	Dokumen	74,318,000	
7.01.01.2.02.000 5	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Laporan	7,525,000	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Laporan	2,615,000	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kecamatan Mojoagung	100	%	15,800,000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kecamatan Mojoagung	100	%	13,200,000	

7.01.01.2.05.000 2	1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	46	paket	15,800,000	1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	46	paket	13,200,000	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100	%	132,698,700	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100	%	125,667,850	
7.01.01.2.06.000 1	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10	paket	1,532,100	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10	paket	1,594,300	
7.01.01.2.06.000 2	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	33	paket	17,815,300	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	33	paket	18,100,250	
7.01.01.2.06.000 4	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	paket	60,500,000	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1	paket	55,660,000	
7.01.01.2.06.000 5	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	paket	15,638,800	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Mojoagung	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	paket	8,718,800	
7.01.01.2.06.000 6	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1	Dokumen	2,352,000	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1	Dokumen	2,400,000	

7.01.01.2.06.000 9	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Laporan	34,860,500	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Laporan	39,194,500	
7.01.01.2.07	Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100	%	103,797,646	Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100	%	75,696,673	
7.01.01.2.07.000 9	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	unit		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	unit		
7.01.01.2.07.001 0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40	Unit	103,797,646	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	40	Unit	75,696,673	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100	%	104,450,000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100	%	106,844,477	
7.01.01.2.08.000 2	1.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24	laporan	28,650,000	1.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24	laporan	33,444,477	
7.01.01.2.08.000 4	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24	Laporan	75,800,000	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24	Laporan	73,400,000	

7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100	%	702,536,000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100	%	87,577,050	
7.01.01.2.09.0002	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Mojoagung	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13	Unit	46,914,000	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Kec. Mojoagung	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13	Unit	42,764,000	
7.01.01.2.09.0009	2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5	unit	635,432,000	2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5	unit	27,863,050	
7.01.01.2.09.0010	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	20	Unit	20,190,000	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Mojoagung	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	20	Unit	16,950,000	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Mojoagung	Nilai Paten Kecamatan	84.5	Nilai	12,681,000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Mojoagung	Nilai Paten Kecamatan	84.5	Nilai	9,022,000	
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Mojoagung	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100	%	12,681,000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Mojoagung	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	100	%	9,022,000	

7.01.02.2.02.000 3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	laporan (laporan adminduk, perijinan, dan non perijinan tiap bulanan)	12,681,000	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12	laporan (laporan adminduk, perijinan, dan non perijinan tiap bulanan)	9,022,000	
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Mojoagung	Persentase PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	100	%	96,499,400	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Mojoagung	Persentase PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	100	%	84,192,400	
		Kec. Mojoagung	Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100	%			Kec. Mojoagung	Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	100	%		
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Mojoagung	Jumlah laporan kegiatan PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	5	laporan	96,499,400	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Mojoagung	Jumlah laporan kegiatan PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	5	laporan	84,192,400	
		Kec. Mojoagung	Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4	dokumen			Kec. Mojoagung	Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	4	dokumen		
7.01.05.2.01.000 3	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kec. Mojoagung	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	100	orang (tidak hanya PHBN harus ada aktivitas pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa)	48,187,400	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kec. Mojoagung	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	100	orang (tidak hanya PHBN harus ada aktivitas pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa)	40,315,800	

7.01.05.2.01.000 8	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4	dokumen	48,312,000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4	dokumen	43,876,600	
7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Mojoagung	Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100	%	30,410,000	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Mojoagung	Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	100	%	9,800,000	
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase laporan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah yang dikoordinasikan dengan instansi terkait	100	%	30,410,000	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Mojoagung	Persentase laporan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah yang dikoordinasikan dengan instansi terkait	100	%	9,800,000	
7.01.04.2.02.000 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.	12	Laporan	30,410,000	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.	12	Laporan	9,800,000	
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Mojoagung	Persentase Laporan Realisasi APB Desa Tepat Waktu	100	%	20,940,600	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Mojoagung	Persentase Laporan Realisasi APB Desa Tepat Waktu	100	%	8,936,000	

7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Desa yang melaporkan realisasi APBDes dengan lengkap	18	desa	20,940,600	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Desa yang melaporkan realisasi APBDes dengan lengkap	18	desa	8,936,000	
7.01.06.2.01.000 3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36	dokumen (LRA SMT 1 dan LRA Akhir tahun)	20,940,600	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	36	dokumen (LRA SMT 1 dan LRA Akhir tahun)	8,936,000	
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec. Mojoagung	Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif	100	%	95,460,000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec. Mojoagung	Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif	100	%	43,978,200	
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36	Lembaga	95,460,000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	36	Lembaga	43,978,200	
		Kec. Mojoagung	Jumlah Desa yang menyusun RKPDes	18	Desa			Kec. Mojoagung	Jumlah Desa yang menyusun RKPDes	18	Desa		
7.01.03.2.01.000 3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4	laporan	76,112,600	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	4	laporan	29,526,600	

7.01.03.2.01.000 1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa	108	lembaga kemasyarakatan (PKK, LPMD, Karang Taruna, RT, RW, Posyandu)	19,347,400	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Mojoagung	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa	108	lembaga kemasyarakatan (PKK, LPMD, Karang Taruna, RT, RW, Posyandu)	14,451,600	
			JUMLAH			3,955,550,687						3,249,374,106	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Mojoagung pada tahun 2024 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

- 1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparaturnya;
- 2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa;
- 3. Upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi;
- 4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, UPTD dan organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah.

Telaah usulan Program dan Kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan visi Kecamatan Mojoagung maka keempat hal tersebut diatas perlu dilaksanakan dan dicapai oleh pengemban delegasi. Adapun data usulan program dan kegiatan untuk Kecamatan Mojoagung pada Tahun 2024 seperti pada Tabel sebagai berikut :

Tabel 2.5
Usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Jombang

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	Kecamatan Mojoagung	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	75.696.673	Pengadaan Sarana dan Prasarana PATEN

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance* dan *akuntabilitas public*.

Rencana kerja Pemerintah (RKP) 2024 bertema , Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan,” yang dijabarkan ke dalam 7 prioritas pembangunan nasional (PN):

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan
3. Meningkatkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing
4. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan
5. Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar
6. Membangun lingkungan hidup meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim
7. Memperkuat stabilitas polhukhankam dan transformasi pelayanan publik.

Rencana kerja Daerah harus sejalan dengan rencana kerja pemerintah oleh karena itu tema/ arah pembangunan daerah tahun 2024 adalah “Pembangunan Infrastruktur Berkelanjutan Guna Peningkatan Pertumbuhan Ekonomi Berbasis Agribisnis dan SDM Unggul” yang dijabarkan dalam 4 prioritas pembangunan Kabupaten Jombang Tahun 2024 adalah:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik, keamanan dan ketentraman umum;
2. Peningkatan kualitas pelayanan dasar untuk mewujudkan SDM yang unggul serta pengentasan kemiskinan ekstrem

3. Memperkuat infrastruktur berkelanjutan untuk mendukung peningkatan investasi, daya saing dan produk unggulan daerah

Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Mojoagung dalam kurun waktu tahun 2024 sampai dengan tahun 2026 adalah sebagai berikut :

- Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
- Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Mojoagung

Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Jombang Tahun 2024 dimana merupakan bagian Rencana Pembangunan Daerah tahun 2024-2026. Pada tahun 2024 terdapat 3 (tiga) prioritas pembangunan, dengan tema/arah pembangunan daerah pada tahun 2024 yaitu “Pembangunan Infrastruktur Berkelanjutan Guna Peningkatan Pertumbuhan Ekonomi Berbasis Agribisnis dan SDM Unggul”.

Guna mendukung Arah Pembangunan Daerah tersebut maka dalam menjalankan tugasnya ditetapkan tujuan dan sasaran dari Rencana Kerja OPD, dimana tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu, maka tujuan yang ingin dicapai dari Renja tahun 2024 adalah Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi dengan indikator

Indeks Reformasi Birokrasi Kecamatan dan Indeks Reformasi Birokrasi Kabupaten.

Sasaran merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu lima tahun ke depan. Perumusan sasaran memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator kinerja. Sasaran OPD Kecamatan Mojoagung tahun 2024 adalah Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan dan Meningkatnya kualitas Layanan Publik, dengan Indikator Sasaran sebagai berikut :

- 1. Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan
- 2. Indeks Kualitas Pelayanan Publik (IKPP) Kecamatan.

Adapun Tujuan dan Sasaran Kinerja Kecamatan Mojoagung Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan table sebagai berikut :

Tabel 3.1

No	Tujuan	Sasaran OPD	Indikator Tujuan/ Sasaran OPD	2024
1.	<i>Meningkatkan Akuntabilitas dan Kinerja Birokrasi</i>	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kinerja Kecamatan	Indeks Reformasi Birokrasi Kecamatan Mojoagung	61,9
			Nilai Evaluasi AKIP Kecamatan	72,5
		Meningkatnya kualitas layanan publik	Indeks Reformasi Birokrasi Kabupaten	62
			Indeks Kualitas Pelayanan Publik (IKPP) Kecamatan Mojoagung	8,35

3.3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Pada dasarnya program dan kegiatan merupakan upaya guna mengimplementasikan strategi dan kebijakan Perangkat Daerah dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah direncanakan.

- a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan
 - Pencapaian SDGs (Sustainable Development Goals)

SDGs adalah merupakan program pembangunan yang berkelanjutan dimana didalamnya terdapat 17 tujuan dengan 169 target yang terukur dengan tenggat waktu yang ditentukan. SDGs merupakan agenda pembangunan dunia yang bertujuan untuk kesejahteraan manusia dan planet bumi. Sebagai konsekuensinya maka pemerintah daerah diseluruh Indonesia juga berkewajiban untuk mencapai target-target SDGs ini. Program dan kegiatan yang dirancang dalam Renja Kecamatan Mojoagung diimplentasikan untuk mencapai target-target SDGs itu dalam lingkup Kecamatan.

➤ **Pemberantasan Kemiskinan**

Sejalan dengan upaya negara-negara berkembang untuk mengurangi jumlah masyarakat miskin, maka Pemerintah Indonesia dengan bersinergi dengan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota sangat serius dalam upayanya mengentaskan kemiskinan. Kemiskinan banyak digambarkan sebagai suatu keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar seperti makanan, pakaian, tempat berlindung, pendidikan dan kesehatan. Kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuhan kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan. Kemiskinan merupakan masalah global yang butuh perhatian serius. Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kabupaten Jombang. Demikian pula halnya dengan penanggulangan kemiskinan di Kecamatan Mojoagung. Program dan kegiatan yang dirancang pada RENJA 2024 PD KECAMATAN MOJOAGUNG yang akan datang diarahkan pula untuk menciptakan kondisi dimana lebih mudahnya masyarakat miskin mendapatkan akses/fasilitasi dibidang kesehatan, pendidikan dan lapangan pekerjaan sehingga mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.

➤ **Pencapaian SPM**

Dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagai pelayanan masyarakat tidak lepas dari norma, aturan, standar dan ukuran yang harus dipenuhi agar dapat menjalankan pelayanan secara akuntabel, bisa dipertanggungjawabkan dan berkinerja tinggi. Salah satu kendala dalam pelayanan publik adalah variasi dalam proses pelayanannya. Untuk mengurangi variasi dalam pelayanan publik ini dibutuhkan adanya standarisasi pelayanan. Proses standarisasi pelayanan publik meliputi penyusunan, penerapan, monitoring, pengendalian, evaluasi dan revisi standar. Sesuai dengan PP Nomor 2 tahun 2018 Standarisasi Pelayanan

Minimal merupakan ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib daerah yang berhak diterima oleh setiap warga secara minimal. Oleh karena itu setiap jenis pelayanan harus jelas tolak ukurnya sehingga dapat dijadikan alat control terhadap adanya penyimpangan dari nilai yang ditetapkan. Standarisasi Pelayanan Minimal merupakan janji dari dalam menyediakan pelayanan wajib kepada masyarakat yang dilayani. Berdasarkan Standar Pelayanan Minimal setiap unit kerja wajib menyusun Standar Operasional Prosedur maupun Instruksi Kerja sesuai kebutuhan. Penyusunan Program dan Kegiatan di Kecamatan Mojoagung diarahkan untuk meningkatkan pencapaian Standar Pelayanan Minimal yang harus diberikan kepada masyarakat yang membutuhkan pelayanan. Program yang terkait dengan ini adalah Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.

- **Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah**
Kecamatan Mojoagung sebagai sebuah Kecamatan di Kabupaten Jombang memiliki berbagai potensi ekonomi yang banyak memberikan sumbangan bagi perkembangan perekonomian. Potensi itu terutama terkait dengan industri kecil dibidang kerajinan seperti kerajinan pembuatan lis, cor kuningan, pengrajin sepatu, dan sektor pertanian baik padi, jagung, sayur, tebu pada musim tertentu. Semua potensi perekonomian yang dapat memberikan sumbangan pendapatan asli daerah maupun memberi peluang terhadap kesempatan kerja, diupayakan untuk lebih didayagunakan dan dikembangkan di Kecamatan Mojoagung melalui penyusunan berbagai Program dan Kegiatan dalam Rencana Kerja ini.

3.3.1. Program

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Kecamatan Mojoagung maka program-program yang akan dilaksanakan tahun anggaran 2024 dan sesuai dengan Permendagri 90 Tahun 2019 dan Kepmendagri 050-05889 Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota**
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**
- c. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**

- d. Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum
- e. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
- f. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

3.3.2. Kegiatan dan Sub Kegiatan

Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan. Berpedoman pada Permendagri Tahun 2019 dan Kepmendagri 050-05889 Tahun 2022 maka kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

- 1. Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**
 - 1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 1.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**
 - 2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - 2.3 Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD
- 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**
 - 3.1 Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya
- 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah**
 - 4.1 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.
 - 4.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 4.3 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 4.4 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 4.5 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 - 4.6 Penyelenggaraan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
 - 5.1 Pengadaan sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya
- 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
 - 6.1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 6.2 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- 7.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- 7.2 Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- 7.3 Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

II. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

- 1. **Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Kecamatan**
 - 1.1 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

III. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

- 1. **Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**
 - 1.1 Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
 - 1.2 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

IV. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- 1. **Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
 - 1.1 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

V. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

- 1. **Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**
 - 1.1 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan.
 - 1.2 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

VI. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

- 1. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

- 1.1 Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/ atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.

Untuk lebih jelasnya terkait rancangan Program dan Kegiatan Tahun 2024 dan uraian nilai pagu indikatif yang berubah dapat dilihat pada lampiran Tabel 3.1

Tabel 3.2

Rumusan rencana program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kecamatan Mojoagung

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahanan Daerah Kabupaten/ kota	Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur	Kec. Mojoagung	100%	3,098,262,706	APBD Kab		100%	3,745,362,625
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan	Kec. Mojoagung	100%	13,604,500	APBD Kab		100%	38,168,200
7.01.01.2.01.0001	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Mojoagung	2 dokumen	9,582,000	APBD Kab		2 dokumen	18,518,200
7.01.01.2.01.0006	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Mojoagung	5 laporan	4,022,500	APBD Kab		5 laporan	19,650,000
7.01.01.2.0002	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Persentase pencairan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	Kec. Mojoagung	100%	2,675,672,156	APBD Kab		100%	3,006,489,875

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
		2. Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan	Kec. Mojoagung	100%		APBD Kab		100%	
7.01.01.2.02.0001	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Mojoagung	21 orang	2,598,739,156	APBD Kab		21 orang	2,918,212,375
7.01.01.2.02.0003	2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Mojoagung	12 dokumen	74,318,000	APBD Kab.		12 dokumen	80,000,000
7.01.01.2.02.0005	3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Mojoagung	1 laporan	2,615,000	APBD Kab		1 laporan	8,277,500
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kecamatan Mojoagung	Kec. Mojoagung	100%	13,200,000	APBD Kab		100%	16,400,000
7.01.01.2.05.0002	1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Kec. Mojoagung	46 paket	13,200,000	APBD Kab		46 paket	16,400,000
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	Kec. Mojoagung	100%	125,667,850	APBD Kab		100%	139,699,150
7.01.01.2.06.0001	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kec. Mojoagung	10 paket	1,594,300	APBD Kab.		10 paket	1,500,000

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.01.2.06.0002	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kec. Mojoagung	33 paket	18,100,250	APBD Kab		33 paket	19,800,000
7.01.01.2.06.0004	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kec. Mojoagung	1 paket	55,660,000	APBD Kab		1 paket	60,500,000
7.01.01.2.06.0005	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kec. Mojoagung	2 paket	8,718,800	APBD Kab		2 paket	17,200,600
7.01.01.2.06.0006	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kec. Mojoagung	1 dokumen	2,400,000	APBD Kab		1 dokumen	2,352,000
7.01.01.2.06.0009	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Mojoagung	4 laporan	39,194,500	APBD Kab		4 laporan	38,346,550
7.01.01.2.07	Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah	Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Kec. Mojoagung	100%	75,696,673	APBD Kab		100%	100,000,000
7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kec. Mojoagung	1 unit		APBD Kab		1 unit	
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kec. Mojoagung	40 unit	75,696,673	APBD Kab		40 unit	100,000,000

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kec. Mojoagung	100%	106,844,477	APBD Kab		100%	123,000,000
7.01.01.2.08.0002	1.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kec. Mojoagung	24 laporan	33,444,477	APBD Kab		24 laporan	28,000,000
7.01.01.2.08.0004	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kec. Mojoagung	24 laporan	73,400,000	APBD Kab		24 laporan	95,000,000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	Kec. Mojoagung	100%	87,577,050	APBD Kab		100%	321,605,400
7.01.01.2.09.0002	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kec. Mojoagung	13 unit	42,764,000	APBD Kab		13 unit	51,605,400
7.01.01.2.09.0009	2. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kec. Mojoagung	5 gedung	27,863,050	APBD Kab		5 gedung	225,000,000
7.01.01.2.09.0010	3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kec. Mojoagung	20 unit	16,950,000	APBD Kab		20 unit	45,000,000

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Nilai Paten Kecamatan	Kec. Mojoagung	84.5	9,022,000	APBD Kab		84.5	15,000,000
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Kecamatan	Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar	Kec. Mojoagung	100%	9,022,000	APBD Kab		100%	15,000,000
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	12 laporan	9,022,000	APBD Kab		12 laporan	15,000,000
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	Kec. Mojoagung	100%	84,192,400	APBD Kab		100%	105,600,000
		Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti	Kec. Mojoagung	100%		APBD Kab		100%	
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah laporan kegiatan PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan	Kec. Mojoagung	5 laporan	84,192,400	APBD Kab		5 laporan	105,600,000
		Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam	Kec. Mojoagung	4 dokumen		APBD Kab		4 dokumen	

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.05.2.01.0003	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kec. Mojoagung	100 orang	40,315,800	APBD Kab		100 orang	53,100,000
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Mojoagung	4 dokumen	43,876,600	APBD Kab		4 dokumen	52,500,000
7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti instansi terkait	Kec. Mojoagung	100%	9,800,000	APBD Kab		100%	33,451,000
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase laporan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah yang dikoordinasikan dengan instansi terkait	Kec. Mojoagung	100%	9,800,000	APBD Kab		100%	33,451,000
7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.	Kec. Mojoagung	12 laporan	9,800,000	APBD Kab		12 laporan	33,451,000

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Laporan Realisasi APB Desa Tepat Waktu	Kec. Mojoagung	100%	8,936,000	APBD Kab		100%	25,940,600
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang melaporkan realisasi APBDes dengan lengkap	Kec. Mojoagung	18 desa	8,936,000	APBD Kab		18 desa	25,940,600
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Mojoagung	36 dokumen	8,936,000	APBD Kab		36 dokumen	25,940,600
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif	Kec. Mojoagung	100%	43,978,200	APBD Kab		100%	105,460,200
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina	Kec. Mojoagung	36 lembaga		APBD Kab		36 lembaga	105,460,200
		Jumlah Desa yang menyusun RKPDes	Kec. Mojoagung	18 desa		APBD Kab		18 desa	
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojoagung	4 laporan	29,526,600	APBD Kab		4 laporan	81,112,600

Kode	Urusan/Bidang urusan pemerintahan daerah dan program/kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun rencana 2024)				Catatan	Prakiraan Maju Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa	Kec. Mojoagung	108 lembaga	14,451,600	APBD Kab		108 lembaga	24,347,600
	JUMLAH				3,254,191,306	JUMLAH			4,030,814,425

3.3.3 Indikator masukan, Keluaran dan hasil Setiap Program Kegiatan sesuai dengan indikator kunci keberhasilan (IKK)

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota

1. Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

1.1 Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 9.582.000,00

Keluaran : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.

Hasil Kegiatan : Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan

1.2 Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 4.022.500,00

Keluaran : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Hasil Kegiatan : Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja PD yang tersusun sesuai aturan

2. Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

2.1 Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 2.598.739.156,-

Keluaran : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN

Hasil Kegiatan : Persentase Pencairan Gaji dan Tunjangan ASN Tepat waktu

2.2 Sub Kegiatan : Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 74.318.000,-

Keluaran : Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Hasil Kegiatan : Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

2.2 Sub Kegiatan : Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 2.615.000,-

Keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Hasil Kegiatan : Persentase laporan keuangan yang tersusun sesuai aturan

3. Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

2.1 Sub Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 13.200.000,-

Keluaran : Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut Kelengkapan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian PD Kecamatan Mojoagung.

4. Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

3.1 Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 18.100.250,-

Keluaran : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

3.2 Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 1.594.300,-

Keluaran : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

3.3 Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 55.660.000,-

Keluaran : Jumlah Paket bahan logistik kantor yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

3.4 Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 8.718.800,-

Keluaran : Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

3.5 Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 2.400.000,-

Keluaran : Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

3.6 Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 39.194.500,-

Keluaran : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran

5. Kegiatan : Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan pemerintah Daerah

4.1 Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 76.696.673,-

Keluaran : Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

Hasil Kegiatan : Persentase realisasi pengadaan sarana dan prasarana aparatur

6. Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

5.1 Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 33.444.477,-

Keluaran : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah

5.2 Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 73.400.000,-
Keluaran : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Hasil Kegiatan : Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintah daerah

7. Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

6.1 Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 42.764.000,-
Keluaran : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya

Hasil Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik

6.2 Sub Kegiatan : Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 27.863.050,-

Keluaran : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi

Hasil Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik

6.3 Sub Kegiatan : Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Capaian Program : Persentase rata-rata capaian kinerja aparatur

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 16.950.000,-

Keluaran : Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi

Hasil Kegiatan : Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

1.1 Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Capaian Program : Nilai Paten Kecamatan

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 9.022.000,-

Keluaran : Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Hasil Kegiatan : Persentase pelayanan terpadu (PATEN) yang sesuai standar

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1. Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

1.1 Sub Kegiatan : Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa

Capaian Program :

1. Persentase PHBN/PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan
2. Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 40.315.800,-

Keluaran : Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa

Hasil Kegiatan :

1. Jumlah laporan kegiatan PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan
2. Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam

1.2 Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Capaian Program :

1. Persentase PHBN/PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan
2. Persentase rekomendasi Forkopimcam yang ditindaklanjuti

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 43.876.600,-

Keluaran : Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi
Pimpinan di Kecamatan

Hasil Kegiatan :

1. Jumlah laporan kegiatan PHBN/ PHBA dan monev sosial budaya yang dilaksanakan
2. Jumlah Rekomendasi Hasil Koordinasi Forkopimcam

4. Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum

1. Kegiatan : Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

- 1.1 Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

Capaian Program : Persentase Laporan kasus pelanggaran Perda/Perkada dan Trantibum yang ditindaklanjuti Instansi Terkait

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 14.415.600,-

Keluaran : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia.

Hasil Kegiatan : Persentase laporan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah yang dikoordinasikan dengan instansi terkait

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

1. Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- 1.1 Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

Capaian Program :

1. Persentase Laporan Realisasi APB Desa Tepat Waktu

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 8.936.000,-

Keluaran : Jumlah Dokumen yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

Hasil Kegiatan : Jumlah Desa yang melaporkan realisasi APBDes dengan lengkap

6. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

1. Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

1.1 Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Capaian Program : Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 29.526.600,-

Keluaran : Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Hasil Kegiatan : 1. Jumlah Desa yang menyusun RKPDes

2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina

1.2 Sub Kegiatan : Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Capaian Program : Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 19.347.400,-

Keluaran : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

Hasil Kegiatan : 1. Jumlah Desa yang menyusun RKPDes

2. Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan
Pemberdayaan Masyarakat Desa yang dibina

Capaian Program : Persentase desa yang Perencanaan Pembangunan
dan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat yang aktif

Masukan : Dana yang dibutuhkan Rp. 76.112.600,-

Keluaran : Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan
Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Hasil Kegiatan : 1. Jumlah Desa yang menyusun RKPDes

1.2.1 Jumlah Lembaga/Badan Usaha dan Pemberdayaan
Masyarakat Desa yang dibina

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan pembangunan tahun 2024 sebagai acuan bagi OPD dan masyarakat yang berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif. Mengingat keterbatasan sumber daya anggaran pelaksanaan program pembangunan yang ditetapkan dalam RKPD Tahun 2024 dan Kebijakan Umum APBD, Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD Tahun Anggaran 2024 harus benar-benar dapat dirasakan langsung manfaatnya oleh masyarakat luas.

Pelaksanaan kegiatan RKPD Tahun 2024 harus dilakukan secara efektif dan efisien. Untuk itu diperlukan upaya keterpaduan dan sinergitas antar satuan kerja, satuan kerja dengan kabupaten/kota maupun satuan kerja dengan masyarakat pada umumnya. Untuk mencapai keterpaduan dan sinkronisasi kegiatan yang telah diprogramkan dilakukan dengan memanfaatkan forum perencanaan, rapat koordinasi maupun penjangkaran aspirasi masyarakat sehingga tercapai sinergi dalam pelaksanaannya dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip *safe guarding* yaitu transparansi, akuntabilitas dan partisipasi serta monitoring dan evaluasi.

Penerapan prinsip *safe guarding* akan berhasil bila didukung oleh peran serta masyarakat luas dalam perancangan dan perumusan kebijakan. Masyarakat luas juga dapat berperan serta untuk mengawasi pelaksanaan kebijakan dan kegiatan dalam program-program pembangunan sehingga keterlibatan masyarakat merupakan faktor penting bagi terwujudnya pembangunan yang berkesinambungan.

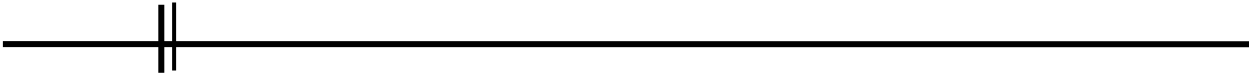
BAB V

P E N U T U P

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Mojoagung Tahun 2024-2026 tahun 2024 yang mengacu pada Tema Pembangunan Pemerintah Kabupaten Jombang “Pembangunan Infrastruktur Berkelanjutan Guna Peningkatan Pertumbuhan Ekonomi Berbasis Agribisnis dan SDM Unggul”.dan mengacu pada evaluasi RPD Kabupaten Jombang Tahun 2024 - 2026.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Mojoagung yang memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kecamatan Mojoagung. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Mojoagung di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

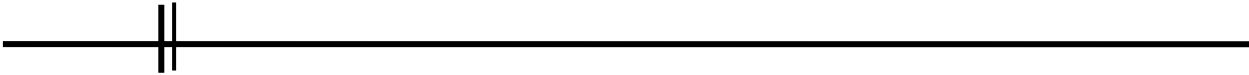
- 1.1 Catatan penting yang perlu mendapat perhatian dalam pelaksanaan dan ketiadaan dana sesuai kebutuhan. Pelaksanaan semua program dan kegiatan mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Jombang.
- 2.1 Kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :
 - a. Kecamatan Mojoagung berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Jombang Tahun 2024.

-
- 
- b. Kecamatan Mojoagung berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 dan RKPD Kabupaten Jombang Tahun 2024.
 - c. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Kecamatan Mojoagung Tahun 2024, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2024.

3.1 Rencana Tindak Lanjut. Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Mojoagung selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2024 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Mojoagung. Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Mojoagung Tahun 2024 tentu juga dipengaruhi oleh sumber pembiayaan / pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

Disamping itu Renja Kecamatan Mojoagung juga memberikan umpan balik (feed back) dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan Renja Kecamatan Mojoagung ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi dan misi Kecamatan Mojoagung serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan Kabupaten Jombang.

Untuk menjamin keberhasilan implementasi Perubahan Rencana Strategis (Renstra) dilaksanakan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 atau tahun keempat, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut ini:

-
- 
1. Penetapan status hukum naskah perencanaan ini, sehingga implementasinya bersifat mengikat dan konsekuensinya dapat dipertanggungjawabkan;
 2. Pengkomunikasian/sosialisasi rencana strategis ke semua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana strategis yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra ini dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di dalam renstra yang sudah dibuat;
 3. Pelaksanaan program dan kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen *stakeholders* yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi renstra ke semua pihak untuk memastikan semua pihak berjalan ke arah yang sama sesuai dengan rencana strategis yang telah dibuat;
 4. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat.
 5. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi organisasi.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat ini dapat diwujudkan bersama. Amin YRA.



Mojoagung, 12 Juli 2023

CAMAT MOJOAGUNG

MUCHTAR, S.IP., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19720621 199803 1 005

**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN MOJOAGUNG
TAHUN 2024**



**KECAMATAN : MOJOAGUNG
KABUPATEN : JOMBANG**